

ДОГОВОР № 8/4

об организации практики студентов

г. Хабаровск

«7 сентября» 2015 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия», именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице директора Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Хабаровск) (ДВФ ФГБОУВО «РГУП») Серова Николая Николаевича, действующего на основании доверенности от 22.10.2014 г. № 7/2-1332, с одной стороны, и Управление Судебного департамента в Камчатском крае, именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице начальника Управления Иванковича Богдана Павловича, действующего на основании Положения об Управлении, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является совместная организация и проведение учебных, производственных и преддипломных практик студентов «Университета».

1.2. Стороны организуют и проводят учебную, производственную и преддипломную практики (далее - практика) студентов в соответствии с программами и заданиями «Университета», целью проведения которых является наиболее полное, качественное и непрерывное освоение студентами программ среднего профессионального и высшего образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки и специальностям «Университета».

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Университет» принимает на себя обязательства:

- предоставить «Организации» для согласования списки студентов, направляемых на практику, не позднее 15 дней до начала практики с указанием Ф.И.О., получаемой специальности и направления подготовки, срока прохождения практики;

- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

- оценить результаты выполнения студентами программы практики;

- назначить ответственного за прохождение практики студентов.

2.2. «Организация» принимает на себя обязательства:

- принять студентов на практику в количестве, согласованном сторонами;

- ознакомить направляемых на практику студентов с особенностями работы, с правилами техники безопасности и охраны труда, а также с Правилами внутреннего распорядка, действующими в Организации;

- назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях;

- осуществлять контроль за организационной и методической работой закрепленных за практикантами руководителей;

- дать характеристику по окончании практики о результатах работы студентов и подписать подготовленные ими отчеты о прохождении практики.

3. Ответственность сторон

3.1. Каждая сторона несет ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему договору;

3.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления чрезвычайных обстоятельств.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор заключен без ограничения срока действия, вступает в силу с момента подписания и может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон путем направления уведомления о расторжении договора в адрес другой стороны. Договор будет считаться расторгнутым с момента направления уведомления.

5. Прочие условия

5.1. В период прохождения студентами практики на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в «Организации».

5.2. Продолжительность рабочего дня студентов, при прохождении практики, определяется в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения.

5.4. Споры и разногласия, возникшие в ходе выполнения настоящего договора, будут разрешаться по соглашению сторон, а при недостижении соглашения, в Арбитражном суде города Москвы.

5.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.7. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств сторон.

6. Адреса и подписи сторон

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия»

Организация:

Управление Судебного департамента в Камчатском крае
683009, г. Петропавловск-

117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 69.

телефон - (495) 718-19-66; факс - (495) 332-51-83.

ИНН 7710324108, КПП 772701001

Банковские реквизиты:

ДВФ ФГБОУВО «РГУП»

ИНН 7710324108, КПП 272402001, Р/с
40501810700002000002 в УФК по Хабаровскому краю
(ДВФ ФГБОУВО «РГУП» лкс 20226Ц31080),

Банк получателя: Отделение по Хабаровскому краю
Дальневосточного главного управления Центрального
банка Российской Федерации (Отделение Хабаровск),
БИК 040813001,

ОКТМО 08 701 000 001, ОКАТО 08401000000, ОГРН
1037739536768, КД 000000000000000000130

Адрес: 680014, г. Хабаровск, Восточное шоссе, 49,

Телефон/факс: (4212) 910-330, 910-351 (бухгалтерия)

Камчатский, ул. Академика Курчатова, 4

ИНН 4101126110

КПП 410101001

р/с 40105810200000000001 в

ГРКЦ ГУ банка России по

Камчатскому краю

г. Петропавловск-Камчатский

УФК по Камчатскому краю (Управление

Судебного департамента в Камчатском
крае)

БИК: 043002001

Тел./факс 8(4152) 220-362

Университет

Директор

ДВФ ФГБОУВО «РГУП»



Организация

Начальник Управления


/Б.П. Иванкович /
М.П.