

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волков Константин Александрович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 21.11.2023 03:58:33
Уникальный программный ключ:
db9a559ffc8be7f7b59be17f41e4574f76f3e5eae63bdda5c4cd2fee7836c76c

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ФИЛИАЛ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ

14 сентября 2022г. № 02

УТВЕРЖДАЮ
Директор ДВФ ФГБОУВО «РГУП»

К.А. Волков К.А. Волков

14 сентября 2022г.

Об отделе организации воспитательной работы

Хабаровск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел организации воспитательной работы (далее – Отдел) является структурным подразделением Дальневосточного филиала Российского государственного университета правосудия.

1.2. Отдел осуществляет свою работу на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Университета, настоящего положения, Концепции воспитания студентов Университета и иных локальных нормативных актов Университета.

1.3. Отдел действует под непосредственным руководством заместителя директора филиала по учебной и воспитательной работе. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора филиала.

1.4. Должностные обязанности работников отдела регламентируются должностными инструкциями.

1.5. Численность работников отдела устанавливается в соответствии со штатным расписанием филиала, изменение штатной численности отдела утверждается ректором Университета.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Организационное обеспечение воспитательной деятельности.

2.2. Создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеучебное время.

2.3. Координация воспитательной работы со структурными подразделениями Филиала.

2.4. Развитие и совершенствование студенческого самоуправления.

2.5. Организация воспитательного процесса путем проведения бесед, тестирований, психологических тренингов и общественных акций.

2.6. Организация психологической поддержки и консультативной

помощи.

Ш. ФУНКЦИИ

3.1. Обобщение опыта воспитательной работы в вузе, разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы социальной и воспитательной работы.

3.2. Анализ хода воспитательного процесса в результате проведения анкетирования, тестирования, мониторинга, социологических и социально-психологических исследований по воспитательной работе.

3.3. Организация и контроль воспитательной работы:

3.3.1. Организация гражданского и патриотического воспитания студентов.

3.3.2. Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов.

3.3.3. Организация культурных, досуговых и общественных акций, спортивно-массовых мероприятий.

3.3.4. Проведение учёбы студенческого актива современным формам и методам воспитательной работы, формирование его общественных организаций на уровне филиала.

3.4. Общественный контроль за соблюдением в филиале законодательных и иных актов, касающихся прав студентов.

3.5. Создание системы морального и материального стимулирования студентов, активно участвующих в организации и проведении внеучебных мероприятий.

3.6. Ведение электронной базы данных «Рейтинг участия в общественной жизни студентов».

3.7. Изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи.

3.8. Организация информационного обеспечения воспитательной деятельности.

3.9. Содействие участию студентов в общественных студенческих организациях округа, города, Российской Федерации.

3.10. Внедрение опыта молодёжных студенческих организаций зарубежных стран.

3.11. Подготовка предложений по материально-техническому обеспечению воспитательной деятельности и представление их на рассмотрение руководству филиала.

3.12. Ведение плановой и отчётной документации по вопросам воспитательной деятельности и представление ее на утверждение руководству филиала.

3.13. Представление филиала на межвузовских, городских и всероссийских мероприятиях.

3.14. Участие в творческой и общественной деятельности студентов между филиалами и Университетом.

3.15. Формирование компетенций будущих специалистов:

- создание в филиале образовательного и воспитательного пространства, в

- формирование личности специалиста, способного к принятию профессиональных, управленческих и социальных решений;
- повышение качества взаимодействия преподавателей и студентов;
- развитие студенческого самоуправления, повышение роли студенческих коллективов в учебном процессе и общественной деятельности филиала, организация обучения студенческого актива, развитие студенческих инициатив и привлечение будущих специалистов к различным формам социально-значимой деятельности;
- проведение комплекса мер, направленных на улучшение успеваемости студентов и учебной дисциплины.

3.16. Духовно-нравственное воспитание студентов:

- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и этических норм поведения:
- формирование у студентов установок толерантного сознания и противодействия экстремизму;
- формирование у студентов антикоррупционного мировоззрения;
- создание оптимальных условий в филиале для развития и самореализации студентов, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном совершенствовании, освоении широкого социального опыта;
- организация культурно-психологической помощи студентам в разрешении трудных жизненных ситуаций, предотвращении конфликтов и т.п.;
- повышение общего культурного уровня студенчества, в том числе культуры речи и общения;
- проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студенческой молодежи.

3.17. Гражданско-патриотическое воспитание студентов:

- обеспечение исторической преемственности поколений, сохранения, распространения и развития национальной культуры и русского языка, воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию народов России;
- воспитание и развитие у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, семейным ценностям;
- формирование патриотического сознания и поведения студенческой молодежи, готовности к достойному служению обществу и государству;
- формирование у студенческой молодежи правовой культуры, политической сознательности и грамотности;
- формирование общечеловеческого ценностного отношения к явлениям общественной жизни, социальным группам, государственным структурам;
- формирование культуры межнационального общения;
- воспитание чувства ответственности, дисциплины во всех сферах деятельности;
- формирование у студентов экологического сознания, уважения к природе и окружающей среде;
- сохранение и преумножение историко-культурных традиций.

3.18. Формирование научного мировоззрения:

- создание педагогических условий для овладения научными способами осмысления, понимания и оценки объективной реальности, обнаружения связей между различными знаниями, идеями, понятиями, образующими научную картину мира;

- формирование личности, гуманной, постигающей и понимающей высокую ценность человеческой жизни, обладающей развитыми потребностями в познании окружающей действительности; самосовершенствующейся, находящейся постоянно в поиске смысла жизни; с развитым интеллектом, стремящейся к преобразующей деятельности, владеющей новейшими технологиями и умениями, необходимыми для реализации профессиональных знаний.

3.19. Эстетическое воспитание студентов:

- формирование устойчивой потребности у обучаемых в восприятии и понимании произведений искусства;
- непрерывное изучение интересов и творческих склонностей студентов;
- организация позитивного досуга студентов филиала, поддержка талантливой молодежи и развитие творческого потенциала.

3.20. Физическое воспитание и популяризация здорового образа жизни:

- формирование навыков здорового образа жизни, массового спорта и физической культуры;
- профилактика вредных привычек;
- содействие физическому развитию молодежи.

3.21. Модернизация, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям студентов.

3.22. Информационно-воспитательная работа:

- привлечение студентов к работе в информационном пространстве;
- поддержание высокого содержательного. Научного, художественного, профессионального уровня информационных материалов;
- внедрение различных форм распространения информации.

3.23. Организация взаимодействия с профессорско-преподавательским составом по вопросам проведения студенческих мероприятий.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Работники Отдела имеют право:

4.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов воспитательной деятельности Филиала.

4.2. Участвовать в разработке локальных нормативных актов Университета по организации воспитательной работы, затрагивающих интересы студентов.

4.3. Участвовать в принятии решений по дисциплинарным вопросам, касающимся студентов.

4.4. Иные права и обязанности в соответствии с международным и российским правом.

Работники Отдела обязаны:

4.8. Обеспечивать качественную организацию и проведение внеучебных и

воспитательных мероприятий.

4.9. Представлять заместителю директора филиала по учебной и воспитательной работе предложения по совершенствованию воспитательного процесса.

4.10. Своевременно исполнять приказы и распоряжения ректора Университета, директора филиала и заместителя директора по учебной и воспитательной работе.

4.11. Своевременно доводить до сведения заместителя директора по учебной и воспитательной работе филиала результаты анализа хода воспитательной работы.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОТДЕЛА

Работники отдела организации воспитательной работы несут ответственность:

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Отдел организации воспитательной работы сотрудничает со всеми подразделениями филиала по вопросам воспитательной работы со студентами.

6.2. Воспитательная работа в филиале реализуется на уровне факультетов и на уровне кафедр.

Проект вносит:
Начальник отдела, тел: 910-115

А.А. Ким

Исполнитель:
Начальник отдела, тел: 910-115

А.А. Ким

Согласовано:
Заместитель директора по УВР

М.А. Тулиглович

Начальник отдела кадров

А.В. Падалка

Юрисконсульт

А.А. Нечипорук