

Договор № 8/4

об организации практики студентов

г. Хабаровск

«22» ноября 2015 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Хабаровск) (далее – ДВФ ФГБОУВО «РГУП») Серова Николая Николаевича, действующего на основании доверенности от 22.10.2014 № 7/2-1332, с одной стороны и управление по обеспечению деятельности мировых судей и взаимодействию с правоохранительными органами Еврейской автономной области в лице начальника управления Бриске Вячеслава Рудольфовича, действующего на основании Положения об управлении, утвержденного постановлением правительства Еврейской автономной области от 18.11.2014 № 601-пп, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является совместная организация и проведение учебных, производственных и преддипломных практик студентов «Университета».

1.2. Стороны организуют и проводят учебную, производственную и преддипломную практики (далее – практика) студентов в соответствии с программами и заданиями «Университета», целью проведения которых является наиболее полное, качественное и непрерывное освоение студентами программ среднего профессионального и высшего образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки и специальностям «Университета».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Университет» принимает на себя обязательства:

- предоставить «Организации» для согласования списки студентов, направляемых на практику, не позднее 15 дней до начала практики с указанием Ф.И.О., получаемой специальности и направления подготовки, срока прохождения практики;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оценить результаты выполнения студентами программы практики;
- назначить ответственного за прохождение практики студентов.

2.2. «Организация» принимает на себя обязательства:

- принять студентов на практику в количестве, согласованном Сторонами;
- ознакомить направляемых на практику студентов с особенностями работы, с правилами техники безопасности и охраны труда, а также с Правилами внутреннего распорядка, действующими в Организации;
- назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях;
- осуществлять контроль за организационной и методической работой закрепленных за практикантами руководителей;
- дать характеристику по окончании практики о результатах работы студентов и подписать подготовленные ими отчеты о прохождении практики.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Каждая Сторона несет ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему договору;

3.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления чрезвычайных обстоятельств.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор заключен без ограничения срока действия, вступает в силу с момента подписания и может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон путем направления уведомления о расторжении настоящего договора в адрес другой Стороны. Настоящий договор будет считаться расторгнутым с момента направления уведомления.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. В период прохождения студентами практики на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в «Организации».

5.2. Продолжительность рабочего дня студентов, при прохождении практики, определяется в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения.

5.4. Споры и разногласия, возникшие в ходе выполнения настоящего договора, будут разрешаться по соглашению сторон, а при недостижении соглашения, в Арбитражном суде Еврейской автономной области.

5.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.7. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств Сторон.

6. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия»

117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 69.
 телефон - (495) 718-19-66; факс - (495) 332-51-83.
 ИНН 7710324108, КПП 772701001

Банковские реквизиты:

ДВФ ФГБОУВО «РГУП»

ИНН 7710324108, КПП 272402001, Р/с
 40501810700002000002 в УФК по Хабаровскому краю (ДВФ ФГБОУВО «РГУП» лкс 20226Ц31080),

Банк получателя: Отделение по Хабаровскому краю Дальневосточного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Хабаровск), БИК 040813001, ОКТМО 08 701 000 001, ОКАТО 08401000000, ОГРН 1037739536768, КД 00000000000000000130
 Адрес: 680014, г. Хабаровск, Восточное шоссе, 49,
 Телефон/факс: (4212) 910-330, 910-351
 (бухгалтерия)

Организация:

Управление по обеспечению деятельности мировых судей и взаимодействию с правоохранительными органами Еврейской автономной области
 679016, ЕАО, г. Биробиджан,
 проспект 60-летия СССР, 18
 тел. 4-14-83, факс (42622) 2-07-76, 2-18-72
 E-mail: sudmirprav@post.eao.ru
 ОКПО 89446384, ОГРН 1107901001801
 ИНН/КПП 7901537509/790101001

Университет

Директор

ДВФ ФГБОУВО «РГУП»



Н.Н. Серов

Организация

Начальник управления



В.Р. Бриске