**Аннотации рабочих программ учебных дисциплин**

**М.1. Общенаучный цикл**

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия права»**

Автор-составитель: Алепко В.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель изучения дисциплины: формирование у магистрантов целостного представления об общих и специфических закономерностях зарождения, формирования и развития философии права; о роли философии права в формировании системы мировоззренческих и методологических предпосылок философского постижения природы и сущности права. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Философия права» является дисциплиной базовой (обязательной) части М.1.Б.1 общенаучного цикла.  Учебная дисциплина «Философия права» является базовой для следующих учебных дисциплин: «История политических и правовых учений»; «Современные проблемы правопонимания»; «История и методология юридической науки». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем:*  Тема 1. Философия как наука  Тема 2.Формирование и развитие философско-правовых учений  Тема 3. Философско-правовая мысль России  Тема 4.Дисциплинарная структура философии права  Тема 5. Правосознание  Тема 6. Права и обязанности человека и гражданина  Тема 7. Правовая культура  Тема 8. Философия права и личность юриста  Тема 9. Актуальные проблемы современной философии права |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  3 зачетных единицы, 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:* основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры.  *Уметь:* дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах.  *Владеть:* основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологий правовой науки. |
| **Технология поведения занятий** | *Используемая технология проведения занятий*  *активные №1, 6 и интерактивные № 2-5, 7-9* |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | *Описание используемых средств*  Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks;  Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «преподаватель - магистрант», «преподаватель - магистрант». |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Иностранный язык для юристов (Английский)»**

Автор-составитель: Ахметшина Ю.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Основная цель изучения английского языка в рамках курса магистратуры состоит в формировании иноязычной коммуникативной компетенцией для эффективного общения в социокультурной и профессиональной сферах в условиях поликультурной и многоязычной среды на основе систематизированных приобретенных ранее знаний и умений.  Содержание дисциплины тесно связано с историей, культурологией, философией. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Иностранный язык для юристов (Английский)» является обязательной дисциплиной вариативной части М.1.В.ОД.1 общенаучного цикла.  Учебная дисциплина является базой для учебных дисциплин «Международное право», «Сравнительное правоведение», «Европейский суд по правам человека в системе правоохранительных органов РФ». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем:*  «Constitutional Law» - «Конституционное право»  «Labor Law» - «Трудовое право»  «Administrative Law» - «Административное право»  «Family Law» - «Семейное право»  «Wills» - «Завещательное право»  «Conflict of Laws» - «Коллизионное право»  «Criminal Law» - «Уголовное право»  «Banking Procedure» - «Банковское право»  «Basic Accounting for Lawyers» - «Основы финансового учета для юристов» |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  3 зачетных единицы, 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: практические занятия, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***  -лексико-грамматические и стилистические нормы изучаемого языка, осознавать их сходство и различия в сравнении с родной культурой и языковыми стандартами;  - стратегии использования представлений для осуществления иноязычной коммуникации в межкультурной среде;  - принципы построения разнообразных видов предложений английского языка;  - построение и применение словообразовательных моделей, устойчивых выражений фразовых глаголов в рамках тематического поля курса.  ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:***  самостоятельно вести переговоры на английском языке с зарубежными партнерами по различным аспектам двусторонних отношений;  - выполнять переводческую работу (письменную и устную) в рамках своей специализации;  - вести деловую переписку с зарубежными партнерами по содержательным вопросам в пределах своего профессионального направления на английском языке;  - вести индивидуальную и групповую аналитическую работу на базе оригинальной зарубежной информации;  - организовывать международные переговоры, встречи, конференции, семинары, применяя умения переводить материалы с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;  -осуществлять исследования в области профессиональных научных интересов, интегрировать знания из различных областей с целью выработки научной концепции решения проблемы, генерировать новые идеи, формулировать научные гипотезы и концепции в сфере своей профессиональной деятельности.  ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь применять:***  - коммуникативную и профессиональную компетенциями, необходимыми для выполнения всего круга задач, связанных с международными контактами в профессиональной юридической деятельности;  - результаты научной работы с использованием зарубежных источников и материалов на английском языке;  - развернутый лексический терминологический аппарат, необходимый для работы с иноязычными текстами, зарубежными материалами и первоисточниками в процессе осуществления профессиональной (юридической) деятельности. |
| **Технология поведения занятий** | Тема: «Family Law» - «Семейное право» – творческое задание |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Реализация учебной дисциплины требует наличие специального учебного кабинета. Кабинет иностранного языка должен располагать набором таблиц по грамматике английского языка, мультимедийным устройством для прослушивания аудио и просмотра видео.  **Информационное обеспечение обучения**   1. Электронные библиотечные системы:   ЭБС IPR books  ЭБС "Book.ru"  e.biblioteka.ru  Znanium.com.   1. Интернет-ресурсы:   elibrary.ru  elkniga.ucoz.ru  infoegehelp.ru   1. Рекомендуемая литература   – Куценко, Л. И., Тимофеева, Г. И. Английский язык. Учебное пособие для юридических учебных заведений/ Л. И. Куценко, Г. И. Тимофеева. – М.: Издательство «Щит», 2005. – 300 с[[1]](#footnote-1).  – Караулова Ю. А., Селезнева В. В. Английский язык. Право. English of Law / Ю. А. Караулова, В. В. Селезнева. – М.: Издательство МГИМО МИД России, 2010. – 247 с.  – Ванина Т.О. Английский язык для студентов-юристов. Ч.1, 2. М.: РАП, 2008.  – Горшенева И.А. Английский для юристов. М., 2010. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Русский язык в судебных актах»**

Автор-составитель: Чупракова А.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | **Цели освоения дисциплины: сформировать у студентов знание о том, что такое национальный язык и культура речи, развить коммуникативные способности в профессиональном общении юристов на основе владения нормами русского литературного языка, а также умения грамотного владения языком Российской Федерации; знание о судебном акте, о языковых особенностях его составления.**  Содержание дисциплины тесно связано с историей, культурологией, философией. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Русский язык в судебных актах» является обязательной дисциплиной вариативной части М.1.В.ОД.1 общенаучного цикла.  Учебная дисциплина является базой для всех учебных дисциплин гуманитарного цикла. |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем:*   1. Общие сведения о русском языке и о его нормах 2. Официально-деловой стиль в системе стилей русского языка 3. Специфика судебного акта как жанра официально-делового стиля 4. Техника составления судебных актов 5. Языковые правила составления судебных актов 6. Характеристика типичных ошибок, допускаемых при составлении судебного акта |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  2 зачетных единицы, 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: практические занятия, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***   * основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения; * специфику судебного акта как жанра официально-делового стиля; * технику составления судебных актов.   ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:***   * грамотно составлять судебные акты; * пополнять имеющиеся лингвистические знания самостоятельно; * выбирать слова для образования необходимых грамматических форм, построения предложений; * достаточно быстро орфографически и пунктуационно правильно писать.   ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть*:**   * высоким уровнем грамотности, культурой речи. |
| **Технология поведения занятий** | Тема: «Характеристика типичных ошибок, допускаемых при составлении судебного акта» – творческое задание. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Реализация учебной дисциплины требует наличие специального учебного кабинета. Кабинет иностранного языка должен располагать набором таблиц по грамматике английского языка, мультимедийным устройством для прослушивания аудио и просмотра видео.  **Информационное обеспечение обучения**   1. Электронные библиотечные системы:   ЭБС IPR books  ЭБС "Book.ru"  e.biblioteka.ru  Znanium.com.   1. Интернет-ресурсы:   elibrary.ru  elkniga.ucoz.ru  infoegehelp.ru   1. Рекомендуемая литература   – Т.В. Губаева. Русский язык в судебных актах. М.: РАП, 2010, 184 с.  – [Ушаков А.А. Очерки советской законодательной стилистики. Право и язык](http://op.raj.ru/index.php/serijnye-izdaniya/20-izbrannoe/106-ushakov-a-a-ocherki-sovetskoj-zakonodatelnoj-stilistiki-pravo-i-yazyk) М.: РАП, 2008, 314 с.  – Вишневский А.В.[Составление процессуальных и судебных документов в гражданском и арбитражном процессах](http://op.raj.ru/index.php/srednee-professionalnoe-obrazovanie-2/228-sostavlenie-protsessualnykh-i-sudebnykh-dokumentov-v-grazhdanskom-i-arbitrazhnom-protsessakh) М.: РАП, 2010, 80 с.  – Кудрявцева Е.П.[Составление процессуальных документов при рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции](http://op.raj.ru/index.php/fakultet-povysheniya-kvalifikatsii/21-bibliojudge/161-sostavlenie-protsessualnykh-dokumentov-pri-rassmotrenii-ugolovnykh-del-sudom-pervoj-instantsii) М.: РАП, 2014, 368 с. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Компьютерные технологии в профессиональной юридической деятельности»**

Автор-составитель: Опарина Н.М.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Приобретение знаний и умений по осмыслению основных приемов анализа эмпирических данных, приобретение знаний и умений по представлению результатов своей деятельности широкой общественности; развитие способности к самостоятельному проведению анализа в научной и профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения; формирование общекультурных компетенций.. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | *М.1. Общенаучный цикл, Дисциплины по выбору студента*  В процессе изучения дисциплины рассматриваются методологические проблемы компьютерных технологий, использование компьютерных технологий в юридических исследованиях при поиске, сборе и систематизации информации, компьютерные сетевые технологии и их использование в профессиональной юридической деятельности, изучаются поисковые автоматизированные системы и Internet - технологии |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3;  ОК-4; ОК-5. Профессиональные компетенции:ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины (модуля)** | *Перечень тем*   1. Компьютерные технологии: основные понятия. Использование компьютерных технологий в юридических исследованиях при сборе и систематизации социально-правовой информации 2. Использование компьютерных технологий при сборе и систематизации социально-правовой информации 3. Компьютерные сетевые технологии поиска информации и правовые ресурсы сети Интернет 4. Использование справочных правовых систем при сборе и систематизации социально-правовой информации 5. Компьютерные технологии проведения теоретических социально-правовых исследований и обработки полученных результатов 6. Использование компьютерных технологий для оформления и представления результатов социально-правовых и научных исследований |
| **Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  2 зачетных единицы, 72 ак. часов. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:* основные приемов анализа эмпирических данных,  *Уметь* представлять результаты своей деятельности широкой общественности  *Владеть:* самостоятельными навыками проведения анализа в научной и профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения; формирование общекультурных компетенций |
| **Технология поведения занятий** | *Используемая технология проведения занятий*  активные №1 и интерактивные № 2-6 |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks; диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель (преподаватель) - магистрант», «научный руководитель - магистрант». |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**М.2. Профессиональный цикл**

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Компьютерные технологии в профессиональной юридической деятельности»** Автор-составитель: Опарина Н.М.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Приобретение знаний и умений по осмыслению основных приемов анализа эмпирических данных, приобретение знаний и умений по представлению результатов своей деятельности широкой общественности; развитие способности к самостоятельному проведению анализа в научной и профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения; формирование общекультурных компетенций.. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Дисциплина «Компьютерные технологии в профессиональной юридической деятельности» является дисциплиной по выбору студента вариативной части общенаучного цикла.  В процессе изучения дисциплины рассматриваются методологические проблемы компьютерных технологий, использование компьютерных технологий в юридических исследованиях при поиске, сборе и систематизации информации, компьютерные сетевые технологии и их использование в профессиональной юридической деятельности, изучаются поисковые автоматизированные системы и Internet – технологии.  Учебная дисциплина «Компьютерные технологии в профессиональной юридической деятельности» взаимодействует со следующими учебными дисциплинами: «Судебная статистика»; «Практическое использование автоматизированных систем в организации судебной деятельности». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5. Профессиональные компетенции:ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем*   1. Компьютерные технологии: основные понятия. Использование компьютерных технологий в юридических исследованиях при сборе и систематизации социально-правовой информации 2. Использование компьютерных технологий при сборе и систематизации социально-правовой информации 3. Компьютерные сетевые технологии поиска информации и правовые ресурсы сети Интернет 4. Использование справочных правовых систем при сборе и систематизации социально-правовой информации 5. Компьютерные технологии проведения теоретических социально-правовых исследований и обработки полученных результатов 6. Использование компьютерных технологий для оформления и представления результатов социально-правовых и научных исследований |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  2 зачетных единицы, 72 ак. часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:* основные приемов анализа эмпирических данных,  *Уметь* представлять результаты своей деятельности широкой общественности  *Владеть:* самостоятельными навыками проведения анализа в научной и профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения; формирование общекультурных компетенций. |
| **Технология поведения занятий** | № 2. Использование компьютерных технологий при сборе и систематизации социально-правовой информации (семинар с использованием презентации Power Point)  № 3. Компьютерные сетевые технологии поиска информации и правовые ресурсы сети Интернет (семинар – решение практических задач)  № 4. Использование справочных правовых систем при сборе и систематизации социально-правовой информации (семинар с использованием презентации Power Point)  №5. Компьютерные технологии проведения теоретических социально-правовых исследований и обработки полученных результатов (решение практических задач)  № 6. Использование компьютерных технологий для оформления и представления результатов социально-правовых и научных исследований (семинар в виде круглого стола) |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks; диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель (преподаватель) - магистрант», «научный руководитель - магистрант». |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Информационный механизм действия права»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Создание основ в систематизированном виде имеющихся у обучаемых знаний по проблемам государства и права; углубить теоретико-правовую подготовку магистрантов; подготовить юриста, способного с научных позиций оценивать и объяснять сложные явления государственно-правовой жизни современного мира. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Информационный механизм действия права» является дисциплиной по выбору студента М 1.В.03 вариативной части общенаучного цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования;  Учебная дисциплина «Информационный механизм действия права» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Сравнительное правоведение», «История политических и правовых учений». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5. Профессиональные компетенции:ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Позитивное право. Право в системе социального регулирования. Правосознание. Правовое регулирование и его механизм. Проблемы правотворчества и действие нормативных правовых актов. Применение права. Толкование права. Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность. Юридические документы и юридическая техника. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  - главные источники иностранного права и основные характеристики разных правовых систем;  *Уметь:*  **-** анализировать иностранные правовые акты;  - ориентироваться в правовом материале, выявлять юридически значимые признаки реальных жизненных обстоятельств;  *Владеть:*  **-** понятийным и категориальным аппаратом теории государства и права, проблемами теории государства и права;  - знаниями о развитии науки сравнительного правоведения |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Позитивное право (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). **№ 2.** Право в системе социального регулирования. Правосознание (семинар-дискуссия). **№ 3.** Правовое регулирование и его механизм (семинар - круглый стол). **№ 4.** Проблемы правотворчества и действие нормативных правовых актов (семинар-дискуссия). **№ 5.** Применение права (тематический семинар). **№ 6.** Толкование права. **№ 7.** Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность. **№ 8.** Юридические документы и юридическая техника (тематический семинар). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Тестирование, практические задания, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«История политических и правовых учений»**

Автор-составитель: Литовка А.Б.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | На конкретном историческом материале показать закономерности развития политико-правовой идеологии, познакомить магистрантов с содержанием и историей наиболее значительных и влиятельных теоретических концепций государства и права прошлых эпох. Каждая большая эпоха сословного и классового общества имела свою теорию государства и права, а зачастую и несколько теорий. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | «История политических и правовых учений» относится к базовой дисциплине профессионального цикла. История политических и правовых учений, концентрируя громадный политико-правовой опыт прошлых поколений, раскрывает закономерности процесса развития знаний о принципах общественного и государственного устройства, о политической власти и ее назначении, о государстве и праве.  Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин общенаучного цикла: «Философия права», «Судебная система РФ». Кроме того, она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем*   1. Предмет, метод и периодизация истории политических и правовых учений 2. Политические и правовые учения Древнего Мира. 3. Политические и правовые учения в странах Арабского Востока, Средней Азии и Закавказья 4. Политические и правовые учения в Западной Европе в XI-XVI вв. 5. Западноевропейские политические и правовые учения XVII-XIX вв. 6. Политико-правовые учения в России XII-первой половине XX вв. 7. Политические и правовые учения XX века в Западной Европе и Северной Америке |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  3 зачетных единицы, 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:* критерии оценки политико-правовых доктрин, становление и развитие политико-правовой идеологии, политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков, теории естественного права, теорию разделения властей, ранний социализм, политические и правовые учения в России, либеральные политико-правовые доктрины, социалистические политико-правовые теории, марксистские политико-правовые учения, основные политические и правовые учения современности  *Уметь:* применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы.  *Владеть:*методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем. |
| **Технология поведения занятий** | *Используемая технология проведения занятий*  *Активные №№ 1, 3, 4, 6 и интерактивные № 2, 5, 7* |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks;  Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель (преподаватель) - магистрант», «научный руководитель - магистрант». |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«История и методология юридической науки»**

Автор-составитель: Дерюга А.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Сформировать фундаментальное юридическое мировоззрение магистрантов на основе исторических знаний о развитии знаний, взглядов на право; сформировать фундаментальное юридическое мировоззрение магистрантов на основе исторических знаний о развитии взглядов на право, совершенствования методологических основ и используемых исследовательских приемов. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | **М.2. Профессиональный цикл, Базовая (обязательная) часть**  Настоящая учебная дисциплина непосредственно связана с блоком юридических дисциплин и, будучи ориентированной на изучение истории и методологии юридической науки позволит значительно облегчить изучение таких юридических дисциплин, как «Сравнительное правоведение», «Судебная власть и органы судейского сообщества» «Судебная власть и органы судейского сообщества», «Судебная система РФ» . |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3;  ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем*   1. История методологии в юриспруденции 2. Основные направления научного познания в юриспруденции 3. Научное знание и современные методы научного познания 4. Юридическое познание и правопонимание 5. Принципы методологии в юридических науках. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  3 зачетных единицы, 108 ак. часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:* юридические типы научного познания, понятия и принципы методологии юридической науки, методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания, современные представления о научном познании, юридическое познание как деятельность, различные стили и образы юридического познания.  *Уметь:* применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы.  *Владеть:*методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем. |
| **Технология поведения занятий** | *Используемая технология проведения занятий*  *активные №№ 1-3и интерактивные №№ 4-5* |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks;  Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель (преподаватель) - магистрант», «научный руководитель - магистрант». |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Сравнительное правоведение»**

Автор-составитель: Литовка А.Б.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Целью изучения сравнительного правоведения является получение студентами знаний о правовых системах современности и учения использовать метод «сравнительного правоведения» как одного из важнейших средств изучения правовых явлений. Благодаря применению сравнительного метода становится возможным выявить общее, особенное и единичное в правовых системах современности. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Дисциплина «Сравнительное правоведение» является дисциплиной базовой части профессионального цикла.  Изучение сравнительного правоведения значительной мере способствует исследованию истории права и его философского осмысления; оно полезно, для лучшего понимания и совершенствования собственного национального права; оно весьма значимо для взаимопонимания народов и создания лучших правовых форм отношений, складывающихся в международном общении.  Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин общенаучного цикла: «Философия права», «Судебная система РФ», «Современные проблемы правопонимания». Кроме того, она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «Актуальные проблемы организации судебной власти», «Актуальные проблемы деятельности судов». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем*   1. Сравнительное правоведение: понятие, предмет исследования, генезис, значение. 2. Правовая система – основное понятие сравнительного правоведения. Понятие правовой семьи 3. Сравнительно-правовой анализ влияния правового обычая в романо-германской, англосаксонской и мусульманской правовых системах. 4. Роль судебной практики в романо-германской, англосаксонской и мусульманской правовых системах |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | *Общая трудоемкость дисциплины составляет*  3 зачетных единиц 108 ак часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:* процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения, объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения, место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования, взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права, классификация правовых систем.  *Уметь:* применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы.  *Владеть:*методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем. |
| **Технология поведения занятий** | *Используемая технология проведения занятий*  *интерактивные с 1по 4* |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks;  Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель (преподаватель) - магистрант», «научный руководитель - магистрант». |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольные задания |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Актуальные проблемы организации судебной власти»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Формирование базовых знаний, необходимых для получения профессиональных умений и навыков специалистов для судебной системы. Изучение данной дисциплины обусловлено объективными потребностями повышения эффективности деятельности судов в условиях продолжающейся в стране судебной реформы. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Актуальные проблемы организации судебной власти» является дисциплиной базовой части М 2.Б.04 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Актуальные проблемы организации судебной власти» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Судебные акты и документы», «Актуальные проблемы организации деятельности судов», «Судебная власть и органы судебного сообщества». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Судебная власть и органы, ее осуществляющие в Российской Федерации. Судебная реформа и развитие судебной власти России. Конституционные принципы организации судебной власти. Проблемы взаимоотношений и пределы воздействия судебной, законодательной и исполнительной власти. Проблемы обеспечения самостоятельности судебной власти. Проблемы обеспечения независимости судьи. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  - понятие, признаки и формы реализации судебной власти;  - судебную систему Российской Федерации, ее отличительные признаки;  - состояние и перспективы развития судебной власти и правосудия в России;  *Уметь:*  **-** работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами;  - правильно употреблять правовые понятия и категории;  - различать: виды судопроизводства; полномочия судебных органов;  *Владеть:*  **-** комплексным анализом и использованием правовой информации,  - анализом норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации,  - определением способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав,  - решением правовых задач (на примерах конкретных ситуаций). |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Судебная власть и органы, ее осуществляющие в Российской Федерации. (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). **№ 2**. Судебная реформа и развитие судебной власти России (семинар-дискуссия). **№ 3.** Конституционные принципы организации судебной власти (семинар – круглый стол). **№ 4.** Проблемы взаимоотношений и пределы воздействия судебной, законодательной и исполнительной власти (семинар-дискуссия). **№ 5.** Проблемы обеспечения самостоятельности судебной власти (семинар-дискуссия). **№ 6.** Проблемы обеспечения независимости судьи (тематический семинар). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Учебный зал судебных заседаний.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, тестирование, контрольные задания |
| **Форма промежуточной аттестации** | экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Судебные акты и документы»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Усвоение обучающимися комплекса теоретических знаний об основных приемах и средствах юридической техники, применяемых в подготовке судебных актов и документов. Умение составлять процессуальные документы - один из важнейших профессиональных навыков юриста, который предполагает глубокое знание материального и процессуального права, умение логически мыслить, правильно оценить фактическую и правовую стороны конкретной ситуации, какой бы необычной или сложной она ни являлась, и, кроме того, владение правилами письменной речи. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Судебные акты и документы» является дисциплиной вариативной части М.2.В.01. профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Судебные акты и документы» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной, надзорной инстанций», «Мировая юстиция», «Обеспечительные меры в судопроизводстве». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Правовые документы в механизме правового регулирования. Судебная деятельность как разновидность правоприменения. Виды судебных актов и документов. Требования к содержанию основных судебных актов и документов. Структура основных судебных актов и документов. Языковые правила составления судебных актов и документов. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  *-* требования к составлению судебных актов и документов;  - требования к содержанию основных судебных актов и документов;  - языковые правила составления судебных актов;  - правила обеспечения логики основных судебных актов;  *Уметь:*  **-** составлять судебное решение;  - составлять судебный приговор;  - составлять судебные документы  *Владеть:*  **-** юридической техникой;  - практикой составления судебных актов и документов. |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Правовые документы в механизме правового регулирования (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). **№ 2.** Судебная деятельность как разновидность правоприменения (семинар-дискуссия). **№ 3.** Виды судебных актов и документов (семинар в форме деловой игры). **№ 4.** Требования к содержанию основных судебных актов и документов (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/семинар-дискуссия). **№ 5.** Структура основных судебных актов и документов (семинар-дискуссия). **№ 6.** Языковые правила составления судебных актов и документов (тематический семинар). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольные задания, тестирование |
| **Форма промежуточной аттестации** | экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Судебно-конституционное право и процесс»**

Автор-составитель: Д.В. Якунин

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | усвоение теории конституционного судопроизводства, выработка умений и навыков у обучаемых по грамотному анализу и применению норм материального и процессуального права при обращении в Конституционный суд РФ и конституционные (уставные) суды субъектов РФ, а также формирование у обучаемых научного мировоззрения по вопросам конституционного судопроизводства. |
| **Место дисциплины в структуре программы** | «Судебно-конституционное право и процесс» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Судебно-конституционное право и процесс» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Европейский Суд по правам человека в системе правоохранительных органов РФ», «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Тема № 1. Судебно-конституционное право и процесс как отрасль права и законодательства, как наука и учебная дисциплина  Тема №2. Возникновение и основные этапы развития судебного конституционного контроля  Тема №3. Конституционное правосудие как высшая форма конституционного контроля в правовом государстве  Тема №4. Конституционный Суд Российской Федерации в системе высших органов государственной власти. Цели, задачи, функции и полномочия Конституционного Суда Российской Федерации.  Тема №5. Статус судьи Конституционного суда  Тема №6. Конституционное судопроизводство — самостоятельный вид юрисдикционного процесса  Тема №7. Стадии конституционного судопроизводства и их законодательное регулирование  Тема №8. Особенности производства в Конституционном Суде Российской Федерации по отдельным категориям дел.  Тема №9. Kонституционно-уставное правосудие в субъектах Российской Федерации. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  **знать:**   * основные принципы и содержание конституционного судопроизводства; * порядок обращения в Конституционный Суд РФ и конституционные (уставные) суды субъектов РФ * порядок рассмотрения различный категорий дел в конституционных судах;   **уметь:**   * правильно применять правовые нормы; * самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм;   **владеть навыками:**   * составления обращений в Конституционный Суд РФ. |
| **Технология поведения занятий** | Тема №4 Интерактивное занятие в форме лекции «обратной связи» – лекция-беседа.  Тема №5 Семинар-дискуссия  Тема №7. Семинар- дискуссия  Тема №8 Интерактивное занятие семинар в форме дискуссии. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, тестирование, контрольная работа |
| **Форма промежуточной аттестации** | экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Актуальные проблемы государственной службы»**

Автор-составитель: Дерюга А.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | **образовательная** - углублённое усвоение вопросов организации, функционирования и социального назначения государственной службы в Российской Федерации;  **практическая -** формировании навыков по выявлению актуальных проблем в системе государственной службы и понимания роли правоохранительных органов в выявлении, пресечении и предупреждении в системе государственной службы коррупционных проявлений; знать основные понятия и термины курса, уметь их объяснять и применять, знать основной нормативный материал, регулирующий отношения в сфере правового регулирования государственной службы, основные работы ведущих отечественных ученых-административистов и разработанные программы противодействия с коррупционными проявлениями в сфере государственной службы.  **воспитательная** - формирование у обучаемых научного мировоззрения по вопросам государственной политик в сфере государственной службы и порядка ее прохождения; выработка убеждений о приоритете а Государственной службе принципов законности, открытости и публичности, оперативности, приоритета обеспечения прав и свобод человека и гражданина, а также в необходимости строгого соблюдения требований законов и норм профессиональной этики в своей деятельности. |
| **Место дисциплины в структуре программы** | «Актуальные проблемы государственной службы» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Актуальные проблемы государственной службы» взаимодействует со следующими учебными дисциплинами: «Судебная система РФ», «Актуальные проблемы организации судебной власти», «Мировая юстиция». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Тема 1. История развития публичной государственной службы России  Тема 2. Государственная служба и государственные служащие  Тема 3. Прохождение государственной службы  Тема 4. Управление и кадровая политика на государственной службе  Тема 5. Коррупция и бюрократизм на государственной службе  Тема 6. Особенности правового регулирования отдельных видов публичной службы  Тема 7. Военная служба  Тема 8. Правоохранительная служба |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате изучения дисциплины студенты должны  **знать:**  - терминологию, используемую в сфере регулирования служебных отношений на государственной службе;  - основные принципы и содержание государственного регулирования прохождения государственной службы;  - порядок прохождения государственной службы по видам государственной службы;  - основных теоретических концепций, составляющих содержание современного служебного права, и актуальных проблем, имеющих место в системе государственной службы.  **понимать:**  - сущность проводимой в России правовой реформы в сфере государственной службы.  **ознакомиться:**  - с тенденциями развития и совершенствования законодательства в сфере государственной службы;  - с практической реализацией законодательных положений о государственной службе в отдельных органах государственного управления.  **владеть:**  - навыками анализа правовых актах, регулирующих порядок прохождения государственной службы, составления документов, необходимых для управления кадровой политикой в сфере государственной службы;  **уметь:**  - правильно применять правовые нормы;  - самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм;  **иметь представление:**  о путях повышения эффективности правового регулирования и порядка прохождения государственной службы. |
| **Технология поведения занятий** | Тема №2 - Семинарское занятие в интерактивной форме «семинар-дискуссия»  Тема №3 - Лекция «обратной связи» – лекция-беседа.  Тема №3 - «семинар-дискуссия»  Тема №4 - Семинар с подведением тезисных промежуточных итогов по каждому вопросу  Тема №5 - Базовый семинар и семинар с подведение итогов работы исследовательских студенческих групп. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, тестирование, контрольное задание |
| **Форма** **промежуточной аттестации** | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Практическое использование автоматизированных систем в организации судебной деятельности»**

Автор-составитель: Н.М. Опарина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель изучения дисциплины – подготовка магистрантов с необходимым в настоящее время профессиональным уровнем информационной культуры, владеющих новейшими профессиональными информационными технологиями и специализированными автоматизированными информационными системами. |
| **Место дисциплины в структуре программы** | «Практическое использование автоматизированных систем в организации судебной деятельности» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования. Учебная дисциплина «Практическое использование автоматизированных систем в организации судебной деятельности» взаимодействует со следующими учебными дисциплинами: «Судебная статистика», «Компьютерные технологии в профессиональной юридической деятельности». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | **Перечень тем дисциплины:**  Тема 1. История информатизации органов судебной власти и основное содержание автоматизируемых процессов судопроизводства.  Тема 2. Концептуальные основы создания и применения информационно-компьютерных технологий судопроизводства.  Тема 3. Организационно-правовое обеспечение информатизации органов судебной власти и реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации.  Тема 4. Функциональное назначение и архитектура информационно-компьютерных технологий судопроизводства в АИС Верховного Суда Российской Федерации.  Тема 5. Назначение и архитектура информационно-компьютерных технологий судопроизводства Государственной автоматизированной системы «Правосудие». |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**  – основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи информации;  – функции и конкретные возможности профессионально-ориентированных справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем;  – нормативные правовые акты в области защиты информации.  **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  – решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;  – самообучаться в современных компьютерных средах;  – организовывать свое автоматизированное рабочее место. |
| **Технология поведения занятий** | Тема 1. История информатизации органов судебной власти и основное содержание автоматизируемых процессов судопроизводства – семинар конференция.  Тема 2. Концептуальные основы создания и применения информационно-компьютерных технологий судопроизводства – семинар-конфереция  Тема 3. Организационно-правовое обеспечение информатизации органов судебной власти и реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации – семинар-дискуссия  Тема 4. Функциональное назначение и архитектура информационно-компьютерных технологий судопроизводства в АИС Верховного Суда Российской Федерации – проблемная лекция.  Тема 5. Назначение и архитектура информационно-компьютерных технологий судопроизводства Государственной автоматизированной системы «Правосудие» - семинар дискуссия. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Актуальные проблемы организации деятельности судов» М 2.В 5.**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Усвоение магистрантами основных теоретических положений, относящихся к разноплановым вопросам организации работы в судах, многообразному обеспечению деятельности судов; уяснение нормативного материала, регулирующего эту деятельность; привитие исполнительской культуры, а также определенных практических навыков в организации работы суда, судей и сотрудников аппаратов судов. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Актуальные проблемы организации деятельности судов» является дисциплиной вариативной части М.2.В.ОД.05 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Актуальные проблемы организации деятельности судов» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы организации судебной власти»; «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда»; «Мировая юстиция»; «Органы обеспечения деятельности судов». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования. Правовые и организационные основы деятельности судов. Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции. Организация работы по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции. Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики. Функционирование конституционных (уставных) судов. Организация работы арбитражных судов. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Правовые основы деятельности. Материально-техническое и финансовое обеспечение судов и  органов судейского сообщества. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  *-* теоретико-методологические основы научной организации труда в судах, организационного обеспечения их деятельности;  - действующие положения по организации труда в судах, по организационному обеспечению их деятельности;  *Уметь:*  **-** планировать и организовывать работу судьи, помощника председателя суда, помощника судьи, работников аппарата суда;  - вести статистическую отчетность, обобщать судебную практику.  *Владеть:*  **-** перспективами развития научной организации труда в судебных органах;  - практикой использования компьютерной и иной оргтехники. |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования. Правовые и организационные основы деятельности судов (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). **№ 2**. Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции (семинар-дискуссия). **Тема 3**. Организация работы по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции (семинар в форме деловой игры). **Тема 4.** Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/семинар-дискуссия). **Тема 5.** Организация работы по обращению к исполнению судебных решений (семинар-дискуссия). **Тема 6.** Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах (тематический семинар). **Тема 7.** Организация судебной статистики, изучение и обобщение судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики (семинарское занятие в форме презентации). **Тема 8**. Функционирование конституционных (уставных) судов. Организация работы арбитражных судов (семинар - круглый стол). **Тема 9.** Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Правовые основы деятельности (семинар-дискуссия). **Тема 10.** Материально-техническое и финансовое обеспечение судов и органов судейского сообщества (семинар-дискуссия). **Тема 11.** Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров (лекция-провокация). **Тема 12.** Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей (семинар-дискуссия). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Учебный зал судебных заседаний.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание, опрос |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Европейский суд по правам человека в системе правоохранительных органов Российской Федерации»**

Автор-составитель: Сазанкова О.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | усвоение магистрантами основных теоретических положений, относящихся к деятельности самостоятельной и авторитетной "ветви" судебной власти Европейского Союза – Европейского Суда по правам человека (далее по тексту используется также аббревиатура ЕСПЧ), уяснения значения решений ЕСПЧ в судебной и правоприменительной практике правоохранительных органов Российской Федерации и определение его роли в системе правоохранительных органов России. |
| **Место дисциплины в структуре программы** | «Европейский суд по правам человека в системе правоохранительных органов Российской Федерации» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла.  Учебная дисциплина «Европейский суд по правам человека в системе правоохранительных органов Российской Федерации» взаимодействует со следующими учебными дисциплинами: «Судебная система РФ», «Актуальные проблемы организации судебной власти», «Мировая юстиция», «Судебно-конституционное право и процесс». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Тема № 1. Судебная система европейского союза. Статут суда европейского союза.  Тема №-2. Европейский суд по правам человека в судебной системе европейского союза.  Тема №-3. Функции и задачи европейского суда по правам человека.  Тема №-4. Правовые акты издаваемы институтами европейского союза.  Тема №-5 место и роль решений европейского суда по правам человека в системе российского права.  Тема №-6. Исполнение решений европейского суда по правам человека.  Тема №-7. Проблемы имплементации решений европейского суда по правам человека и норм европейской конвенции в России.  Тема №-8. Субъекты процесса в европейском суде по правам человека.  Тема №-9. Подведомственность. Условия приемлемости индивидуальной жалобы.  Тема №-10. Индивидуальная жалоба заявителя.  Тема №-11. Условия и порядок подачи жалобу в европейский суд по правам человека  Тема №-12. процедура рассмотрения жалоб. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате изучения курса магистры должны:  **знать:**  - место Европейского суда по правам человека в системе правоохранительных органов Российской Федерации;  **уметь:**  - осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ действующего законодательства Российской Федерации и решений ЕСПЧ;  - сопоставлять и самостоятельно оценивать юридическую силу актов различной юридической силы и применять их в деятельности правоохранительных органов Российской Федерации;  - использовать знания, полученные в ходе изучения других дисциплин;  - осуществлять юридическую квалификацию юридических фактов с использованием решений ЕСПЧ.  **обладать навыками** комплексного сравнительно-правового анализа действующего законодательства, норм международного права и решений ЕСПЧ;  **обладать способностью** к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения; |
| **Технология поведения занятий** | Тема № 1 -лекция «обратной связи» – лекция-беседа;  Тема №2 - Семинарское занятие в интерактивной форме «дискуссионного заседания»  Тема №3 - Семинарское занятие в интерактивной форме «дискуссионного заседания», работа студенческих групп  Тема №4, №5 - Семинарское занятие в интерактивной форме «круглого стола»,составление юридических документов с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +»;  Тема №6, Тема №7 - Семинарское занятие в интерактивной форме «круглого стола  Тема №8 - Семинарское занятие в интерактивной форме «круглого стола  Тема №9 -12 - Семинарское занятие в интерактивной форме «дискуссионного заседания» |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, тестирование контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Научная организация труда судей и служащих аппарата суда»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Усвоение магистрантами основных теоретических положений, относящихся к вопросам рациональной формы разделения и кооперации труда; улучшения организации и обслуживания рабочих мест; обеспечения нормальной интенсивности труда; изучения и распространения передовых приемов и методов труда; нормирования труда; подготовки и повышения квалификации кадров судей и сотрудников аппаратов судов. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования**.**  Учебная дисциплина «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной, надзорной инстанций», «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Понятие и содержание научной организации труда в суде. Основные направления научной организации труда при организации работы в судах. Проблемы профессионального отбора и профессиональной подготовки судей и служащих аппарата. Условия труда судей и служащих аппарата. Рабочее время судей и служащих аппарата. Оценка профессиональной служебной деятельности работников суда. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  *-* теоретико-методологические основы научной организации труда в судах, организационного обеспечения их деятельности;  - действующие положения по организации труда в судах, по организационному обеспечению их деятельности;  - регламентацию внутренней организации труда;  - содержание труда судей и работников аппарата и структуру затрат рабочего времени;  *Уметь:*  **-** планировать и организовывать работу судьи, работников аппарата суда;  - рационально расходовать рабочее время;  - решать вопросы разделения труда в судах;  *Владеть:*  **-** перспективами развития научной организации труда в судебных органах;  - практикой использования компьютерной и иной оргтехники. |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Понятие и содержание научной организации труда в суде (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). **№ 2**. Основные направления научной организации труда при организации работы в судах (семинар-дискуссия). **№ 3**. Проблемы профессионального отбора и профессиональной подготовки судей и служащих аппарата (семинар в форме деловой игры). **№ 4.** Условия труда судей и служащих аппарата (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/семинар-дискуссия). **№ 5.** Рабочее время судей и служащих аппарата (семинар-дискуссия). **Тема 6.** Оценка профессиональной служебной деятельности работников суда (тематический семинар). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Судебная власть и органы судейского сообщества»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Усвоение магистрантами знаний о понятии, содержании, социальной роли и назначении судебной власти; системе, структуре и деятельности органов судебного сообщества, показать место судебных органов в системе государственных органов России. Учебная дисциплина «Судебная власть и органы судейского сообщества» устанавливает базовые знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков специалистов для судебной системы. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Судебная власть и органы судебного сообщества» является дисциплиной вариативной части М.2.В.ОД.08 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования. Учебная дисциплина «Судебная власть и органы судебного сообщества» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы организации судебной власти»; «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда»; «Мировая юстиция»; «Органы обеспечения деятельности судов». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Судебная власть и органы ее осуществляющие, в Российской Федерации. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система Российской Федерации. Органы судейского сообщества. Полномочия и деятельность квалификационных коллегий судей. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  *-* понятие, признаки и формы реализации судебной власти;  - судебную систему Российской Федерации, ее отличительные признаки;  - общую характеристику органов судейского сообщества, их структуру и компетенцию;  - состояние и перспективы развития судебной власти и правосудия в России;  *Уметь:*  **-** работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами;  - правильно употреблять правовые понятия и категории;  - различать виды судопроизводства;  - различать полномочия судебных органов;  *Владеть:*  **-** навыками комплексного анализа и использования правовой информации,  - анализом норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации,  - определением способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав,  - умением решать правовые задачи (на примерах конкретных ситуаций. |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Судебная власть и органы ее осуществляющие, в Российской Федерации (семинар – дискуссия). **№ 2.** Правосудие и его демократические принципы (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/семинар-дискуссия). **№ 3.** Судебная система Российской Федерации (семинарское занятие в форме презентации). **№ 4.** Органы судейского сообщества (семинар – круглый стол). **№ 5.** Полномочия и деятельность квалификационных коллегий судей (семинар-дискуссия). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Учебный зал судебных заседаний.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Тестирование, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции»**

Автор-составитель: Новикова Т.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель - получение магистрантами знаний в области правовой регламентации процедуры рассмотрения и разрешения дел в судах первой инстанции, а также умений и навыков толкования норм права при обнаружении коллизионных вопросов и пробельности законодательства.  Кроме того, изучение особенностей планирования позволяет выявлять и прогнозировать возможности построения хода судебного разбирательства в целях повышения эффективности правоприменительной деятельности уполномоченных субъектов. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции» основывается на знаниях и умениях, полученных в рамках дисциплин базового цикла: «Судебная система РФ», «Актуальные проблемы организации судебной власти», при этом являясь базовой для следующих учебных дисциплин: «Мировая юстиция», «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда», «Проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве», «Судебные акты и документы», «Проблемы использования отдельных видов доказательств в судопроизводстве». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Содержание дисциплины предполагает изучение тем:  1. Правовые и организационные основы планирования  2. Исковая давность и досудебный порядок урегулирования спора: их значение для планирования и рассмотрения различных категорий дел  3. Поступление гражданских, уголовных, административных дел и материалов в суд, особенности планирования на данном этапе  4. Роль и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству для правильного и своевременного рассмотрения гражданских, уголовных и административных дел и материалов  5 Судебные извещения и вызовы. Особенности планирования на этапе назначения судебного заседания  6 Порядок разбирательства дела в суде первой инстанции. Планирование длительности рассмотрения дела с учетом сроков рассмотрения и сложности дела  7 Судебные постановления по делу. Протокол судебного заседания  8 Правовые последствия нарушения процедуры рассмотрения и разрешения дел в суде первой инстанции  9 Организация взаимодействия суда в целях повышения качества судопроизводства |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, контрольные работы, СРС. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  знать:  - организационно-правовые основы планирования процессуальной деятельности на различных этапах движения дела;  - процессуальные особенности судопроизводства по гражданским, уголовным и административным делам;  - возможности использования методов планирования в целях повышения эффективности судебной деятельности.  уметь:  - планировать и организовывать работу судьи и работников аппарата суда;  - вести статистическую отчетность, обобщать судебную практику.  иметь представление:  - о судебной системе Российской Федерации и принципах ее построения;  - о порядке и механизмах планирования движения судебных дел, с учетом их категории, сложности и других показателей;  - об особенностях планирования в рамках каждой стадии процессуальной деятельности.  ознакомиться:  - с результатами научных исследований в области повышения качества судебной деятельности посредством использования технологий планирования. |
| **Технология поведения занятий** | Все занятия по дисциплине проводятся с использованием активных и интерактивных технологий.  Активные и интерактивные технологии проведения занятий:  1. Проблемная лекция – тема № 1.  2. Семинар-дискуссия – тема № 1.  3. Семинар-развернутая беседа – темы № 2, 8.  4. Семинар-исследование – тема № 3.  5. Семинар-учебно-ролевая игра – тема № 4.  6. Семинар-конференция – тема № 5.  7. Семинар-дискуссия с элементами деловой игры – тема № 6.  8. Кейс-семинар с подготовкой проектов процессуальных документов – тема № 7.  9. Организация исследовательской деятельности по поставленным вопросам – тема № 9. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.  Диалоговые технологии. Учебный зал судебных заседаний. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, практическое задание, решение задач, индивидуальное задание, тестирование, подготовка проектов процессуальных документов, составление сравнительных таблиц, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной** **инстанции»**

Автор-составитель: Новикова Т.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель - получение магистрантами знаний, об особенностях судопроизводства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанции, проблемных аспектах применения норм материального и процессуального права на данных стадиях гражданского процесса. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции» является дисциплиной вариативной части М2.В.ОД.10 профессионального цикла.  Учебная дисциплина «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции» основывается на знаниях и умениях, полученных в рамках дисциплин базового цикла: «Судебная система РФ», «Актуальные проблемы организации судебной власти», при этом являясь базовой для следующих учебных дисциплин: «Мировая юстиция», «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда», «Практическое использование автоматизированных систем в организации судебной деятельности», «Актуальные проблемы организации деятельности судов», «Проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве», «Судебные акты и документы», «Проблемы использования отдельных видов доказательств в судопроизводстве». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Содержание дисциплины предполагает изучение тем:  1. Институт пересмотра судебных решений, его конституционные и международно-правовые основы  2. Процессуальные принципы, действующие в стадиях пересмотра судебных актов  3. Презумпции и преюдиции в стадиях пересмотра судебных постановлений (актов)  4. Апелляционный порядок пересмотра судебных актов  5. Производство в суде кассационной инстанции  6. Надзорное производство как исключительная стадия пересмотра судебных актов |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, контрольные работы, СРС. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  знать:  - организационно-правовые основы планирования процессуальной деятельности на различных этапах движения дела;  - процессуальные особенности судопроизводства по гражданским, уголовным и административным делам в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции;  - возможности использования методов планирования в целях повышения эффективности судебной деятельности на проверочных стадиях судопроизводства.  уметь:  - планировать и организовывать работу судьи и работников аппарата суда;  - вести статистическую отчетность, обобщать судебную практику.  иметь представление:  - о судебной системе Российской Федерации и принципах ее построения;  - о порядке и механизмах планирования движения судебных дел, с учетом их категории, сложности и других показателей в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции;  - об особенностях планирования в рамках каждой стадии процессуальной деятельности.  ознакомиться:  - с результатами научных исследований в области повышения качества судебной деятельности посредством использования технологий планирования. |
| **Технология поведения занятий** | Все занятия по дисциплине проводятся с использованием активных и интерактивных технологий.  Активные и интерактивные технологии проведения занятий:  1. Проблемная лекция – тема № 1.  2. Семинар-дискуссия – тема № 1.  3. Семинар-развернутая беседа – тема № 2.  4. Семинар-конференция – тема № 3.  5.Семинар-дискуссия с подготовкой проектов процессуальных документов– темы № 4, 5, 6. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.  Диалоговые технологии. Учебный зал судебных заседаний. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, практическое задание, решение задач, индивидуальное задание, тестирование, подготовка проектов процессуальных документов, составление сравнительных таблиц, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Мировая юстиция»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Получение глубоких знаний в области организации и деятельности мировых судей РФ; уяснение нормативного материала, регулирующего эту деятельность. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Мировая юстиция» является дисциплиной по выбору студента вариативной части М.2В.ДВ.1 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Мировая юстиция» является базовой для учебной дисциплины «Проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Мировые судьи в судебной системе РФ. Правовая регламентации деятельности мировых судей РФ. История становления и развития института мирового судьи. Правовой статус мирового судьи. Административное судопроизводство у мирового судьи. Совершенствование производства по гражданским делам у мировых судей. Особенности пересмотра судебных актов мирового судьи. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  *-* понятие мировой юстиции;  - особенности правового регулирования организации и деятельности мировых судей;  - особенности правового статуса мирового судьи, его компетенцию;  - особенности судопроизводства в мировом суде.  *Уметь:*  **-** правильно применять полученные знания о мировой юстиции в практической деятельности, в процессе получения, проверки, анализа и оценки юридически значимой информации, а также в ходе организации и проведения научных исследований правовой проблематики;  - оценивать и характеризовать явления социальной действительности с юридической точки зрения;  - анализировать с юридической и нравственно-правовой точки зрения правоотношения, в том числе – складывающиеся в процессе осуществления профессиональной деятельности мирового судьи;  - уважительно относиться к правам и законным интересам граждан, не допускать ущемления их чести и достоинства;  - пропагандировать правовые знания и соблюдение действующих правовых норм субъектами права;  - творчески решать профессиональные задачи, основываясь на теоретических знаниях о различных правовых явлениях и проблемах;  - систематизировать и пропагандировать накопленные знания о мировой юстиции и полученные практические умения.  *Владеть:*  **-** навыками самостоятельного анализа различных правовых явлений с использованием знаний, приобретенных в процессе обучения;  - навыками толкования нормативных правовых актов и их квалифицированного применения в профессиональной деятельности;  - навыками нормотворческой работы в соответствии с профилем осуществляемой профессиональной деятельности;  - навыками осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;  - приемами юридически грамотного изложения теоретических знаний, ведения дискуссий, аргументации собственной точки зрения по правовым вопросам;  - приемами и методами организации и осуществления научного исследования проблем правовой жизни. |
| **Технология поведения занятий** | Тема 1. Мировые судьи в судебной системе РФ. Правовая регламентации деятельности мировых судей РФ (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия).Тема 2. История становления и развития института мирового судьи (семинар-дискуссия). Тема 3. Правовой статус мирового судьи (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/семинар-дискуссия). Тема 4. Административное судопроизводство у мирового судьи (семинар в форме деловой игры). Тема5. Совершенствование производства по гражданским делам у мировых судей (семинар-дискуссия). Тема 6. Особенности пересмотра судебных актов мирового судьи (тематический семинар). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание, тестирование, опрос. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Судебные источники права. (Прецедентное право)»**

Автор-составитель: д.ю.н., профессор Кулешов Ю.И.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | * *образовательная -* усвоение теоретических положений, особенностей правового регулирования при наличии противоречий правового регулирования; * *практическая* - уяснение правовой природы и содержания прецедентного права; умение применять судебные прецеденты к конкретным правоотношениям и действиям; составлять процессуальные документы, сопутствующие процессуальной деятельности; приобретать практические навыки выполнения процессуальных действий и принятия решений на различных этапах судебного разбирательства по уголовным и гражданским делам; * *воспитательная -* формирование правового мировоззрения будущих судей, работников органов юстиции, следователей, работников органов дознания в соответствии с конституционными принципами судопроизводства, основами правовой теории и практики, нравственными началами права. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Дисциплина «Судебные источники права. (Прецедентное право)» является дисциплиной по выбору студента вариативной части профессионального цикла.  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как Философия права, судебные акты и документы, сравнительное правоведение.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как: актуальные проблемы организации деятельности судов, особенности производства по отдельным категориям дел, проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве. |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4;  ОК-5.Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | **Тема 1.** Судебные источники права. Понятие, система и задачи прецедентного права. **Тема 2.** Судебный прецедент как источник права. **Тема 3.** Судейское усмотрение. **Тема 4.** Аналогия права и закона. **Тема 5.** Толкование права. **Тема 6.** Судебный прецедент в различных правовых системах. **Тема 7.** Субъекты прецедентного права. **Тема 8.** Правовая природа разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. **Тема 9.** Правовые позиции Конституционного Суда как форма судейского правотворчества. **Тема 10.** Прецедентное право Европейского Суда. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате изучения дисциплины магистранты должны **знать:**   * понятие и сущность судебных источников права (прецедентного права);   - историю становления и развития прецедентного права в Российской Федерации и за рубежом;  - систему субъектов прецедентного права, их полномочия;  - место судебного прецедента в системе источников отечественной правовой системы;  - классификацию форм судебного прецедента.  - понятие и цели судейского усмотрения;  - особенности использования различных форм судебного прецедента для регулирования правоотношений.  **уметь:**   * правильно определять судебный прецедент в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ, а также по конкретным уголовным, гражданским и иным категориям дел; * участвовать в дискуссиях и прениях сторон по проблемам прецедентного права; * разрешать задачи-ситуации при наличии противоречий правового регулирования на основе решений Европейского Суда по правам человека, правовых позиций Конституционного Суда РФ; постановлений Пленума Верховного Суда РФ. |
| **Технология поведения занятий** | **Тема 1.** Судебные источники права. Понятие, система и задачи прецедентного права. (семинар-дискуссия).  **Тема 2.** Судебный прецедент как источник права. (тематический семинар).  **Тема 3.** Судейское усмотрение. (семинар-деловая игра).  **Тема 4.** Аналогия права и закона. (семинар с использованием презентаций).  **Тема 5.** Толкование права. (семинар-дискуссия).  **Тема 6.** Судебный прецедент в различных правовых системах. (круглый стол).  **Тема 7.** Субъекты прецедентного права. (лекция –беседа).  **Тема 8.** Правовая природа разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. (лекция – беседа).  **Тема 9.** Правовые позиции Конституционного Суда как форма судейского правотворчества. (круглый стол).  **Тема 10.** Прецедентное право Европейского Суда. (семинар-дискуссия). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Справочно-правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс» Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks; Судебная практика по уголовным делам. Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель практики - магистрант», «научный руководитель - магистрант».  Специальные программные средства, используемые государственными органами (в том числе, ГАС «Правосудие»).  Учебный зал судебных заседаний. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание, тестирование, опрос. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве»**

Автор-составитель: Новикова Т.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель - глубокое осмысление норм материального и процессуального законодательства, касающихся регламентации правил подведомственности и подсудности дел; выявление проблемных вопросов подсудности дел судам и анализ практики применения норм права по разрешению таких коллизий.  Образовательные задачи курса заключаются в формировании у магистрантов представления о сущности норм действующего законодательства, регламентирующего вопросы подведомственности и подсудности дел, процессуальной доктрине и практике его применения, а также умения применять полученные профессиональные знания и навыки в судебной деятельности. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве» является дисциплиной по выбору студента вариативной части М2.В.ДВ.2 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин базового и профессионального циклов: «Актуальные проблемы организации судебной власти», «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции», «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций», «Судебные акты и документы», «Особенности производства по отдельным категориям дел». Кроме того, она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «Мировая юстиция», «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Содержание дисциплины предполагает изучение тем:  1. Влияние форм и способов защиты гражданских прав на институт подведомственности и подсудности  2. Подведомственность: понятие, виды, критерии разграничения  3. Несудебные формы защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов  4. Медиация как альтернативный способ разрешения споров  5. Институт подсудности в судопроизводстве России  6. Правовые последствия нарушения порядка определения подведомственности и подсудности |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | Профессиональная юридическая компетенция предусматривает формирование у магистрантов комплекса **умений и навыков:**  магистрант должен **знать**:  основные положения материального и процессуального права касающиеся регламентации правил подведомственности и подсудности дел;  сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых институтов;  - порядок применения правил о подсудности дел, характеристики отдельных видов подсудности, возможности их использования.  у магистранта должны сформироваться **умения:**  - систематизировать нормы действующего законодательства;  - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;  - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для применения правил о подведомственности и подсудности дел;  - принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом;  - составлять юридические документы;  - уметь работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.  магистрант должен **владеть:**  **-** юридической терминологией в области судебного правоприменения;  - навыками работы с законодательством РФ, реализации норм материального и процессуального права;  - навыками анализа различных судебно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся основой правоприменительной деятельности;  - навыками анализа разъяснений высших судебных инстанции, судебной практики;  - навыками разрешения правовых проблем и коллизий. |
| **Технология поведения занятий** | Все занятия по дисциплине проводятся с использованием активных и интерактивных технологий.  Активные и интерактивные технологии проведения занятий:   1. Проблемная лекция – тема № 5. 2. Семинар-беседа – тема № 1. 3. Семинар-конференция – темы № 2, 3. 4. Семинар-дискуссия – темы № 4, 6. 5. Семинар-развернутая беседа – тема № 5. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.  Диалоговые технологии.  Учебный зал судебных заседаний |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, практическое задание, решение задач, индивидуальное задание, тестирование, подготовка проектов процессуальных документов, составление сравнительных таблиц, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Проблемы использования отдельных видов доказательств в судопроизводстве»**

Автор-составитель: Новикова Т.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель - получение магистрантами знаний в области доказательственного права, проблематике вопросов, связанных с использованием отдельных видов доказательств и доказывании в гражданском, арбитражном, уголовном и административном процессе. Изучение указанных вопросов приобретает особую актуальность в связи с развитием научно-практических знаний об использовании различных видов доказательств в процессуальной деятельности, а также в связи с возросшей значимостью электронного документооборота. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Проблемы использования отдельных видов доказательств в судопроизводстве» является дисциплиной по выбору студента вариативной части М2.В.ДВ.2 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Проблемы использования отдельных видов доказательств в судопроизводстве» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин базового и профессионального циклов: «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы организации судебной власти», «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции», «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций» «Судебные акты и документы», «Особенности производства по отдельным категориям дел». Кроме того, она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «Мировая юстиция», «Европейский Суд по правам человека в системе правоохранительных органов». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Содержание дисциплины предполагает изучение тем:  1. Гносеологические основы доказательственного права  2. Судебное познание в системе гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной и уголовно-процессуальной деятельности  3. Судебные доказательства, их исследование и оценка  4. Проблемные аспекты исследования и оценки доказательств в гражданском процессе  5 Проблемные аспекты исследования и оценки доказательств в арбитражном процессе  6 Проблемные аспекты исследования и оценки доказательств в уголовном процессе  7 Электронные средства доказывания в гражданском, арбитражном и уголовном процессе |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | Профессиональная юридическая компетенция предусматривает формирование у магистрантов комплекса **умений и навыков:**  - систематизировать нормы действующего законодательства,  - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности,  - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства,  - принимать решения и совершать процессуальные действия в области правосудия в точном соответствии с законом, судебной практикой, сложившейся на основе применения норм международного и национального права,  - составлять юридические документы,  - уметь работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.  - магистрант должен **знать**: основные положения теории доказывания России, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовой статус субъектов судебного доказывания;  - у магистранта должно сформировать **умение** оперировать процессуальными понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношений; анализировать правовые акты, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридически значимые действия с учетом законодательства и судебной практики высших судов России; правильно составлять и оформлять юридические документы; уметь ставить вопросы, подлежащие разрешению (ПК-2);  - магистрант должен **владеть** юридической терминологией в области судебного доказывания; навыками работы с российскими и зарубежными правовыми актами, навыками основ научного анализа различных судебно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами судебной деятельности, навыками анализа судебной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина. |
| **Технология поведения занятий** | Все занятия по дисциплине проводятся с использованием активных и интерактивных технологий.  Активные и интерактивные технологии проведения занятий:   1. Проблемная лекция – тема № 1. 2. Семинар-беседа – тема № 1. 3. Семинар-дискуссия – темы № 2, 5, 6. 4. Семинар-развернутая беседа – тема № 4. 5. Семинар-конференция – темы № 3, 7. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.  Диалоговые технологии.  Учебный зал судебных заседаний. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, практическое задание, решение задач, индивидуальное задание, тестирование, подготовка проектов процессуальных документов, составление сравнительных таблиц, контрольное задание. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Особенности производства по отдельным категориям дел»**

Автор-составитель: Новикова Т.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель - формирование у магистрантов теоретических и практических знаний о сложных, проблемных аспектах судопроизводства, его особенностях при рассмотрении некоторых категорий гражданских, уголовных дел, а также дел и материалов об административных правонарушениях. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Особенности производства по отдельным категориям дел» является дисциплиной по выбору студента вариативной части М2.В.ДВ.3 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Особенности производства по отдельным категориям дел» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин базового и профессионального циклов: «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы организации судебной власти», «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции», «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций» «Судебные акты и документы». Кроме того, она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «Проблемы подсудности и подведомственности в судопроизводстве», «Исполнение судебных актов». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Содержание дисциплины предполагает изучение тем:  1. Применение общих и специальных норм в исковом производстве. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения дел в судах  2. Особенности рассмотрения и разрешения споров, вытекающих их трудовых правоотношений  3. Особенности рассмотрения и разрешения споров, вытекающих их семейных правоотношений  4. Особенности рассмотрения и разрешения дела о взыскании алиментов, усыновлении и установлении отцовства  5 Особенности судопроизводства по делам, возникающим из жилищных правоотношений  6 Особенности рассмотрения и разрешения дел по делам о защите прав потребителей  7 Особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина, компенсации морального вреда, а также защите деловой репутации в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности  8 Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, контрольные работы (задания), самостоятельные работы. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | Профессиональная юридическая компетенция предусматривает формирование следующих **умений и навыков:**  магистрант должен **знать**:  - основные положения материального и процессуального права России, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовой статус субъектов;  - порядок рассмотрения дел в судах, правила подведомственности и подсудности;  - особенности правореализации по изучаемым категориям дел;  у магистранта должно сформировать **умение**:  - оперировать процессуальными понятиями и категориями;  - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;  - анализировать правовые акты, толковать и правильно применять правовые нормы;  - систематизировать нормы действующего законодательства;  - принимать решения и совершать юридически значимые действия с учетом законодательства и судебной практики высших судов России;  - правильно составлять и оформлять юридические документы;  - выделять блок обстоятельств, имеющих существенное значение для разрешения конкретного дела.  магистрант должен **владеть**:  - юридической терминологией в области судебного правоприменения;  - навыками работы с международными и внутригосударственными правовыми актами;  - навыками анализа судебной практики;  - разрешения правовых проблем и коллизий;  - навыками реализации норм материального и процессуального права;  - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;  - навыками составления юридических документов;  - умением работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. |
| **Технология поведения занятий** | Все занятия по дисциплине проводятся с использованием активных и интерактивных технологий.  Активные и интерактивные технологии проведения занятий:  1. Проблемная лекция – тема № 1.  2. Семинар-беседа – тема № 1.  3. Семинар-дискуссия – темы № 2, 3, 6.  4. Кейс-семинар с подготовкой проектов процессуальных документов – тема № 4.  5. Семинар-конференция – темы № 5, 7.  6. Семинар-исследование – тема № 8. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.  Диалоговые технологии.  Учебный зал судебных заседаний. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, практическое задание, решение задач, индивидуальное задание, тестирование, подготовка проектов процессуальных документов, составление сравнительных таблиц, контрольное задание. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Исполнение судебных актов»**

Автор-составитель: Митин А.Л.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель - формирование у обучаемых содержательных знаний об основных категориях и правовом регулировании исполнения судебных актов. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Исполнение судебных актов» является дисциплиной по выбору студента вариативной части М2.В.ДВ.3 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Исполнение судебных актов» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин базового и профессионального циклов: «Судебная система РФ», «Судебная власть и органы судейского сообщества». Она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции», «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций» «Судебные акты и документы». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Содержание дисциплины предполагает изучение тем:  1. Понятие и система исполнительного права, его субъекты  2. Исполнительные документы  3. Возбуждение исполнительного производства  4. Осуществление исполнительных действий  5. Обращение взыскания на имущество должника  6. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должников  7. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника  8. Исполнение исполнительных документов по делам неимущественного характера  9. Временная остановка и окончание исполнительного производства  10. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Ответственность в исполнительном производстве  11. Защита прав участников исполнительного производства |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате изучения дисциплины выпускники должны ***знать:***  - ключевые понятия, характеризующие сферу принудительного исполнения судебных актов;  - узловые принципы исполнительного производства;  - основные права и обязанности субъектов исполнительного производства;  - порядок возбуждения исполнительного производства;  - сущность осуществления исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения;  - особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов;  - средства защиты участников исполнительного производства;  ***уметь:***  - анализировать и разрешать практические ситуации, возникающие в сфере принудительного исполнения судебных актов;  - составлять процессуальные документы (постановления судебного пристава-исполнителя, акты описи и ареста имущества, требования судебного пристава-исполнителя, запросы).  ***владеть***:  - юридической терминологией в области исполнительного производства;  - навыками работы с международными и внутригосударственными правовыми актами;  - навыками анализа юридической практики, разрешения правовых проблем и коллизий;  - навыками реализации норм материального и процессуального права;  - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;  - навыками составления юридических документов;  - умением работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. |
| **Технология поведения занятий** | Все занятия по дисциплине проводятся с использованием активных и интерактивных технологий.  Активные и интерактивные технологии проведения занятий:  1. Проблемная лекция – темы № 1, 2.  2. Семинар-беседа – темы № 3-4.  3. Семинар-дискуссия – темы № 5-7.  4. Кейс-семинар с подготовкой проектов процессуальных документов – тема № 9.  5. Семинар-конференция – темы № 8, 10. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.  Диалоговые технологии |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, практическое задание, решение задач, индивидуальное практическое задание, тестирование, подготовка проектов документов, контрольное задание. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Судебная статистика»**

Автор-составитель: к.т.н., доцент А.В. Рыбак

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Целью изучения дисциплины «Судебная статистика» является формирование у обучаемых теоретических знаний и практических умений использования достижений современной теории и практики статистики, необходимых для изучения количественной стороны совокупностей правонарушений, результатов работы судебных органов России в целях раскрытия их качественного многообразия, тенденций и закономерностей развития. |
| **Место дисциплины в структуре программы** | «Судебная статистика» является дисциплиной по выбору студента вариативной части профессионального цикла.  Учебная дисциплина «Судебная статистика» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин базового и профессионального циклов: «Компьютерные технологии в профессиональной юридической деятельности», «Судебная система РФ». Кроме того, она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции», «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций» «Судебные акты и документы», «Особенности производства по отдельным категориям дел». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | **Перечень тем дисциплины:**   1. Судебная статистика: предмет, основные понятия, особенности. 2. Организация статистического наблюдения в правоохранительных органах, судах, участках мировых судей. 3. Статистическое исследование. Цель, структура, технология. 4. Группировка статистического материала. Обобщающие показатели. 5. Выявление тенденций и закономерностей и связей в социально-правовых системах. 6. Прогноз, методы прогнозирования. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, контрольные работы (задания), самостоятельные работы. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**   * виды и способы проведения статистической сводки материалов наблюдения; * виды группировочных признаков и принципы их выбора; * правила образования, вариационных и атрибутивных группировок; * методику разработки и оформления статистических таблиц, их чтения и анализа; * виды рядов распределения и правила их построения; * принципы и способы организации статистического исследования.   **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**   * проводить группировки конкретных статистических данных и использовать табличный метод представления их результатов в табличном процессоре «Excel» * применять методики построения рядов распределения и расчета статистических обобщающих показателей, характеризующих состояние, уровень, структуру, динамику преступности, лиц, совершивших преступления, и мотивации их преступного поведения, обстоятельств, способствующих преступности, а также административных правонарушений, лиц, их совершивших, и мер ответственности; * применять принципы и способы прогнозирования преступности с учетом ее обстоятельств; * использовать функции электронной таблицы «EXCEL» в статистической работе. |
| **Технология поведения занятий** | № 1. Судебная статистика: предмет, основные понятия, особенности (Обсуждение в группе, семинар-дискуссия).  № 2. Организация статистического наблюдения в правоохранительных органах, судах, участках мировых судей (Семинар - творческое задание).  № 3. Статистическое исследование. Цель, структура, технология (Семинар – просмотр и обсуждение учебного фильма).  № 4. Группировка статистического материала. Обобщающие показатели (Анализ конкретных ситуаций).  № 5. Выявление тенденций и закономерностей и связей в социально-правовых системах (Интерактивная лекция).  № 6. Прогноз, методы прогнозирования (Круглый стол). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**  1. Специализированные компьютерные классы (количество из расчета 12 рабочих станций на 1 класс).  2. Класс с подключением к интернет-ресурсам.  3. Локальная компьютерная сеть.  4. Сервер для администрирования сети и баз данных.  5. Автоматизированные рабочие места преподавателей.  6. Комплект для демонстрации лекционного материала (ноутбук, проектор, экран).  7. Лицензионное программное обеспечение:  - Windows 7;  - Microsoft Office 2010;  - антивирусные программы;  - контрольно-обучающие программы. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Обеспечительные меры в судопроизводстве»**

Автор-составитель: Новикова Т.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Цель - получение магистрантами знаний в области правовой регламентации разрешения блока вопросов связанных с применением обеспечительных мер, их заменой либо отменой, а также умений и навыков толкования норм права при обнаружении коллизионных вопросов и пробельности законодательства в определении порядка и условий применения обеспечительных мер.  Кроме того, изучение видовых и процедурных особенностей обеспечительных мер позволяет наиболее полно и всесторонне осуществлять защиту прав и законных интересов граждан при рассмотрении и разрешении дел в судах. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Обеспечительные меры в судопроизводстве» является дисциплиной по выбору студента вариативной части по выбору студента М2.В.ДВ.4 профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Обеспечительные меры в судопроизводстве» основывается на знаниях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин базового и профессионального циклов: «Сравнительное правоведение», «Судебная система РФ». Кроме того, она позволяет на профессиональной основе подойти к изучению таких дисциплин как «Планирование и рассмотрение дел в судах первой инстанции», «Планирование и рассмотрение дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций» «Судебные акты и документы», «Особенности производства по отдельным категориям дел». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Содержание дисциплины предполагает изучение тем:  1. Обеспечительные меры: понятие, сущность, значение  2. Теоретико-правовые основы использования обеспечительных мер при рассмотрении дел в судах  3. Обеспечительные меры: основы правоприменения  4. Обеспечение иска в гражданском процессе  5. Обеспечительные меры в арбитражном процессе  6. Обеспечительные меры в административном судопроизводстве  7. Обеспечительные меры в третейском судопроизводстве  8. Обеспечительные меры в международном коммерческом арбитраже |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, контрольные работы (задания), самостоятельные работы. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:  - возможности использования юрисдикционных и внеюрисдикционных механизмов защиты права;  - содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих основания и порядок применения обеспечительных мер судами и внеюрисдикционными органами;  - порядок применения норм, касающихся назначения, изменения и снятия обеспечительных мер.  у магистранта должно сформироваться **умение:**  - оперировать процессуальными понятиями и категориями;  анализировать юридические факты, взаимосвязи для разрешения вопроса о применении обеспечительных мер;  - анализировать правовые акты, толковать и правильно применять правовые нормы;  - систематизировать нормы действующего законодательства;  - принимать решения и совершать юридически значимые действия с учетом законодательства и судебной практики высших судов России;  - правильно составлять и оформлять юридические документы;  - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.  магистрант должен **владеть:**  **-** специальной юридической терминологией;  - навыками работы с российскими и зарубежными правовыми актами и документами;  - навыками основ научного анализа различных судебно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами судебной деятельности;  - навыками анализа судебной практики;  - разрешения правовых проблем и коллизий;  - навыками реализации норм материального и процессуального права;  - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина. |
| **Технология поведения занятий** | Все занятия по дисциплине проводятся с использованием активных и интерактивных технологий.  Активные и интерактивные технологии проведения занятий:  1. Проблемная лекция – тема № 1.  2. Семинар-беседа – тема № 1.  3. Семинар-дискуссия – темы № 2, 5, 6.  4. Семинар-развернутая беседа – тема № 4.  5. Семинар-конференция – темы № 3, 7. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы.  Диалоговые технологии.  Учебный зал судебных заседаний. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, практическое задание, решение задач, индивидуальное задание, тестирование, подготовка проектов процессуальных документов, составление сравнительных таблиц, контрольное задание |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет. |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Проблемы взаимодействия судов с правоохранительными органами, государственными учреждениями и иными организациями»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Усвоение магистрантами основных теоретических положений, относящихся к разноплановым вопросам взаимодействия судов с правоохранительными органами, государственными учреждениями и иными организациями; уяснение нормативного материала, регулирующего эту деятельность; привитие исполнительской культуры, а также определенных практических навыков в организации работы суда, судей и сотрудников аппаратов судов. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Проблемы взаимодействия судов с правоохранительными органами, государственными учреждениями и иными организациями» является дисциплиной по выбору студента М.2.В.ДВ 5.вариативной части профессионального цикла.  Учебная дисциплина «Проблемы взаимодействия судов с правоохранительными органами, государственными учреждениями и иными организациями» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы организации судебной власти»; «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда»; «Мировая юстиция»; «Органы обеспечения деятельности судов».  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования. |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Понятие, принципы и организация взаимодействия суда с органами внутренних дел и прокуратурой. Организация взаимодействия суда с органами Министерства юстиции РФ. Организация взаимодействия суда с адвокатурой. Организация взаимодействия суда со СМИ и общественностью. Организация взаимодействия суда с иными организациями и учреждениями. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  - теоретико-методологические основы организации труда в судах, организационного обеспечения их деятельности;  - действующие положения по организационному (кадровому, финансово-экономическому, материально-техническому и иных направлений) обеспечению деятельности судов;  - основных направлениях обеспечения деятельности судов.  *Уметь:*  **-** планировать и организовывать работу председателя суда, судьи, работников аппарата суда в вопросах взаимодействия с правоохранительными органами, государственными учреждениями и иными организациями;  *Владеть:*  **-** информацией о компетенции правоохранительных органов, адвокатуры, средств массовой информации в сфере построения взаимоотношений с судом. |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Понятие, принципы и организация взаимодействия суда с органами внутренних дел и прокуратурой (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). **№ 2.** Организация взаимодействия суда с органами Министерства юстиции РФ (семинар-дискуссия). **№ 3.** Организация взаимодействия суда с адвокатурой (семинар - круглый стол). **№ 4.** Организация взаимодействия суда со СМИ и общественностью (семинар-дискуссия). **№ 5.** Организация взаимодействия суда с иными организациями и учреждениями (тематический семинар). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Учебный зал судебных заседаний.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Тестирование, контрольное задание, дискуссия. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Органы обеспечения деятельности судов» ПЦ. В 10.**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент И.С. Еремина

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Усвоение магистрантами основных теоретических положений, относящихся к разноплановым вопросам организационно-правового, кадровому, финансово-экономическому, материально-техническому и иных направлений обеспечения деятельности судов. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Органы обеспечения деятельности судов» является дисциплиной по выбору студента вариативной части М.2.В.ДВ.5. профессионального цикла.  Изучение учебной дисциплины предполагается на базе высшего юридического образования.  Учебная дисциплина «Органы обеспечения деятельности судов» является базовой для следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы организации судебной власти»; «Научная организация труда судей и служащих аппарата суда»; «Мировая юстиция».  Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут способствовать грамотному планированию и организации деятельности судов по различным направлениям. |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Понятие и основные направления обеспечения деятельности судов. Система органов обеспечения деятельности судов и их полномочия. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров. Организация социально-правовой защиты судей. Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  - теоретико-методологические основы организации труда в судах, организационного обеспечения их деятельности;  - действующие положения по организационному (кадровому, финансово-экономическому, материально-техническому и иных направлений) обеспечению деятельности судов;  - основных направлениях обеспечения деятельности судов.  *Уметь:*  **-** планировать и организовывать деятельность суда по различным направлениям.  *Владеть:*  **-** перспективами развития основных направлений обеспечения деятельности судов. |
| **Технология поведения занятий** | **№ 1.** Понятие и основные направления обеспечения деятельности судов (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). **№ 2.** Система органов обеспечения деятельности судов и их полномочия (семинар-дискуссия). **№ 3.** Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества (семинар – дискуссия деятельности судов и органов судейского сообщества (семинар-дискуссия). **№ 5.** Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров (семинар-дискуссия). **№ 6.** Организация социально-правовой защиты судей (тематический семинар). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание, тестирование. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Судебная психология» ПЦ. В. 12**

Автор-составитель: С.Г. Мусатова

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Усвоение обучающимися комплекса теоретических знаний и приобретение основных практических умений и приемов необходимых и достаточных для эффективного исполнения профессиональных обязанностей по осуществлению правосудия. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Учебная дисциплина «Судебная психология» является дисциплиной по выбору студента вариативной части М.2.ДВ. профессионального цикла.  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как Актуальные проблемы организации деятельности судов, судебная власть и органы судейского сообщества. Также необходимы знания и навыки полученные студентами в ходе прохождения учебной практики, производственной практики и НИР.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как: особенности производства по отдельным категориям дел. |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5.  Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | Предмет, принципы, методы, задачи, система содержание судебной психологии. Личность и судебная деятельность. Психологическая подготовка к судебной деятельности. Психология преступного поведения. Психологическая структура судебной деятельности. Основания и порядок проведения судебно-психологической экспертизы. Психология суда присяжных. Особенности психологии судебной речи и прений. Психология труда и здоровья работников судебной системы. Самоменеджмент судьи: управление поведением и эмоциональным состоянием. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  *-* понятия и методы судебной психологии;  - основные правила взаимодействия и эффективного профессионального поведения в процессе отправлении правосудия и практической деятельности сотрудника суда;  - этические правила и культуру отправления правосудия и поведения в быту;  - пределы и правила психологического анализа в зависимости от характера юридически значимых действий;  - порядок и правила проведения юридической экспертизы;  *Уметь:*  **-** грамотно применять средства, правила, приемы судебной психологии в профессиональной деятельности;  - правильно воспринимать нормы и нормативные правовые акты, опираясь на знание юридических, логических, лингвистических и иных способов интерпретации;  - квалифицировано взаимодействовать с гражданами, коллегами, руководителями, сотрудниками правоохранительных органов в соответствии с обстоятельствами;  - выявлять коррупционные факторы в поведении лиц;  - принимать оперативные, взвешенные и законные решения на основе всесторонней правовой и психологической оценки поведения лиц и фактических обстоятельств;  - применять практически комплекс психологических знаний, навыков и приемов в профессиональных ситуациях;  - использовать в практической деятельности психологические методы изучения личности; определять психические состояния и индивидуально-психологические особенности человека и учитывать их при отправлении правосудия, в том числе при решении расстановки кадров;  - применять технику и приемы профессионального общения при решении профессиональных задач;  - грамотно использовать возможности судебно-психологической экспертизы;  - исследовать психологические предпосылки (условия) эффективности правовых норм;  - изучать личность преступника, раскрывать мотивацию преступного поведения и его отдельных видов; понимать социально-психологические основы профилактики преступлений; изучать психологические закономерности воздействия права и правоохранительной деятельности на отдельные лица, группы и коллективы;  - владеть психологическими закономерностями деятельности судебных и правоохранительных органов.  *Владеть:*  **-** психологическими навыками: устойчивого психологического здоровья при установлении объективной истины в процессе судопроизводства; первичного психологического анализа личности; выявления особенностей поведения лиц, участвующих в судебном процессе при осуществлении различных функций;   * + приемами и способами исследования психологических мер судебного воздействия направленных на перевоспитание и исправление лиц, совершивших преступления и правонарушения; а так же направленных на предупреждение и искоренение преступлений и правонарушений.   + психологическими навыками управления стрессом и профилактики профессионального психологического выгорания; своим поведением и эмоциональным состоянием в целях сохранения здоровья.   - навыками убедительной аргументированной профессионально грамотной юридической речи;  - приемами и методами юридической аргументации, в том числе осуществляемой в процессе устной коммуникации;  - навыками аналитической работы; методами психологической защиты, самосохранения, профилактическими мерами сохранения психического и физического здоровья, преодоления стресса и профессионального выгорания. |
| **Технология поведения занятий** | № 1. Предмет, принципы, методы, задачи, система содержание судебной психологии (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). № 2. Личность и судебная деятельность (семинар-дискуссия). № 3. Психологическая подготовка к судебной деятельности (семинар в форме деловой игры). № 4. Психология преступного поведения (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/семинар-дискуссия). № 5. Психологическая структура судебной деятельности (семинар-дискуссия). № 6. Основания и порядок проведения судебно-психологической экспертизы (тематический семинар). № 7 Психология суда присяжных (лекция «обратной связи» – лекция-беседа;/ семинар-дискуссия). № 8. Особенности психологии судебной речи и прений (семинар в форме деловой игры). № 9. Психология труда и здоровья работников судебной системы (семинар-дискуссия). № 10. Самоменеджмент судьи: управление поведением и эмоциональным состоянием (семинар-дискуссия). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  - система электронного обучения «Фемида»;  в) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  г) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание, решение задач, опрос. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Преступления против правосудия»**

Автор-составитель: д.ю.н., профессор Кулешов Ю.И.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | *У*своение магистрантами основных теоретических положений, относящихся к вопросам уголовно-правовых запретов на вмешательство в деятельность по отправлению правосудия. |
| **Место дисциплины в структуре магистерской программы** | Дисциплина «Преступление против правосудия» является дисциплиной по выбору студента вариативной части профессионального цикла.  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как судебная власть и органы судейского сообщества, судебная система РФ, судебно-конституционное право и процесс.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как: актуальные проблемы организации деятельности судов, особенности производства по отдельным категориям дел, исполнение судебных актов. |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины** | Общекультурные компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4;  ОК-5.Профессиональные компетенции:  ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15. |
| **Содержание дисциплины** | *Перечень тем*   1. Понятие правосудия и правовая охрана его интересов. Правосудие как объект уголовно-правовой защиты. Система преступлений против правосудия 2. Эволюция российского уголовного законодательства об ответственности за преступления против правосудия 3. Особенности современного уголовного законодательства зарубежных стран об ответственности за преступления против правосудия 4. Криминологическая характеристика преступлений против правосудия 5. Преступления, посягающие на участников процессуальных и постпроцессуальных отношений в сфере правосудия 6. Преступления, посягающие на процессуальную деятельность органов, осуществляющих судопроизводство 7. Преступления, посягающие на деятельность, связанную с исполнением судебного акта. 8. Проблемы оптимизации уголовно-правовой политики в сфере борьбы с преступлениями против правосудия. |
| **Структура дисциплины, виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  *Знать:*  - теоретико-методологические основы научного анализа преступлений против правосудия;  - действующие подходы к квалификации преступлений против правосудия;  **-** систему противодействия преступности и механизмах охраны деятельности по отправлению правосудия.  - перспективы развития уровня уголовно-правовой охраны деятельности по отправлению правосудия;  - практику привлечения к ответственности за преступления против правосудия.  *Уметь:*  - давать оценку квалификации преступлений против правосудия;  - вести статистическую отчетность, обобщать судебную практику.  *Владеть:* навыками профилактики, пресечения, расследования и судопроизводства данной категории дел |
| **Технология поведения занятий** | * 1. Понятие правосудия и правовая охрана его интересов. Правосудие как объект уголовно-правовой защиты. Система преступлений против правосудия. (лекция-беседа).   2. Эволюция российского уголовного законодательства об ответственности за преступления против правосудия. (семинар-дискуссия).   3. Особенности современного уголовного законодательства зарубежных стран об ответственности за преступления против правосудия. (семинар-круглый стол).   4. Криминологическая характеристика преступлений против правосудия. (семинар с использованием презентаций).   5. Преступления, посягающие на участников процессуальных и постпроцессуальных отношений в сфере правосудия. (семинар-дискуссия).   6. Преступления, посягающие на процессуальную деятельность органов, осуществляющих судопроизводство. (семинар-деловая игра).   7. Преступления, посягающие на деятельность, связанную с исполнением судебного акта. (тематический семинар).   8. Проблемы оптимизации уголовно-правовой политики в сфере борьбы с преступлениями против правосудия. (круглый стол). |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Справочно-правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс» Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks; Судебная практика по уголовным делам. Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель практики - магистрант», «научный руководитель - магистрант».  Специальные программные средства, используемые государственными органами (в том числе, ГАС «Правосудие»).  Учебный зал судебных заседаний. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Контрольное задание, решение практических задач, тестирование. |
| **Форма промежуточной аттестации** | зачет |

**4.4. Аннотации программ практик**

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: **учебная, производственная и НИР**.

**Аннотация программы учебной практики**

Автор-составитель: Еремина И.С.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель практики** | - углубление и закрепление знаний полученных в процессе теоретического обучения;  - приобретение профессионального опыта по юридической специальности, в том числе в судебной системе. |
| **Место практики в ООП** | Учебная практика является составной частью образовательной программы по программе магистерской подготовки «Судебная власть и судебная деятельность» 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация магистр).  Учебная практика и НИР является составленной частью цикла М.3. «Практика и научно-исследовательская работа».  Учебная практика и НИР проходит в 1-м семестре обучения и базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей общенаучного и  профессионального циклов, так и  дисциплин вариативной (профильной) части, в том числе на теоретическом освоении основ и особенностей законодательства в сфере судебного производства, о мерах защиты основных прав и свобод человека и гражданина в этой области.  Учебная практика и НИР по программе находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами ООП. Уяснение проблемных вопросов осуществления судебной власти и судебного судопроизводства и основываются на общетеоретических положениях и выводах дисциплин ООП: «Философия права», «История правовых и политических учений», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы организации деятельности судов».  «Входными» знаниями,умениями и навыками обучающихся, приобретенными в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики являютсявладение юридической терминологией, умение анализировать правовые нормы и практику их реализации, владение методами и способами получения информации, способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, давать квалифицированные юридические заключения, умение использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере судебного судопроизводства, осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.  Организация учебной практики и НИР на всех ее этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональными навыками в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника. |
| **Место и время проведения практики** | Учебная практика и НИР проводится в судебных и правоохранительных органах.  С руководителями баз практики заключены договоры, студенты направляются для прохождения практики согласно графиков, и при наличии направлений от учебного заведения.  *Учебная* практика проводится на 1 курсе. Продолжительность практики устанавливается в 6 недель. |
| **Компетенции, формируемые в результате прохождения практики** | Прохождение учебной практики и НИР позволяет магистрантам приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции*:* ОК 1-5, ПК 3-10. |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | При выполнении различных видов работ на практике используются следующие доступные информационные технологии: работа со справочно-информационными системами, интернет-порталами органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных органов. Специальные программные средства, используемые государственными органами (в том числе, ГАС «Правосудие») |
| **Форма отчетности по практике** | Отчет по практике  Характеристика |
| **Форма промежуточной аттестации** | Зачет |

**Аннотация программы производственной практики и НИР**

Автор-составитель: Еремина И.С.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель практики** | Цели:  - непрерывное и последовательное овладение магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики;  - сбор материала для написания магистерской диссертации.  - приобретение профессионального опыта по юридической профессии, в том числе в судебной системе и правоохранительных органах.  Указанные цели достигаются решением следующих задач:  - закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных магистрантами в процессе теоретического обучения специальных дисциплин, на основе изучения деятельности судов и правоохранительных органов;  - приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы |
| **Место практики в ООП** | Производственная практика и НИР является составленной частью цикла М.3. «Практика и научно-исследовательская работа».  Производственная практика проходит во 2,3,4 семестрах обучения базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей общенаучного и  профессионального циклов, так и  дисциплин вариативной (профильной) части, в том числе на теоретическом освоении основ и особенностей законодательства в сфере судебного производства, о мерах защиты основных прав и свобод человека и гражданина в этой области.  Производственная практика по программе находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами ООП. Уяснение проблемных вопросов осуществления судебной власти и судебного судопроизводства и основываются на общетеоретических положениях и выводах дисциплин ООП: «Философия права», «История правовых и политических учений», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы организации деятельности судов».  «Входными» знаниями,умениями и навыками обучающихся, приобретенными в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики являютсявладение юридической терминологией, умение анализировать правовые нормы и практику их реализации, владение методами и способами получения информации, способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, давать квалифицированные юридические заключения, умение использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере судебного судопроизводства, осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания. |
| **Место и время проведения практики** | Производственная практика проводится в судебных и правоохранительных органах.  При направлении магистрантов на производственную практику учитываются темы диссертационного магистерского исследования. Возможно направление на практику в индивидуальном порядке на основании заявки от организаций (учреждений, органов), предоставленной магистрантом в деканат факультета в установленные сроки  *Производственная* практика проходит на 1 и 2 курсе. Продолжительность практики устанавливается в 30 недель. |
| **Компетенции, формируемые в результате прохождения практики** | Прохождение производственной практики позволяет магистрантам приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции*:* ОК 1-5, ПК 1-15 |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | *Описание используемых средств*  Справочно-правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс», Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks; Судебная практика по уголовным и гражданским делам, Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «руководитель практики - магистрант», «научный руководитель - магистрант».  Специальные программные средства, используемые государственными органами (в том числе, ГАС «Правосудие»)  подготовка обзора научной литературы по теме  подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по отдельным проблемам |
| **Форма отчетности по практике** | По итогам практики магистрант представляет отчет о практике. Отчет состоит из титульного листа, задания на практику, перечня выполненных работ, краткого изложения полученных результатов и анализа затруднений при выполнении заданий.  Руководителем практики от организации составляется характеристика о прохождении практики на основании Задания на практику и Отчета практиканта. |
| **Форма промежуточной аттестации** | Зачет |

**4.4. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся**

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

**Аннотация программы научно-исследовательской работы**

Авторы-составители: Ерёмина И.С.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цели и задачи НИРС** | **1. Цели научно-исследовательской работы**  Целями научно-исследовательской работы являются:   * приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, в том числе навыков формирования библиографической базы для проведения научного исследования, навыков постановки научных проблем и определения способов и методов их решения, навыков работы с научными текстами и иными научными материалами, их поиск, отбор и последующий комплексный анализ, навыков составления и оформления научного текста; * овладение необходимыми профессиональными компетенциями; * формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива; * формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры; * овладение методами научного исследования; * формирование исследовательского подхода к профессиональной деятельности; * приобретение практических навыков к подготовке, написанию и защите магистерской диссертации.   **2. Задачи научно-исследовательской работы**  Задачами, решаемыми в ходе НИР путем непосредственного участия студента магистратуры в научно-исследовательской работе, являются:   1. ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (поста­новка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ эксперименталь­ного (теоретического) материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе и т.д.); 2. ознакомление с различными методами научного поиска, выбора оптимальных ме­тодов исследования, соответствующих задачам исследования; формирование умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования; 3. разработка теоретической и методологической базы исследования; постановка исследовательских задач и формулирование научных гипотез; 4. сбор материала по теме с использованием поисковых электронных баз; тестирование гипотез и аргументация основных положений (тезисов); 5. выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация). |
| **Тематика научно-исследовательских работ** | Тематика магистерских диссертаций направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой «Судебная власть и судебная деятельность». |
| **Формируемые у студента компетенции** | Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК 1-5) и профессиональными компетенциями (ПК-11) |
| **Виды научно-исследовательской работы магистранта** | * изучать специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки, образцов лучшей практики в соответствующей области знаний; * участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических и других творческих разработок; * осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме (заданию); обладать способностью собирать и интерпретировать необходимые знания; * принимать участие в конкурсах и круглых столах;   составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию); выступать с докладами на конференциях |

1. Данная литература имеется в библиотеке ДФ РАП [↑](#footnote-ref-1)