ДОГОВОР
о сотрудничестве и взаимодействии

г. Хабаровск «28» августа 2026 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Хабаровска «Средняя школа № 26 имени Героя Российской Федерации Романа Николаевича Филипова» (МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова»), именуемое в дальнейшем **«Школа»,** в лице директора Губаревой Светланы Александровны, действующей на основании Устава и **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия имени В. М. Лебедева»**, в лице Директора Дальневосточного филиал ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева» (г. Хабаровск) (ДВФ ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева»), Волкова Константина Александровича, действующего на основании доверенности от 01.07.2026 г. №77/1190-н/77-2026-2-273, именуемое в дальнейшем **«Университет»**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и цели соглашения

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по созданию системы партнерских отношений, в рамках которой организуют и развивают долгосрочное, эффективное и взаимовыгодное сотрудничество с целью оказания содействия друг другу в виде:

- объединения усилий для реализации государственной политики по поддержке материнства и детства, семейной политики, а также популяризация традиционных семейных ценностей;
- повышения доступности образования посредством создания условий, при которых молодые родители могут успешно совмещать воспитание детей с получением образования или развитием академической карьеры;
- интеграции инновационных методик и научных разработок в области воспитания в практику деятельности Сторон;
- оказание содействия в выработке и реализации действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций для обеспечения безопасности лиц, пребывающих на территории Сторон;
- развития у обучающихся умений и навыков, направленных на реализацию личностно-ориентированного обучения, расширения возможностей социализации учащихся, обеспечения преемственности между общим и профессиональным образованием, внедрения практико-ориентированного обучения на основе предпрофессиональных образовательных курсов;
- расширение доступа обучающихся к образовательным и материально-техническим ресурсам Сторон, в том числе при проведении научных и воспитательных мероприятий;
- реализации новых подходов к организационному построению образовательного процесса посредством преемственности программных модулей;
- формирование компетенций обучающихся за счет изучения и использования опыта Сторон по профилю деятельности;
- обмена информацией, участия в совместных практических проектах (мероприятиях) и других видах совместной деятельности, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. Предметом договора является обеспечение безопасного пребывания граждан на территории Сторон посредством обоюдного предоставления помещений Сторонами при возникновении чрезвычайных ситуаций или угроз террористического и иного характера, угрожающего жизни и здоровью граждан; оказание поддержки обучающимся Университета, имеющих детей школьного возраста путем организации Школой комнат временного пребывания детей в группах продленного дня; реализация дополнительной общеобразовательной программы для организации каникулярной занятости детей "Юный юрист", совместная деятельность в рамках реализации целей, указанных в п. 1.1.

1.3. Стороны осуществляют обмен информацией по вопросам, предусмотренным настоящим Договором, проводят взаимные профессиональные консультации и совместные рабочие встречи, согласовывают позиции и вырабатывают общие решения по направлениям сотрудничества.

2. Порядок осуществления сотрудничества

2.1. Для реализации настоящего Договора в рамках направлений, оговоренных в разделе 1 настоящего Договора, Стороны формируют совместную программу действий либо заключают дополнительные соглашения к данному договору.

2.2. Совместная программа действий обсуждается Сторонами, а также может быть дополнена или изменена в любое время по взаимной договоренности Сторон. Все изменения и дополнения должны быть оформлены письменно и подписаны должным образом уполномоченными представителями Сторон.

2.3. В случае возникновения в процессе реализации настоящего Договора между Сторонами необходимости в выполнении конкретных проектов/мероприятий, оказании услуг/выполнении работ или урегулировании каких-либо взаимоотношений, в т.ч. финансовых, Стороны будут взаимодействовать на основании отдельных договоров или соглашений.

2.4. Стороны настоящим договорились воздержаться от действий, которые могут привести к нанесению ущерба и/или ущемлению интересов другой Стороны.

3. Срок действия соглашения

3.1. Срок заключения данного Договора: бессрочно; вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

3.2. Условия Договора могут быть изменены или дополнены по предложению одной из Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменной форме, подписываемыми обеими Сторонами, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Каждая из Сторон может расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом другую Сторону за 1 (один) месяц до его прекращения.

4. Заключительные положения

4.1. Стороны обязуются обеспечить полное и своевременное выполнение всех принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.2. Настоящий Договор не является договором о совместной деятельности или агентским договором, не влечет за собой возникновение для какой-либо из Сторон финансовых обязательств или обязательств по поставке товаров, выполнению работ и оказанию услуг. Стороны не производят друг другу взаимных финансовых расчетов. Сотрудничество в рамках

настоящего Договора осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

4.3. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия - в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, по одному с каждой Стороны. Экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ШКОЛА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Хабаровска «Средняя школа № 26 имени Героя Российской Федерации Романа Николаевича Филипова»
Юридический адрес: 680014 Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Георгиевская, 37
телефон (4242) 23-62-28
ИНН 2724022210, КПП 272401001

Директор
_____/С.А. Губарева
М.П.

УНИВЕРСИТЕТ

Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия имени В. М. Лебедева» (г. Хабаровск).
Юридический адрес: 680014, Дальневосточный федеральный округ, Хабаровский край, г. Хабаровск, Восточное шоссе, 49.
ИНН 7710324108, КПП 272402001

Директор
_____/ К. А. Волков
М.П.

Приложение 1
к договору от _____2026 г. № ___

Порядок действий сторон в случае возникновении чрезвычайных ситуаций или угроз террористического и иного характера, требующих эвакуации

В целях обеспечение безопасного пребывания граждан на территории Сторон в случае возникновении чрезвычайных ситуаций или угроз террористического и иного характера, требующих эвакуации каждая из сторон договора, имеет право произвести эвакуацию сотрудников, воспитанников и обучающих на территорию другой Стороны.

Данные действия должны быть согласованы с ответственным лицом от организации с учетом времени, необходимого для проведения необходимых подготовительных действий, посредством телефонной связи с указанием примерного количества эвакуируемых лиц и времени пребывания на территорию Стороны.

Ответственными сотрудниками в отношении эвакуации выступают:

от МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова» - директор Губарева Светлана Александровна, 8-924-209-13-62

от Дальневосточного филиал ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева» (г. Хабаровск) – помощник директора Хабаров Юрий Викторович, 8-914-778-21-20.

Директор
МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова»
_____/ С.А. Губарева
М.П.

Директор
ДВФ ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева»
_____/ К.А. Волков
М.П.

Приложение 2
к договору от 28.08 2026 г. № ___

Порядок действий сторон в целях реализации дополнительной общеобразовательной программы для организации каникулярной занятости детей "Юный юрист"

В целях организации отдыха и развития творческого потенциала обучающихся Школы, Стороны объединяют усилия для реализации в летний период дополнительной общеобразовательной программы для организации каникулярной занятости детей "Юный юрист" (далее – программа). Программа имеет социально-гуманитарную направленность, ее основным содержанием являются тематические интерактивные занятия в области юриспруденции.

Ответственными лицами в отношении реализации программы выступают:

от МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова» - директор Губарева Светлана Александровна, 8-924-209-13-62

от Дальневосточного филиал ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева» (г. Хабаровск) – директор Волков Константин Александрович, 8-924-412-03-25.

Программа реализуется ежегодно, в период с 01 июня. Срок реализации составляет 2 недели. Минимальное количество участников – 15 человек.

Для реализации программы Стороны выполняют следующие действия:

Университет: формирует тематику программы; производит отбор научного и методического содержания материала и используемых методик ее подачи; обеспечивает работу лиц, ответственных за содержание и реализацию программы; обеспечивает реализацию программы на собственной территории и базах работодателей-партнеров; формирует расписание занятий; обеспечивает выдачу сертификатов участника.

Школа: производит отбор участников программы; назначает лицо, ответственное за сопровождение участников программы.

Предоставление необходимой информации в рамках подготовительного этапа должно быть завершено сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней до начала реализации программы. Выдача сертификатов участника программы производится в последний день реализации программы согласно расписания занятий.

Директор
МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова»

_____ / С.А. Губарева

М.П.

Директор
ДВФ ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева»

_____ / К. А. Волков

М.П.

Приложение 3
к договору от _____2026 г. № ___

Порядок действий сторон в целях содействия в использовании комнат временного пребывания детей

В целях оказания поддержки обучающимся Университета, имеющих детей школьного возраста Школа может оказывать содействие в размещении таких детей путем прикрепления их для временного пребывания к имеющимся группам продлённого дня либо иным группам, соответствующим цели пребывания и позволяющим использовать их в качестве групп временного пребывания детей.

Возможность использования функционала МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова» в качестве комнат временного пребывания детей должна быть в каждом случае согласована с ответственным лицом от организации с учетом времени, необходимого для проведения необходимых подготовительных действий (но не менее 2 рабочих дней), посредством телефонной связи с указанием возраста ребенка, ФИО родителя и цели пребывания на территории Стороны.

Ответственными лицами в отношении функционирования комнат временного пребывания детей и комнат матери и ребенка выступают:

от МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова» - директор Губарева Светлана Александровна, 8-924-209-13-62

от Дальневосточного филиал ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева» (г. Хабаровск) – заместитель директора по учебной и воспитательной работе Новикова Татьяна Юрьевна, 8-924-103-19-73.

Прием ребенка в группу продлённого дня либо иную группу (класс) Школы для временного пребывания осуществляется по факту наличия свободных мест в соответствующей возрастной группе. Для оформления ребенка в группу родитель (законный представитель) обязан предоставить в Школу следующие документы:

- Направление от Университета (выдается деканатом Университета на основании заявления обучающегося и после получения положительного ответа от ответственного лица о возможности принятия ребенка в соответствующую возрастную группу);
- Справку об обучении родителя в Университете по очной форме (обновляется каждый учебный семестр);
- Медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка установленного образца, подтверждающая отсутствие противопоказаний для посещения образовательного учреждения и контактов с инфекционными больными.

При отсутствии любого из указанных документов либо при отсутствии свободных мест в группах либо их несформированности Школа имеет право отказать в приеме ребенка.

Настоящий Договор не распространяется на каникулярный период. Прием, присмотр и уход за детьми обучающихся Университета в имеющихся группах (классах) Школы в каникулярный период (в период с «01» июля по «31» августа ежегодно) не осуществляется, и запросы Университета в данный период не принимаются.

Время непрерывного нахождения ребенка обучающегося Университета в имеющихся группах (классах) Школы составляет не более 4 (четырех) часов в день (без организации сна и полноценного горячего питания).

Школа оставляет за собой право в одностороннем порядке приостановить или полностью прекратить прием ребенка конкретного обучающегося Университета в имеющиеся группы без расторжения настоящего Договора в целом. Основанием для такого отказа является повторное (2 и более раза) нарушение родителем условий настоящего Договора (в том числе превышение 4-часового лимита времени пребывания, несвоевременное обновление справок, нарушение правил внутреннего распорядка Школы). О принятом решении Школа письменно уведомляет

ответственного координатора Университета в течение 2 (двух) рабочих дней. Официальный запрос (направление) Университета в отношении данного обучающегося аннулируется.

Директор
МАОУ «СШ № 26 имени Р.Н. Филипова»

_____ / С.А. Губарева

М.П.

Директор
ДВФ ФГБОУВО «РГУП им. В. М. Лебедева»

_____ / К. А. Волков

М.П.