**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Русский язык»**

**1 курс**

Автор-составитель: Л.М. Савушкина, А.В. Чупракова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Основной целью дисциплины** является формирование у студентов базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях как устной, так и письменной речи, повышение уровня их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления, умение соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения. |
| Место дисциплины в структуре программы | «Русский язык» является компонентом обязательной базовой части общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».  Содержание дисциплины тесно связано с философией, культурологией, профессиональной этикой и является базой для изучения гуманитарных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  1.Русский язык как наука.  2.Фонетика, графика, орфоэпия.  3.Орфография.  4.Лексика. Фразеология.  5.Словообразование.  6.Морфология.  7.Синтаксис.  8.Пунктуация.  9.Стилистика. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Максимальной учебной нагрузки обучающегося 242 часа, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 156 часов;  самостоятельной работы обучающегося – 86 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции/уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, предэкзаменационные консультации, выполнение контрольной работы.  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.) |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**  – основные понятия и нормы русского, родного (нерусского) литературного языка;  – знать содержание произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурное и нравственно-ценностное влияние на формирование национальной и мировой культуры;  – об изобразительно-выразительных возможностях русского, родного (нерусского) языка;  – о системе стилей языка художественной литературы.  **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**  –применять знания об основных понятиях и нормах русского языка в речевой практике;  – анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;  – учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;  – выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;  **В результате освоения дисциплины обучающийся должен****владеть:**  – навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;  – умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;  – навыками анализа художественных произведений с учётом их жанрово-родовой специфики. |
| Технология поведения занятий | Тема №1 Русский язык как наука – презентация проекта  Тема № 4.Лексика. Фразеология – творческое задание  Тема № 5.Словообразование – тренинг  Тема № 9.Стилистика – творческое задание |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | Реферат, тест, практикум |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа /экзамен |

**2.Аннотация рабочей программы дисциплины «Литература»**

**Автор-составитель: Стажарина О.Т.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целями освоения учебной дисциплины «Литература» являются:  -ориентирование в наиболее общих проблемах литературы, жизненных ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  -понимание основных понятий теории литературы,роли литературы в жизни человека и общества;  -понимание условий формирования личности, ответственности за сохранение жизни, культуры;  -понимание социальных и этических проблем  - приобретение практического опыта самостоятельного анализа художественного произведения |
| Место дисциплины в структуре программы | «Литература» является дисциплиной общеобразовательного цикла учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения". Дисциплина «Литература» логически связана с дисциплинами общеобразовательного и профессионального цикла, такими как : Русский язык, История, Обществознание, Основы философии, Русский язык и культура речи.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как: Логика, Психология общения. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Раздел 1. Введение. Русская литература 19 века.**  Тема 1.1. Русская литература первой половины 19 века.  Тема 1.2. Общая характеристика русской литературы второй половины 19 века.  Тема 1.3. И.С. Тургенев  Тема 1.4. А.Н.Островский  Тема 1.5. Н.С.Лесков  Тема 1.6. И.А. Гончаров (обзорное изучение).  Тема 1.7. Лирика второй половины 19 века.  Тема 1.8. М.Е. Салтыков-Щедрин  Тема 1.9. Ф.М. Достоевский  Тема 1.10. Л.Н. Толстой  Тема 1.11. А.П.Чехов  **Раздел 2. Русская литература 20 века.**  Тема 2.1.Концепция человека 20 века.  Тема 2.2. Русская действительность и литературный процесс 20 века.  Тема 2.3. А.И. Куприн, И.А.Бунин.  Тема 2.4. А.М. Горький.  Тема 2.5. Русский модернизм.  Тема 2.6. Литература 20-30-х гг. 20 века.  Тема 2.7. Литература военных лет и «военная» проза.  Тема 2.8. Литература 60-80-х гг.  **Раздел 3. Современная литература.** |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 242 часа, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 156 часов; самостоятельной работы обучающегося 86 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции/уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, предэкзаменационные консультации, выполнение контрольной работы**.**  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.) |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать:*  -образную природу словесного искусства;  -содержание изученных литературных произведений;  -основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;  -основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;  -основные теоретико-литературные понятия  *уметь:*  *-*воспроизводить содержание литературного произведения;  -анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь);  -анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;  -соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой;  -раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений;  -выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы;  -определять род и жанр произведения;  -сопоставлять литературные произведения;  -выявлять авторскую позицию;  -выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормылитературного произношения;  **-**писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;  -аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению  *уметь в практической деятельности:*  -создать связный текст (устный и письменный) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;  -участвовать в диалоге или дискуссии;  -самостоятельного знакомиться с явлениями художественной культуры и оценивать их эстетическую значимость;  -определять круг своего чтения |
| Технология проведения занятий | Тема 1.1. Русская литература первой половины 19 века – презентация проекта  Тема 1.3. И.С. Тургенев – просмотр и обсуждение фильмов  Тема 1.8. М.Е. Салтыков-Щедрин – творческое задание  Тема 1.10. Л.Н. Толстой– просмотр и обсуждение фильмов  Тема 1.11. А.П.Чехов– просмотр и обсуждение фильмов  Тема 2.1.Концепция человека 20 века – презентация проекта  Тема 2.7. Литература военных лет и «военная» проза – творческое задание. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочной литературы. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, письменное задание. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

1. **Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Иностранный язык (Английский)»**

Автор-составитель: С.А. Милорадов, Е. А. Лысенко

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **В процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть фонетическими, лексическими, грамматическими основами иностранного языка.**  Фонетические основы: овладение элементарными речевыми навыками, позволяющими корректно произносить осмысленные звуки и соблюдение фонетических правил, также необходимых для воспроизведения и понимания речи на иностранном языке;  Лексические основы: овладение лексическим минимумом иностранного языка, позволяющим общаться на бытовые темы;  Грамматические основы: знание и умение применять грамматические структуры, необходимые для конкретного построения предложений во время бытового общения (устного и письменного). |
| Место дисциплины в структуре программы | «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Содержание дисциплины тесно связано с историей, культурологией, философией и является базой для изучения дисциплин связанных с историей и правом зарубежных стран. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Основы фонетики и разговора 2. Понятие о предложении и членах предложения. 3. Понятие о наклонении. Повелительное наклонение. 4. Понятие о существительном. 5. Понятие о числительном. 6. Понятие об артикле. 7. Временные формы группы Indefinite. 8. Прилагательное и наречие. 9. About myself. My Family. Our flat. 10. Временные формы группы Continuous. 11. Понятие о местоимении. 12. My working day. Choosing a career. 13. Временные формы группы Perfect. 14. Hobbies. 15. Модальные глаголы. 16. Arts. Theatres. Movies. Music. Painting. 17. Служебные части речи. 18. Pastime. Learning foreign languages. 19. Временные формы пассивного залога. 20. Неличные формы глагола. 21. My country. 22. Сложные предложения. 23. The United Kingdom. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Максимальной учебной нагрузки обучающегося 242 часа, в том числе:  – обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 156 часа;  – самостоятельной работы обучающегося – 86 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, выполнение контрольной работы.  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.) |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать**:  – пороговый уровень владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения.  **В результате изучения дисциплины учащийся должен уметь:**  – использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.  **В результате изучения дисциплины учащийся должен владеть:**  – коммуникативной иноязычной компетенцией, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструментом межкультурного общения в современном поликультурном мире;  – владеть знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и уметь строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; уметь выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка. |
| Технология поведения занятий | Тема. Понятие о предложении и членах предложения – презентация проекта  Тема. Понятие о существительном – творческое задание  Тема. Прилагательное и наречие – творческое задание  Тема. Временные формы группы Continuous – тренинг  Тема. Временные формы группы Perfect. – тренинг  Тема. Неличные формы глагола – тренинг  Тема. Сложные предложения – творческое задание |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины требует наличие специального учебного кабинета. Кабинет иностранного языка должен располагать набором таблиц по грамматике английского языка, мультимедийным устройством для прослушивания аудио и просмотра видео.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, выполнение практических заданий, презентация топика |
| Форма промежуточной аттестации | 1 семестр – контрольная работа,  2 семестр – зачет |

**4.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Информатика»**

**1 курс**

Автор-составитель:Л.Ю.Дмитриева, Н.В.Арефьева, Ю.А.Сафонова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования содержит следующие требования к предметным результатам освоения общеобразовательного цикла учебного курса «Информатика»:  1) сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;  2) владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;  3) владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;  4) владение стандартными приёмами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;  5) сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;  6) владение компьютерными средствами представления и анализа данных;  7) сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете. |
| Место дисциплины в структуре программы | «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Дисциплина тесно связана с логикой, математикой и является базой для изучения естественнонаучных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  Тема 1. Человек и информация. Информационные процессы.  Тема 2. Представление информации.  Тема 3. Системы счисления, используемые в компьютере.  Тема 4. Основные устройства компьютера.  Тема 5. Программное обеспечение компьютера. Операционная система.  Тема 6. Файловая система. Работа с носителями информации.  Тема 7. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.  Тема 8. Информационное моделирование, понятие «алгоритм».  Тема 9. Языки и системы программирования.  Тема 10. Технология обработки текстовой информации.  Тема 11. Технология обработки числовой информации.  Тема 12. Презентации и средства их создания. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов;  самостоятельной работы обучающегося – 36 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа –уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, выполнение контрольной работы.  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.) |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате усвоения материала по настоящей программе студент должен знать:**  – о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;  – о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;  **В результате усвоения материала по настоящей программе студент должен владеть:**  – базовыми навыками и умениями по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.  - владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;  – владеть умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;  – владеть стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;  – владеть компьютерными средствами представления и анализа данных. |
| Технология поведения занятий | Тема 1. Человек и информация. Информационные процессы – презентация проекта  Тема 2. Представление информации – творческое задание  Тема 4. Основные устройства компьютера – тренинг  Тема 7. Компьютерные вирусы и антивирусные программы – презентация проекта  Тема 9. Языки и системы программирования – творческое задание  Тема 12. Презентации и средства их создания – творческое задание. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения практических занятий требуется лаборатория информатики. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, письменная работа, практическая работа |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**5.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Математика»**

**1 курс**

Автор-составитель:Л.Ю.Дмитриева; Н.В.Арефьева;Е.А.Бахирева

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Программа разработана с учетом требований федерального государственного стандарта среднего (полного) общего образования, содержит следующие требования к предметным результатам освоения общеобразовательного цикла учебного курса «Математика»:  1) сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;  2) сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;  3) владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;  4) владение стандартными приёмами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;  5) сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;  6) владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;  7) сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;  8) владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач. |
| Место дисциплины в структуре программы | «Математика» является компонентом обязательной части общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Дисциплина тесно связана с логикой, информатикой и является базой для изучения естественнонаучных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины**  Тема 1. Действительные числа.  Тема 2. Степенная функция.  Тема 3. Показательная функция.  Тема 4. Логарифмическая функция.  Тема 5. Тригонометрические формулы.  Тема 6. Тригонометрические уравнения.  Тема 7. Тригонометрические функции.  Тема 8. Производная и ее геометрический смысл.  Тема 9. Применение производной к исследованию функций.  Тема 10. Интеграл. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Максимальной учебной нагрузки обучающегося 192 часа, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 122 часа;  самостоятельной работы обучающегося – 70 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции/уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, предэкзаменационные консультации, выполнение контрольной работы.  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.) |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**  – о социальных, культурных и исторических факторах становления математики и информатики;  - основы логического, алгоритмического и математического мышления;  – о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления;  – о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;  – математические понятия и важнейшие математические модели, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;  – идеи и методы математического анализа; процессы и явления, имеющие вероятностный характер, статистические закономерности в реальном мире, основные понятия элементарной теории вероятностей;  **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**  – применять полученные знания при решении различных задач;  – находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;  **В результате освоения дисциплины обучающийся должен**  **владеть:**  – методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;  – стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;  – основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;  – навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач. |
| Технология поведения занятий | Тема 1. Действительные числа – презентация проекта  Тема 5. Тригонометрические формулы – тренинг  Тема 6. Тригонометрические уравнения – презентация проекта  Тема 8. Производная и ее геометрический смысл – тренинг  Тема 10. Интеграл – презентация проекта. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, мел, циркуль, транспортир, угольник, линейка с держателем. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, письменная работа, практическая работа |
| Форма промежуточной аттестации | I семестр - контрольная работа, II семестр - экзамен |

**6.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«История»**

**1 курс**

Автор-составитель: О.В. Авдошкина

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Курс "История" имеет** **целью** сформировать у студентов систему знаний об историческом пути человеческого общества с учётом специфики развития отдельных государств, их религиозных, культурных и ментальных особенностей, выработать панорамное видение событий глобального цивилизационного процесса. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина "История" является обязательной частью общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Содержание дисциплины тесно связано с основами экономической теории, основами философии и является базой для изучения других гуманитарных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | - |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Основы исторических знаний 2. Первобытный мир и зарождение цивилизаций 3. Цивилизации Востока в эпоху Древнего мира 4. Цивилизация Древней Греции 5. Цивилизация Древнего Рима 6. Западноевропейская цивилизация в Средние века 7. Византийская цивилизация 8. Цивилизации Востока в Средние века 9. Цивилизации в эпоху Нового времени (вторая половина XVII–XVIII вв.) 10. Российская цивилизация в Средние века и в эпоху Нового времени 11. Рождение индустриальной цивилизации (XIX – начало XX вв.) 12. XX век: на пути к постиндустриальной цивилизации 13. Восточные славяне в древности. Древнерусское государство в IX – начале XII вв. 14. Русские земли накануне и в период образования централизованного государства (XIII–XVII вв.) 15. Российская империя в XVIII в. Проблемы модернизации России 16. Россия в XIX в. 17. Россия в начале XX в. (1900–1918 гг.) 18. Советское государство между двумя мировыми войнами: основные тенденции развития (1918–1939 гг.) 19. Мир накануне и в период Второй мировой войны. СССР в Великой Отечественной войне (1939–1945 гг.) 20. СССР в послевоенные годы (1945 – середина 1985 гг.) 21. Советский Союз и Россия в конце XX – начале XXI вв. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Максимальной учебной нагрузки обучающегося 242 часа, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 156 часов;  самостоятельной работы обучающегося – 86 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции/уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, выполнение контрольной работы.  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.) |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины «История» студент должен знать:**  – о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире.  **В результате изучения дисциплины «История» студент должен уметь:**  **–** вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении.  **В результате изучения дисциплины «История» студент должен владеть:**  **–** комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;  – навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников. |
| Технология поведения занятий | Тема. Основы исторических знаний – презентация проекта  Тема. Цивилизация Древней Греции – презентация проекта  Тема. Цивилизация Древнего Рима – презентация проекта  Тема. Византийская цивилизация – презентация проекта  Тема. Цивилизации Востока в Средние века – творческое задание  Тема. Восточные славяне в древности. Древнерусское государство в IX – начале XII вв. – творческое задание  Тема. Россия в начале XX в. (1900–1918 гг.) – просмотр и обсуждение фильмов  Тема. Советское государство между двумя мировыми войнами: основные тенденции развития (1918–1939 гг.) – дискуссия  Тема. Мир накануне и в период Второй мировой войны. СССР в Великой Отечественной войне (1939–1945 гг.) – просмотр и обсуждение фильмов  Тема. СССР в послевоенные годы (1945 – середина 1985 гг.) Советский Союз и Россия в конце XX – начале XXI вв. – дискуссия. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | 1. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия (БЭКМ): Электронное энциклопедическое издание, версия 2011 г., включающая более 91 500 энциклопедических и справочных статей (объём, равный 100 книжным томам), пять словарей (включая общие и специальные), более 45 500 иллюстраций.  2. Мультимедийный учебно-методический комплекс-супертьютер "История Отечества (882–1917 гг.)", версия 2012 г.  3. Обучающая программа "История России IX–XXI вв.", версия 2000 г., включающая учебное пособие, хрестоматию, тематические тренинги.  4. Учебные документальные фильмы по курсу "История".  **Учебники и учебные пособия:**  1. Артёмов В. В., Лубченков Ю. Н. История: Учебник для студентов сред. проф. учеб. заведений, М., 2008.  2. Алексашкина Л. Н., Данилов А. А., Косулина Л. Г. Россия и мир в ХХ веке: Учебник для 11 класса. М.: Дрофа, 2004.  3. Ионов И. Н. Российская цивилизация: Учебник для 10–11 классов. М.: Просвещение, 2003.  4. Хачатурян В. М. История мировых цивилизаций: Учебник для 10–11 классов. М.: Дрофа, 2004. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Написание реферата, выполнение теста и практикума, проверка знания определений основных понятий. |
| Форма промежуточной аттестации | 1 семестр – контрольная работа  2 семестр – контрольная работа |

**7. Аннотация рабочей программы дисциплины «Обществознание»**

**Автор-составитель: Гамалей С.Ю.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Формирование у студентов знаний и представлений об организации общества и важнейших сферах его жизнедеятельности |
| **Место дисциплины в структуре программы** | Дисциплина "Обществознание" является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения". Ее изучение основывается на знаниях, полученных в ходе преподавания школьного курса истории. В свою очередь, дисциплина «Обществознание» является базой для изучения таких дисциплин, как «Теория государства и права», «Правоохранительные и судебные органы», «Введение в специальность». |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)** | - |
| **Содержание дисциплины (модуля)** | **Раздел 1. Общество**  1.1.Понятие общества  1.2 Сферы общества  1.3.Общество и природа  1.4. Глобализация человеческого общества  1.5.Глобальные проблемы современности  1.6.Развитие общества.  1.7.Общественный прогресс  1.8.Культура и цивилизация  1.9. Типология общества  **Раздел 2. Человек**  2.1 Человек как продукт биологической и социальной эволюции.  2.2 Человек Индивид. Личность.  2.3 Социализация личности  2.4 Бытие и сознание человека  2.5 Цель и смысл жизни человека  2.6 Деятельность. – как способ существования общества  2.7 Труд и игра.  2.8 Общение  2.9 Духовный мир человека  **Раздел 3 Познание**  3.1 Понятие познания  3.2. Истина.  3.3 Научное познание.  **Раздел 4 Культурная жизнь общества**  4.1 Культура.  4.2 Мораль как регулятор социального поведения  4.3 Религия и общество.  4.4. Мировые и национальные религии  4.5 Искусство  4.6. Наука  4.7. Образование.  **Раздел 5 Экономика**  5.1. Понятие экономики.  5.2. Экономические системы  5.3 Собственность.  5.4. Производство  5.5 Товар и деньги  5.6 Основы рыночной модели экономики  5.7 Цена и конкуренция  5.8 Спрос и предложение  5.9 Предпринимательство  5.10 Государственное регулирование экономикой  5.11 Налоги  5.12. Финансы и государственный бюджет  5.13 Потребление. Доходы и зарплата.  5.14 Труд. Занятость. Безработица  5.15. Мировая экономика  **Раздел 6 Социальные отношения**  6.1. Социальная структура общества  6.2 Социальные группы  6.3. Социальная стратификация общества  6.4 Роль среднего класса в развитии общества  6.5.Социальные статусы и социальные роли  6.6. Социальная мобильность  6.7. Социальное поведение.  6.8 Социальные конфликты  6.9.Этнические общности  6.10 Межнациональные отношения  6.11. Семья.  6.12 Брак  6.13. Молодежь.  **Раздел 7 Политика**  7.1.Политические отношения и процессы  7.2 Политическая сфера общества  7.3 Власть как коренной вопрос политики  7.4 Политическая система общества  7.5 Политические режимы  7.6. Государство в политической системе. Суть и признаки государства  7.7 Теории происхождения государства  7.8. Механизм и функции государства  7.9 Форма государства  7.10 Гражданское общество и правовое государство  7.11 Выборы и избирательные системы  7.12 Политические партии и политические системы  7.13 Личность в политике. Политическое лидерство  7.14 Политическая идеология  7.15 Политическая культура |
| **Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 242 часа.  К видам учебной работы отнесены: уроки, консультации, самостоятельная работа, выполнение домашних заданий. |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  **Знать:**  - основные понятия об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;  - основные тенденции и возможные перспективы развития мирового сообщества в глобальном мире;  - методы познания социальных явлений и процессов;  **Уметь:**  - выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;  - применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;  **Владеть:**  **-** базовымпонятийно-категориальным аппаратом обществознания;  - умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений; |
| **Технология поведения занятий** | **Раздел 1. Общество**  1.1.Понятие общества (урок-с применением мультимедийных презентаций)  1.2 Сферы общества (урок-беседа).  1.3.Общество и природа (урок-с применением мультимедийных презентаций)  1.4. Глобализация человеческого общества (урок-беседа).  1.5.Глобальные проблемы современности (урок-беседа).  1.6.Развитие общества (урок-беседа).  1.7.Общественный прогресс (урок-беседа).  1.8.Культура и цивилизация (урок-беседа).  1.9. Типология общества (урок-беседа).  **РАЗДЕЛ 2. Человек**  2.1 Человек как продукт биологической и социальной эволюции (урок-с применением мультимедийных презентаций)  2.2 Человек Индивид. Личность (урок-с применением мультимедийных презентаций)  2.3 Социализация личности (урок-с применением мультимедийных презентаций)  2.4 Бытие и сознание человека (урок-с применением мультимедийных презентаций)  2.5 Цель и смысл жизни человека (урок-с применением мультимедийных презентаций)  2.6 Деятельность – как способ существования общества (урок-беседа).  2.7 Труд и игра (урок-беседа).  2.8 Общение (урок-беседа).  2.9 Духовный мир человека (урок-беседа).  **Раздел 3 ПОЗНАНИЕ**  3.1 Понятие познания  3.2. Истина (урок-беседа).  3.3 Научное познание (урок - беседа).  **РАЗДЕЛ 4. Культурная жизнь общества**  4.1 Культура (урок-беседа).  4.2 Мораль как регулятор социального поведения (лекция-беседа).  4.3 Религия и общество (урок-беседа).  4.4. Мировые и национальные религии (урок-беседа).  4.5 Искусство (урок-беседа).  4.6. Наука (урок-беседа).  4.7. Образование (урок-беседа).  **РАЗДЕЛ 5. Экономика**  5.1. Понятие экономики (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.2. Экономические системы (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.3 Собственность (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.4. Производство (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.5 Товар и деньги (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.6 Основы рыночной модели экономики (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.7 Цена и конкуренция (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.8 Спрос и предложение (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.9 Предпринимательство (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.10 Государственное регулирование экономикой (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.11 Налоги (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.12. Финансы и государственный бюджет (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.13 Потребление. Доходы и зарплата (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.14 Труд. Занятость. Безработица (урок-с применением мультимедийных презентаций)  5.15. Мировая экономика (урок-с применением мультимедийных презентаций)  **РАЗДЕЛ 6 Социальные отношения**  6.1. Социальная структура общества (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.2 Социальные группы (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.3. Социальная стратификация общества (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.4 Роль среднего класса в развитии общества (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.5.Социальные статусы и социальные роли (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.6. Социальная мобильность (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.7. Социальное поведение (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.8 Социальные конфликты (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.9.Этнические общности (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.10 Межнациональные отношения (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.11. Семья (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.12 Брак (урок-с применением мультимедийных презентаций)  6.13. Молодежь (урок-с применением мультимедийных презентаций)  **Раздел 7 ПОЛИТИКА**  7.1.Политические отношения и процессы (урок-беседа)  7.2 Политическая сфера общества (урок-беседа)  7.3 Власть как коренной вопрос политики (урок-беседа)  7.4 Политическая система общества (урок-беседа)  7.5 Политические режимы (урок-беседа)  7.6. Государство в политической системе. Суть и признаки государства (урок-беседа)  7.7 Теории происхождения государства (урок-беседа)  7.8. Механизм и функции государства (урок-беседа)  7.9 Форма государства (урок-беседа)  7.10 Гражданское общество и правовое государство (урок-беседа)  7.11 Выборы и избирательные системы (урок-беседа)  7.12 Политические партии и политические системы (урок-беседа)  7.13 Личность в политике. Политическое лидерство (урок-беседа)  7.14 Политическая идеология (урок-беседа)  7.15 Политическая культура (урок-беседа) |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам: ЭБС IPR books; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  а) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  б) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий |
| **Форма промежуточной аттестации** | Контрольная работа, Экзамен |

**8.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Естествознание»**

**1 курс**

Автор-составитель:Н. К. Федотова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Освоение знаний о современной естественнонаучной картине мира и методах естественных наук, знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на представления человека о природе; развитие техники и технологий; о возможностях науки и научного знания в деле решения проблемы выживания человечества, формирование в мировоззрении студентов гуманитарных специальностей достаточно целостной естественнонаучной картины окружающего мира и место в ней человека. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Естествознание» является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения". Дисциплина тесно связана с биологией, химией, экологией и является базой для изучения других естественнонаучных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  Раздел 1. Природа глазами физика  Глава 1. Фундаментальные взаимодействия  Глава 2. Наиболее общие свойства и закономерности природных сис­тем  Глава 3. Единая физическая кар­тина мира  Раздел 2. Химическая картина мира  Глава 4. Строение атомов и перио­дический закон Д.И. Менделеева  Глава 5. Химиче­ские взаимодей­ствия  Глава 6. Химиче­ские вещества  Глава 7. Химиче­ские реакции  Глава 8. Природ­ные и синтетиче­ские соединения  Раздел 3. Биологическая картина мира  Глава 9. Разнооб­разие жизни на Земле: прока­риоты и эука­риоты  Глава 10. Клетки – структурные и функциональные единицы живых организмов  Глава 11. Измен­чивость и гене­тика  Глава 12. Эволю­ция – историче­ская и биосис­темная организа­ция жизни  Глава 13. Орга­низмы и окру­жающая среда |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет максимальной учебной нагрузки обучающегося 242 часа, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 156 часов;  самостоятельной работы обучающегося – 86 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции/уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, выполнение контрольной работы.  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен:**  **иметь представление:**  о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества;  о пространственно-временных масштабах Вселенной;  о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира;  о значимости  естественно-научного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определённой системой ценностей;  **знать:**  наиболее важные открытия и достижения в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;  понятийный аппарат естественных наук, позволяющий познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам;  **уметь:**  применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;  пользоваться приёмами естественно-научных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов;  использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию. |
| Технология поведения занятий | Активные и интерактивные технологии проведения занятий:   1. Презентация проекта (Главы 1,3,8,10,12,13) 2. Дискуссия – все темы. 3. Решение задач (Раздел 2, главы 10,11). 4. Тематические дискуссии (главы 2,3,8,11,12,13; тема 5,10.4) 5. Составление родословных (Глава 11) |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Технические средства обучения:   1. Мультимедийный софт для показа презентаций PowerPoint. 2. Доска, фломастеры для доски 3. Демонстрационный материал   Информационное обеспечение обучения  *Электронные библиотечные системы:*   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru 5. op.raj.ru/   *Интернет-ресурсы*   1. http://www.nscience.ru/ 2. http://uznaisam.ru 3. http://www.xumuk.ru/ 4. http://www.evoluts.ru 5. http://www.hij.ru 6. elibrary.ru   *Основная литература*   1. Ахмедова, Таисия Ивановна. Естествознание : учеб.пособие / Т.И. Ахмедова, О.В. Мосягина.- М. : РАП, 2012 . 2. Рузавин, Георгий Иванович. Концепции современного естествознания : рек. М-вом образования РФ в качестве учеб.для студентов высш. учеб. заведений : рек. УМЦ "Проф. учебник" в качестве учеб.для студ. высш. учеб. заведений, обучающихся по гуманит. спец. / Г.И. Рузавин, .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юнити-Дана, 2008 . 3. Концепции современного естествознания : рек. М-вом образования РФ в качестве учеб.пособия для студентов гуманит. и эконом. спец. высш. учеб. заведений / под ред. С.И. Самыгина .— 4-е изд., перераб. и доп. — Ростов н/Д : Феникс, 2003. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**9.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Экология», 1 курс**

Автор-составитель:Н.К. Федотова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Основной целью** учебной дисциплины "Экология" является формирование у студентов экологической культуры, как условия достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы: закономерности взаимоотношений человека и окружающей среды. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Экология» является компонентом обязательной базовой части общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Дисциплина тесно связана с биологией, химией и является базой для изучения других естественнонаучных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  РАЗДЕЛ 1. Общая экология  Тема 1. Экология как наука  Тема 2. Организм как живая целостная система  Тема 3. Среды обитания организмов  Тема 4. Экология популяций  Тема 5.Типы взаимоотношений между организмами  Тема 6. Сообщества (биоценозы), их состав и структура.  Тема 7. Организация и функционирование экосистем.  Тема 8. Строение и свойства биосферы  РАЗДЕЛ 2. Экология и здоровье человека  Тема 9. Человек и среда его обитания  Тема 10. Общественное здоровье и его уровни  Тема 11. Образ жизни и качество жизни населения  РАЗДЕЛ 3. Прикладная экология  Тема 12. Экологические проблемы, катастрофы и кризисы на Земле  Тема 13. Экологическая политика |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет максимальной учебной нагрузки обучающегося 42 часа, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часов;  самостоятельной работы обучающегося – 12 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции/уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, выполнение контрольной работы**.**  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**  – об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, об экологических связях в системе "человек - общество - природа";  – экологические ценности, о моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде.  **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  – выполнять проекты экологически ориентированной социальной деятельности, связанные с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.  **В результате изучения дисциплины студент должен владеть:**  – экологическим мышлением и способностью учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;  – умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;  – знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни. |
| Технология поведения занятий | Тема 2. Организм как живая целостная система – дискуссия  Тема 4. Экология популяций– презентация проекта  Тема 7. Организация и функционирование экосистем – дискуссия  Тема 8. Строение и свойства биосферы– презентация проекта  Тема 9. Человек и среда его обитания– деловая игра  Тема 12. Экологические проблемы, катастрофы и кризисы на Земле – анализ конкретных ситуаций |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций PowerPoint.  **Информационное обеспечение обучения**  *Электронные библиотечные системы:*   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   *Интернет-ресурсы*   1. elibrary.ru 2. http://ecolife.ru/ 3. http://www.nat-geo.ru/ 4. http://www.ecosystema.ru 5. http://www.ecorussia.info/ru/ecopedia 6. http://zshluz.com/ 7. http://www.ozemle.net 8. http://ecology.gpntb.ru/   *Рекомендуемая литература*   1. Экология. 10(11) класс:учеб. для общеобразоват. учреждений/Е. А. Криксунов, В. В. Пасечник. – 13-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2009.-259 с. 2. Основы экологии. 10 (11) класс:учеб. для общеобразоват. учреждений/Н. М. Чернова, В. М. Галушин. – М.:Дрофа, 2007. – 304 с. 3. Экология. Учебник. 10-11 классы. Профильный уровень / Миркин Б.М., Наумова Л.Г., Суматохин С.В. – Вентана-Граф, 2013. – 384 с. 4. Экология: учебное пособие./Валова (Копылова) В. Д. – М.:Дашков и К, 2013. – 360 с. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**10. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Физическая культура»**

Автор-составитель:Ч.М. Гомбоев

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Целью обученияпо дисциплине «Физическая культура»** является создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию. |
| Место дисциплины в структуре программы | «Физическая культура» является компонентом обязательной базовой части общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Содержание дисциплины тесно связано с биологией, естествознанием, безопасностью жизнедеятельности и яляется базой для физического совершенствования личности. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Основы здорового образа жизни. 2. Гимнастика 3. Легкая атлетика 4. Атлетическая гимнастика 5. Спортивные игры |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Максимальная учебная нагрузка студентов по данной дисциплине составляет 152 часа, в том числе:  – общая аудиторная учебная нагрузка – 118 часов; самостоятельная работа – 34 часа.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции/уроки, практические занятия, текущие групповые консультации, предэкзаменационные консультации, выполнение контрольных нормативов**.**  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа . |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате освоения дисциплины «Физическая культура» студент должен знать:**   * знать основы здорового образа жизни и особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности; * законодательную базу физической культуры и спорта; * основы личной безопасности при занятиях физической культурой; * особенности функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями.   **В результате освоения дисциплины «Физическая культура» студент должен уметь:**   * уметь использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, самовыражения в физической культуре; * выполнять комплексы специальных физических упражнений для снятия утомления и повышения работоспособности; * оценивать уровень индивидуальной двигательной подготовленности с учетом особенностей физического развития и медицинских показаний;   **В результате освоения дисциплины «Физическая культура» студент должен владеть:**   * современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; * основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; * физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; * техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности. |
| Технология поведения занятий | 1. Основы здорового образа жизни – творческое задание 2. Гимнастика– тренинг 3. Легкая атлетика – тренинг 4. Атлетическая гимнастика – тренинг 5. Спортивные игры– тренинг |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Спортивный зал, спортивное оборудование, спортивный инвентарь, учебники и учебные пособия |
| Формы текущего контроля успеваемости | Сдача нормативов, проверка технических навыков владения отдельными упражнениями, реферат |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**11.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**« Основы безопасности жизнедеятельности»**

**1 курс**

Автор-составитель:А.В. Самохин

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Формирование у студентов системы взглядов в области безопасности жизнедеятельности при подготовке к профессиональной деятельности и в период вступления в самостоятельную жизнь. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является компонентом обязательной базовой части общеобразовательного цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Содержание дисциплины тесно связано с философией, обществознанием, естествознанием, экологией. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | **РАЗДЕЛ 1. БЕЗОПАСНОСТЬ И ЗАЩИТА  ЧЕЛОВЕКА В ОПАСНЫХ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**  Тема 1. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни, и правила безопасного поведения  Тема 2. Гражданская оборона — составная часть обороно­способности страны  Тема 3. Пожарная безопасность и правила поведения при пожаре  **РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**  Тема 4. Основы медицинских знаний и профилактика ин­фекционных заболеваний  Тема 5. Основы здорового образа жизни  Тема 6. Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи  Тема 7. Производственный травматизм. Электротравма  **РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ЖИЗНИ**  Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации  Тема 9. Воинская обязанность  Тема 10. Особенности военной службы |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часов, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа;  самостоятельной работы обучающегося – 14 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа –уроки, текущие групповые консультации, выполнение контрольной работы**.** |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | 1) сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;  2) знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;  3) сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;  4) сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;  5) знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;  6) знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);  7) знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;  8) умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;  9) умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;  10) знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;  11) знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;  12) владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике. |
| Технология поведения занятий | Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья – дискуссия  Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения – презентация проекта  Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность – просмотр и обсуждение фильмов |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | 1. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия (БЭКМ): Электронное энциклопедическое издание, версия 2011 г., включающая более 91 500 энциклопедических и справочных статей (объём, равный 100 книжным томам), пять словарей (включая общие и специальные), более 45 500 иллюстраций. 2. Нормативные правовые акты   – Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. – 1994. - № 68.  – Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. «О гражданской обороне» // СЗ РФ. – 1998. - № 28.  – Постановление Правительства РФ от 21 мая 2007 г. «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // № 304   1. Учебная литература   – Безопасность жизнедеятельности. Учебник для ВУЗов. / Под ред. проф. Арустамова Э.А. - М., 2006.  – Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студ. сред.проф.учеб. заведений/Под ред. проф.Э.А.Арустамова, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко – М.: Издательский центр « Академия», 2008. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Реферат, тест, практикум |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа в каждом семестре |

**12.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Введение в специальность»**

Автор-составитель: Д.В Якунин

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Научить студентов рационально организовывать свою учебную деятельность, научить методам работы с различными источниками знаний, предоставить информацию о базовых знаниях, умениях и навыках, которыми должен владеть квалифицированный специалист. |
| Место дисциплины в структуре программы | Общеобразовательная профильная дисциплина  Взаимосвязана с дисциплинами: История, Обществознание. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) |  |
| Содержание дисциплины (модуля) | Тема № 1 Введение. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»  Тема №2 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  Тема № 3 Квалификационная характеристика выпускника  Тема № 4 Организация учебного процесса по специальности в образовательном учреждении  Тема № 5 Основы информационной культуры студента  Тема № 6 Организация самостоятельной работы студента |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 64 часа.  К видам учебной работы отнесены: уроки, консультации, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  Знать:   * основные учебные права и обязанности студентов; * основные формы и методы учебной деятельности; * основы информационной культуры студента;   Уметь:  оценивать результаты своей учебной деятельности  В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  Знать:   * основные учебные права и обязанности студентов; * требования к уровню подготовки специалиста в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 * основные формы и методы учебной деятельности; * основы информационной культуры студента;   Уметь:  оценивать результаты своей учебной деятельности |
| Технология поведения занятий | Тема № 1 активн. Урок-беседа  Тема №2 активн. Урок беседа  Тема №3 активн. Урок-провокация  Тема №4 активн. Урок-беседа  Тема №5 активн. Урок- беседа  Тема №6 активн. Урок- беседа |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**13.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Основы философии»**

**2 курс**

Автор-составитель:Г.А. Торгашев, Е.И. Бесхлебный

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Основной целью** учебной дисциплины "Основы философии" является подготовка студентов к восприятию современной философии, к пониманию фундаментальных философских проблем, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Основы философии» является компонентом обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.  Содержание дисциплины основывается на знаниях, полученных в ходе изучения других гуманитарных дисциплин за курс средней школы. Накопленная сумма знаний является базой для более углубленного изучения обществоведческих дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-12 |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  Тема 1. Философия, круг ее проблем и роль в жизни человека и общества  Тема 2. Возникновение философии. ФилософияДревнего Востока  Тема 3. Античная философия  Тема 4. Философия Средневековья и эпохи Возрождения  Тема 5. Философия Нового времени  Тема 6. Немецкая классическая философия  Тема 7. Западная философия XIX -XX вв.  Тема 8. Русская философия  Тема 9. Бытие и формы его существования  Тема 10 Диалектика и ее законы  Тема 11 Философские проблемы сознания  Тема 12. Познание, его уровни и формы  Тема 13. Научное познание и его специфика  Тема 14. Природа и сущность человека  Тема 15. Общество и его структура  Тема 16. Человек и проблема ценностей  Тема17. Культура как объект философии  Тема 18. Проблемы и перспективы современной цивилизации |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет – 72 часа.  К видам учебной работы отнесены – лекции, практические занятия, самостоятельная работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  – ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.  **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**  – основные категории и понятия философии;  – роль философии в жизни человека и общества;  – основы философского учения о бытии;  – сущность процесса познания;  – основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий |
| Технология поведения занятий | Тема 1. Философия, круг ее проблем и роль в жизни человека и общества – презентация проекта  Тема 10. Диалектика и ее законы– презентация проекта  Тема 12. Познание, его уровни и формы– презентация проекта  Тема 14. Природа и сущность человека– просмотр и обсуждение фильмов  Тема 15. Общество и его структура– презентация проекта  Тема 16. Человек и проблема ценностей– дискуссия  Тема 17. Культура как объект философии– просмотр и обсуждение фильмов. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация дисциплины требует наличия кабинета основ философии.  **Информационное обеспечение обучения**  **Электронные библиотечные системы:**  ЭБС IPR books  ЭБС "Book.ru"  e.biblioteka.ru  Znanium.com.  **Интернет-ресурсы:**  elibrary.ru  elkniga.ucoz.ru  infoegehelp.ru  **Основная литература**  – Антюшин С.С./Основы философии: Учебное пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М: РАП, 2010. — 411 с  – Губин В.Д. Философия: учебник. – М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2007. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**14.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«История»**

**2 курс**

Автор-составитель: И.В. Швец

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Целями освоения дисциплины являются:**  – формирование у студентов целостного представления о прошлом человечества, о месте в нем истории отдельных народов; об основных этапах и содержании истории России с древнейших времен и до наших дней;  – развитие умения анализировать события прошлого и настоящего, определять свое отношение к ним;  – расширение общего и профессионального кругозора студентов и создание предпосылок для дальнейшего самостоятельного развития  – воспитание чувства патриотизма, гражданственности, формирование национального самосознания, уважения к историческому и культурному наследию России и мира и народов их населяющих. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «История» является обязательной частью гуманитарного социально-экономического цикла учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».  Её изучение основывается на знаниях, полученных в ходе преподавания школьного курса мировой истории. Накопленная сумма знаний является определённой базой для дальнейшего изучения учебных курсов "Теория государства и права", "История отечественного государства и права". |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-12  ПК 4.3-4.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  Тема 1. Дальний Восток в древности и в эпоху Средневековья  Тема 2. Народы Дальнего Востока в XVII в. Расширение восточных границ Русского государства  Тема 3. Русские мореплавания и географические открытия в Северо-Восточной Азии и на Дальнем Востоке (XVII в.)  Тема 4. Русско-китайские отношения во второй половине XVII в.  Тема 5. Укрепление позиций России на Дальнем Востоке в XVIII – первой половине XIX вв.  Тема 6. Российский Дальний Восток во второй половине XIX – начале XX вв.  Тема 7. Дальний Восток в период революций и Гражданской войны (1917–1922 гг.)  Тема 8. Дальний Восток в период социалистической реконструкции (1922–1941 гг.)  Тема 9. Дальний Восток в годы Великой Отечественной войны (1941–1945 гг.)  Тема 10. Дальний Восток во второй половине XX в. Международные отношения в восточной части Азиатско-Тихоокеанского региона |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет – 72 часа.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – лекции, практические занятия, текущие групповые консультации, предэкзаменационные консультации, выполнение контрольной работы**.**  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа (подготовка домашнего задания, составление конспекта, написание реферата, доклада, составление таблицы и др.) |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент** **должен уметь:**  – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  **В результате изучения дисциплины студент** **должен** **знать:**  – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  – назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  – содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения. |
| Технология поведения занятий | Тема 2. Народы Дальнего Востока в XVII в. Расширение восточных границ Русского государства – просмотр и обсуждение фильмов  Тема 3. Русские мореплавания и географические открытия в Северо-Восточной Азии и на Дальнем Востоке (XVII в.) – презентация проекта  Тема 5. Укрепление позиций России на Дальнем Востоке в XVIII – первой половине XIX вв. – презентация проекта  Тема 7. Дальний Восток в период революций и Гражданской войны (1917–1922 гг.) – просмотр и обсуждение фильмов  Тема 10. Дальний Восток во второй половине XX в. Международные отношения в восточной части Азиатско-Тихоокеанского региона – дискуссия. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**  Реализация дисциплины требует наличия кабинета истории. Компьютер и экран для демонстрации DVD-дисков с учебными фильмами (программами) и презентаций по отдельным темам курса.  **Информационное обеспечение обучения**  Основные источники:  1. Александров В. А. Россия на дальневосточных рубежах (вторая половина XVII в.). Хабаровск. 1984.  2. Алексеев А. И. Освоение русскими людьми Дальнего Востока и Русской Америки: до конца XIX в. М., 1982.  3. Беспрозванных Е. Л. Приамурье в системе русско-китайских отношений. XVII – середина XIX вв. Хабаровск, 1986.  4. Гурвич И. С. Этническая история Северо-Востока Сибири. М., 1966.  6. Иконникова Т. Я. Очерки истории взаимоотношений России и Японии в конце XIX в. – 1917 г. Хабаровск, 2001.  7. История Дальнего Востока СССР в период феодализма и капитализма (XVII в. – февраль 1917 г.). М., 1991.  8. История Сибири. В 5 томах. Л., 1968.  9. Международные отношения на Дальнем Востоке. Кн. 1–2. М., 1973. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Реферат, тест, практикум |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**15.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Психология общения»**

**2 курс**

Автор-составитель: Л.Г. Дьячкова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является ознакомление с сущностью и структурой психологических процессов, происходящих в обществе. Программа дисциплины раскрывает содержание психологических компонентов характеризующих общение, особенности формирования коммуникации групп, общностей, и подготавливает к изучению особенностей психологических нюансов юридической деятельности в целом. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Психология общения» является компонентом обязательной части гуманитарного социально-экономического цикла учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».  Содержание дисциплины тесно связано с биологией, литературой, русским языком и является базой для изучения обществоведческих дисицплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-12  ПК 1.1. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  Тема 1. Предмет, основные понятия и категории курса «Психология общения».  Тема 2. Социальная специфика и психология общения. Исторический обзор представлений человека об общении.  Тема 3. Ценность и значение общения в жизни человека.  Тема 4. Роль общения, как социально-психологического явления.  Тема 5. Структура и компоненты общения.  Тема 6. Общение как информационный процесс.  Тема 7. Общение как перцептивный процесс.  Тема 8. Общение как коммуникативный процесс.  Тема 9. Общение как интерактивный процесс.  Тема 10. Разновидности общения: типы, виды и состояния общения.  Тема 11. Уровни и фазы общения. Ограничения.  Тема 12. Социально-психологические механизмы общения.  Тема 13. Вероятность возникновения психологических барьеров в процессе общения.  Тема 14. Стили руководства. Рабочие группы.  Тема 15. Конфликт, конфликтная ситуация. Типология конфликта.  Тема 16. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.  Тема 17. Технология общения.  Тема 18. Специфика общения делового человека.  Тема 19. Психологическое тестирование. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет - 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции (40 часов), семинары (16 часов), самостоятельная работа (16 часов). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**  – взаимосвязь общения и деятельности;  – цели, функции, виды и уровни общения;  – роли и ролевые ожидания в общении;  – виды социальных взаимодействий;  – механизмы взаимопонимания в общении;  – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  – этические принципы общения;  – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов  - психологические закономерности общения.  **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.  **В результате изучения дисциплины студент должен владеть** культурой профессионального общения. |
| Технология поведения занятий | Тема 3. Ценность и значение общения в жизни человека – презентация проекта  Тема 5. Структура и компоненты общения – презентация проекта  Тема 10. Разновидности общения: типы, виды и состояния общения – творческое задание  Тема 12. Социально-психологические механизмы общения – тренинг  Тема 15. Конфликт, конфликтная ситуация. Типология конфликта – презентация проекта  Тема 16. Стратегии поведения в конфликтной ситуации – тренинг  Тема 18. Специфика общения делового человека – творческое задание  Тема 19. Психологическое тестирование – тренинг |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Технические средства обучения: мультимедийная демонстрационная система.  Информационное обеспечение обучения  – Электронное энциклопедическое издание: Психология и этика делового общения: Учебник для вузов/Под ред. проф. В.Н. Лавриненко. Электронное издание. М., 2007. - С.15-30.  – Библиотека психологической литературы» BOOKAP (Booksofthepsychology) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://bookap.info>  – Виртуальная библиотека по психологии [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://scitylibrary.h11.ru/Library.htm>.  – Библиотека по психологии [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://psychologylib.ru/books/index.shtml |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**16.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Иностранный язык (английский)»**

Автор-составитель: С.А. Милорадов, Е. А. Лысенко

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целью данной программы является описание важнейших этапов формирования профессиональной языковой компетенции у студентов, к которым относится обучение различным видам речевой деятельности (говорение, письмо, аудирование, чтение).  Основная задача данного курса – научить студентов выражать свои мысли на иностранном языке в виде диалогических и монологических высказываний (устных и письменных). |
| Место дисциплины в структуре программы | «Иностранный язык» является компонентом профессиональной подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».  Программа предназначена для студентов, продолжающих изучение английского языка на базе программы основного общего образования. Содержит профессионально-ориентированный иноязычный материал общекультурной, повседневно-бытовой и юридической тематики, необходимый для формирования иноязычной компетенции во всех видах речевой деятельности в области данной специальности.  Дисциплина «Иностранный язык» входит в состав дисциплин гуманитарного цикла (обязательная часть).  Содержание дисциплины тесно связано с историей, основами философии и является базой для изучения дисциплин связанных с историей и правом зарубежных стран. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-12 |
| Содержание дисциплины (модуля) | ***Второй год обучения. Профессиональный курс***   1. Повторение системы времен английского глагола. 2. The USA 3. Сложное дополнение. 4. Courts in GB and in the USA. 5. Education in the UK and in the USA. 6. Forces in GB and in the US. 7. Science and Technology. 8. Согласование времен. 9. The Countries’ Parliament and the Government. 10. Computers. About IBM Corporation.   ***Третий год обучения. Профессиональный курс***   1. Повторение системы времен английского глагола, согласования времен, сложного дополнения. 2. Условное наклонение. 3. Enforcing the Law. 4. The Prosecutor’s office. 5. Неличные формы глагола. 6. Judicial Institutions. 7. Теория и практика перевода.   ***Четвертый год обучения. Профессиональный курс***   1. Повторение системы времен английского глагола, согласования времен, сложного дополнения. 2. Evidence. 3. Crime. 4. Categories of Law. 5. Penal and correctional institutions. 6. Повторение изученного материала. |
| Структура дисциплины, виды учебной работы | Максимальной учебной нагрузки обучающегося 252 часа, в том числе:  – обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 196 часа;  – самостоятельной работы обучающегося – 56 часов.  Виды учебной работы – аудиторная и внеаудиторная.  Аудиторная работа – практические занятия, текущие групповые консультации, выполнение контрольной работы.  Внеаудиторная работа – самостоятельная работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать**:  – лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.  **В результате изучения дисциплины учащийся должен уметь:**  – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.  **В результате изучения дисциплины учащийся должен владеть:**  – необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке. |
| Технология поведения занятий | Раздел 1. Языковые знания.  – Произносительная сторона речи – тренинг  – Лексическая сторона речи – творческое задание  – Словообразовательные средства для овладения и расширения потенциального словаря учащихся – тренинг  – Грамматическая сторона речи – тренинг  – Синтаксис – тренинг  – Морфология – творческое задание  Раздел 2. Социокультурные и специальные (профессиональные) знания, умения, навыки.  – Страноведческие знания – тренинг  – Специальные (профессиональные) знания – творческое задание  – Тематика устно-речевого и письменного общения на английском языке – творческое задание. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета иностранного языка.  Оборудование учебного кабинета: доска, маркеры к доске, тематические таблицы.  Технические средства обучения: компьютеры по количеству обучающихся, звуковые колонки, видеоэкран. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, выполнение практических заданий, презентация топика |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**17.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Физическая культура»**

Автор-составитель:Ч.М. Гомбоев

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целью обучения по дисциплине «Физическая культура» является создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию. |
| Место дисциплины в структуре программы | «Физическая культура» является компонентом профессиональной подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».  «Физическая культура» выступает одним из факторов социокультурного развития, обеспечивающего биологический потенциал жизнедеятельности, способ и меру реализации сущностных сил и способностей студента.  благополучием.  Содержание дисциплины тесно связано с биологией, естествознанием, безопасностью жизнедеятельности и является базой для совершествования физического здоровья. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 3,6 |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  Основы здорового образа жизни.  Гимнастика  Легкая атлетика  Атлетическая гимнастика  Спортивные игры |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет - 392 часа.  К видам учебной работы отнесены: практические занятия (196 часов), самостоятельная работа (196 часов).  числе: |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**  **уметь:**  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  **знать:**  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни. |
| Технология поведения занятий | Основы здорового образа жизни – обсуждение в группах.  Гимнастика – творческое задание тренинг.  Легкая атлетика – творческое задание тренинг.  Атлетическая гимнастика – творческое задание тренинг.  Спортивные игры – тренинг. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Спортивный зал, спортивное оборудование, спортивный инвентарь, учебники и учебные пособия |
| Формы текущего контроля успеваемости | Сдача нормативов, проверка технических навыков владения отдельными упражнениями, реферат |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**18.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Русский язык и культура речи»**

**2 курс**

Автор-составитель: Л.М. Савушкина, А.В. Чупракова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Основная цель учебного курса** – сформировать у студентов знание о том, что такое национальный язык и культура речи, развить коммуникативные способности в профессиональном общении юристов на основе владения нормами русского литературного языка, а также умения грамотного владения титульным языком Российской Федерации. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в состав вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла в разделе профессиональная подготовка.  Содержание дисциплины тесно связано с историей, основами философии и является базой для изучения гуманитарных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1,4,5,8,11 |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Стили речи русского языка 2. Синонимия и антонимия русского языка 3. Омонимия и паронимия русского языка 4. Лексика общеупотребительная и лексика пассивного запаса 5. Фразеология русского языка 6. Русская орфография 7. Фонетические средства русской речи 8. Изобразительно – выразительные средства языка и речи 9. Словообразование и морфология 10. Синтаксис и пунктуация 11. Текст как наивысшая языковая и речевая единица 12. Психолингвистика текста. 13. Публичная речь. Основы полемического мастерства 14. Приемы убеждения и воздействия |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет - 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции (38 часов), практические занятия (34 часа), самостоятельная работа (36 часов). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **Требования к уровню подготовки специалиста:**  – **владеть** речевыми нормами русского литературного языка, коммуникативными и этическими аспектами речевого взаимодействия;  – **знать** основные требования речевого этикета;  – **уметь** различать стилевое разнообразие русского языка; писать орфографически грамотно; верно использовать знаки препинания; говорить в соответствии с правилами произношения и словарной постановкой ударения;  – **иметь представление** о роли культуры речи в профессиональной деятельности государственных служащих судебной системы. |
| Технология поведения занятий | Тема 1. Стили речи русского языка – презентация проекта  Тема 4. Лексика общеупотребительная и лексика пассивного запаса – творческое задание  Тема 5. Фразеология русского языка – тренинг  Тема 6. Русская орфография – тренинг  Тема 7. Фонетические средства русской речи – презентация проекта  Тема 9. Словообразование и морфология – тренинг  Тема 10. Синтаксис и пунктуация – тренинг  Тема 13. Публичная речь. Основы полемического мастерства – презентация проекта  Тема 14. Приемы убеждения и воздействия – творческое задание. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | Реферат, тест, практикум, определения |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

**19. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Логика»**

Автор-составитель:Е.И. Бесхлебный

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Изучение логики развивает ясность и четкость мышления, способность оптимально уточнять предмет мысли, внимательность, аккуратность, умение абстрагироваться от конкретного содержания и сосредоточиться на структуре своей мысли. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Логика» является компонентом вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Содержание дисциплины тесно связано с математикой, основами философии, етестовзнанием и создает у студентов почву для восприятия широкого спектра абстрактно-теоретических знаний, развивает навыки самостоятельного мышления, обеспечивает более глубокое изучение других учебных курсов. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-9, 11-12, ПК 1.1. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  1. Предмет и значение логики  2. Понятие  3. Суждение  4. Умозаключение  5. Законы логики  6. Вопросно-ответный комплекс.  7. Гипотеза  8. Доказательство как логическая основа аргументации |
| Структура дисциплины, виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет - 72 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции (38 часов), практические занятия (16 часов), самостоятельная работа (18 часов). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**  – логическую структуру основных форм мышления и сущностную характеристику основных формально-логических законов, а также логическую проблематику теории и практики аргументации, в том числе доказательства и опровержения, гипотезы и версии.  **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  – производить необходимые логические операции с основными формами мышления, выделять в процессе доказательства и опровержения их основные логические элементы. |
| Технология поведения занятий | Тема. Предмет и значение логики – интерактивная лекция  Тема. Суждение – обсуждение в группах  Тема. Законы логики – интерактивная лекция  Тема. Вопросно-ответный комплекс – тренинг  Тема. Гипотеза – обсуждение в группах |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций PowerPoint.  Информационное обеспечение обучения  **а) основная литература**  Бесхлебный Е.И. Логика: Учебное пособие.- М.: ЦОКР МВД России, 2008.  Гетманова А.Д. Логика для юристов. Учебное пособие для вузов по специальности «юриспруденция» 3-е изд. исправленное. М.: Омега-Л, 2006.  **б) дополнительная литература**  Бесхлебный Е.И. Логика: Учебно-методическое пособие - Хабаровск: Дальневосточный юридический институт МВД РФ, 2008. – 60 с.  Демидов И.В. Логика: Логика Учебное пособие для юридических вузов М., 2000.  Ивлев Ю.В. Логика для юристов. М., 2001.  Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. М., 2009.  **Электронные библиотечные системы:**  <http://logic.ru/>  <http://www.filosofia-itogi.ru/logika.html>  <http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/kuzn/06.php>  <http://www.rus-lib.ru/book/27/30/007-031.html>  <http://www.logika.spb.ru/> |
| Формы текущего контроля успеваемости | Тест, задачи, определения |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**20. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Латинский язык»**

Автор-составитель:Н.В. Маршалок, Л.М. Прохорович, И.Ю. Белоусова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Цель данного курса - овладение основами грамматики, выработка навыков чтения со словарем в оригинале латинских источников по римскому праву, активное усвоение интернациональной латинской лексики и фразеологии. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Латинский язык» является компонентом вариативной части профессиональной подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана студентов, обучающихся по специальности40.02.01 "Право и организация социального обеспечения".  Содержание дисциплины тесно связано с филологией, римским правом, историей и является базой для изучения дисциплин, связанных с историей права. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1,4,5,8,11 |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ ЛАТИНСКОГО ЯЗЫКА  Тема 1. Латинский язык-язык римского права  Тема 2. Фонетика. Алфавит. Правила произношения и ударения  РАЗДЕЛ 2. МОРФОЛОГИЯ  Тема 3. Имя существительное.  Тема 4. Имя прилагательное  Тема 5. Местоимения  Тема 6. Числительные  Тема 7. Наречие  Тема 8. Глагол  РАЗДЕЛ 3. СИНТАКСИС  Тема 9. Простое нераспространенное и простое распространенное предложение  Тема 10. Употребление сослагательного наклонения в независимом предложении |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет - 54 часа.  К видам учебной работы отнесены: практические занятия (36 часов), самостоятельная работа (18 часов). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**  –значение и место латинского языка и римской культуры в мировой культуре  и европейской цивилизации;  – грамматическую систему латинского языка.  – значение новых лексических единиц, терминов, связанных как с профессиональной тематикой курса, так и с широкой сферой культуры, литературы и искусства;  – идиоматические выражения, клише, необходимое количество (более 200) латинских юридических терминов и афоризмов;  – принципы словообразования юридических и общенаучных терминов.  **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  –произносить латинские термины и выражения, согласно традиционным правилам латинского языка, правильно ставить ударения;  – пользоваться латинско-русским словарем;  – переводить с помощью словаря простые юридические тексты  **В результате изучения дисциплины студент должен владеть:**  – навыками перевода на русский язык с помощью словаря;  –основами терминологии римского права |
| Технология поведения занятий | Тема 1. Латинский язык-язык римского права – обсуждение в группах.  Тема 3. Имя существительное – тренинг.  Тема 10. Употребление сослагательного наклонения в независимом предложении – тренинг. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.  Оборудование учебного кабинета: грамматические таблицы латинского языка, историко-географическая карта развития Римской империи, портреты великих деятелей Римской империи, основоположников римского права.  Технические средства обучения: мультимедийная демонстрационная система.  Информационное обеспечение обучения: учебная программа по дисциплине «Латинский язык и основы юридической терминологии»; Латинский язык для студентов-юристов: учебное пособие. Жулай С.Г., Куварова Е.К., К.: МАУП, 2009. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Реферат, тест, практикум, определения |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**21. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Информатика»**

Автор-составитель: Л.Ю.Дмитриева, Н.В.Арефьева, Ю.А.Сафонова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Основной целью учебной дисциплины** "Информатика" является формирование у студентов информационной культуры: теоретические и практические знания основ современных информационных технологий. |
| Место дисциплины в структуре программы | Программа учебной дисциплины является компонентом профессиональной подготовки математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана студентов, обучающихся по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».  Дисциплина тесно связана с логикойматематикой и является базой для изучения естественнонаучных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-12  ПК 1.5., 2.1., 2.2. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**  Тема1. Основные этапы развития информационного общества  Тема 2. Образовательные информационные ресурсы  Тема 3. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров  Тема 4. Архивы данных  Тема 5. Программные поисковые сервисы  Тема 6. Передача данных между компьютерами  Тема 7. Издательские системы  Тема 8. Технология обработки числовой информации  Тема 9. Справочно-правовые системы как разновидность информационных систем  Тема 10. Системы оптического распознавания информации  Тема 11. Технология обработки графической информации  Тема 12. Основы социальной информатики  Тема 13. Информационные модели  Тема 14. Технология хранения, поиска и сортировки информации.  Тема 15. WEB-страницы и средства их создания |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе:  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;  самостоятельной работы обучающегося – 30 часов.  **К видам учебной работы отнесены:** консультации, практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате усвоения материала по настоящей программе студент должен знать:**   * основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; * базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.   **В результате усвоения материала по настоящей программе студент должен уметь:**   * использовать базовые системные продукты; * использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации; |
| Технология поведения занятий | Тема 2. Образовательные информационные ресурсы – творческое задание  Тема 6. Передача данных между компьютерами – тренинг  Тема 9. Справочно-правовые системы как разновидность информационных систем – творческое задание  Тема 11.Технология обработки графической информации творческое задание  Тема 13.Информационные модели – творческое задание  Тема 15. WEB-страницы и средства их создания – творческое задание |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Требования к аудитории (помещению, местам): для проведения практических занятий требуется лаборатория информатики. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, письменная работа, практическая работа |
| Форма промежуточной аттестации | контрольная работа |

**22.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Математика»**

Автор-составитель: Л.Ю.Дмитриева; Н.В.Арефьева;Е.А.Бахирева

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Главной целью настоящего курса является формирование у студентов системы знаний, отражающих вклад математики в формирование современной научной картины мира. Это подразумевает, во-первых, систематическое усвоение теоретических положений, лежащих в основе математики; во-вторых, приобретение практических навыков применения математических законов, в том числе при изучении других дисциплин.  Для достижения цели необходимо решить несколько взаимосвязанных задач:  - сформировать теоретическую базу по таким разделам математики как: теория множеств, теория графов, линейная алгебре, аналитическая геометрия, теория функций комплексного переменного, математический анализ, основы теории дифференциальных уравнений, теория вероятностей и математическая статистика;  - сформировать навыки решения типовых задач по основным разделам курса;  - сформировать навыки применения полученных знаний современного математического инструментария для решения практических задач в профессиональной деятельности. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Математика» является базовой дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла в разделе профессиональная подготовка.  «Математика» обеспечивает изучение таких дисциплин, как «Экономика организации», «Менеджмент», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Судебная статистика», а также других специальных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-12  ПК 1.5, 4.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины**  Тема 1. Теория пределов.  Тема 2. Дифференциальное исчисление функций одной переменной.  Тема 3. Исследование графиков функций одной переменной.  Тема 4. Дифференциальное исчисление функций многих переменных.  Тема 5. Планиметрия.  Тема 6. Введение в стереометрию.  Тема 7. Параллельность прямых и плоскостей.  Тема 8. Перпендикулярность прямых и плоскостей.  Тема 9. Многогранники.  Тема 10. Векторы в пространстве.  Тема 11. Метод координат в пространстве.  Тема 12. Цилиндр, конус и шар.  Тема 13. Объемы тел.  Тема 14. Элементы теории вероятности и математической статистики.  Тема 15. Основные понятия аксиоматической теории. Элементы теории множеств.  Тема 16. Линейная алгебра |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет - 104 часа.  К видам учебной работы отнесены: практические занятия (70 часов), самостоятельная работа (34 часа). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате изучения обязательной части обучающийся должен:  ***уметь:***  использовать методы линейной алгебры;  производить действия над элементами комбинаторики;  вычислять вероятность события;  определять математическое ожидание, дисперсию и среднее квадратическое отклонение;  ***знать:***  основные понятия и методы линейной алгебры,  основные понятия дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики. |
| Технология поведения занятий | Тема 5. Планиметрия – творческое задание  Тема 6. Введение в стереометрию – творческое задание  Тема 7. Параллельность прямых и плоскостей – тренинг  Тема 8. Перпендикулярность прямых и плоскостей – тренинг  Тема 10. Векторы в пространстве – обсуждение в группах  Тема 14. Элементы теории вероятности и математической статистики – творческое задание |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Оборудование учебного кабинета: доска, мел, циркуль, транспортир, угольник, линейка с держателем. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, письменная работа, практическая работа |
| Форма промежуточной аттестации | I семестр - контрольная работа, II семестр - контрольная работа |

**23. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Основы исследовательской деятельности»**

**Автор-составитель: Д.В.Якунин**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Заключается в формировании у студентов знаний, умений и навыков, позволяющих им распознавать и оценивать явления и процессы, связанные с проведением научного исследования и выработке новых научных познаний. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина является базовой дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла в разделе профессиональная подготовка.  Взаимосвязана с дисциплинами: Естествознание, Основы философии. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-11  ПК 3.6, 4.3, 4.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Тема № 1 Научное исследование – процесс выработки новых научных знаний. Организация исследовательской деятельности в России.  Тема № 2 Наука и научное исследование. Научно-исследовательская работа студентов как особый вид деятельности.  Тема №3 объектная сторона, объект и предмет исследования; тема, проблема и актуальность исследования  Тема №4 изучение научной литературы и уточнение темы исследования; определение гипотезы, как научно-обоснованного предположения о непосредственно наблюдаемом явлении  Тема №5 цель и задачи исследования; определение научных методов исследования; уровни современной методологии  Тема №6 Подготовка к проведению научного исследования. Проведение научного исследования  Тема №7 Написание и оформление научно-исследовательской работы  Тема №8 Особенности подготовки научного исследования к публичной защите  Тема № 9 Публичная защита результатов научного исследования |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 70 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  уметь:  использовать методы научного познания;  применять логические законы и правила;  накапливать научную информацию;  знать:  методы научных исследований и их роль в практической деятельности специалиста;  основные понятия научно-исследовательской работы. |
| Технология поведения занятий | Тема № 1 активн. Презентация лекционного материала. Опрос.  Тема №2 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №3 активн. Лекция беседа. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №4 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №5 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №6 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №7 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №8 активн. Лекция - беседа. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №9 интерактивн. - конференция |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, письменная работа |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**24.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Теория государства и права»**

**Автор-составитель: к.п.н., доцент Арутюнова Г.З.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цели изучения дисциплины | Формирование научных представлений о политико-юридических явлениях для глубокого понимания сущности и предназначения теории государства и теории права.  Формирование фундаментальных знаний о государственно-правовой действительности и соотносящихся с ними явлениях. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Теория государства и права» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.  «Теория государства и права» входит в состав обязательной части учебного цикла по общепрофессиональным дисциплинам.  «Теория государства и права» является базовой общетеоретической дисциплиной в системе юридических наук; представляет собой фундаментально организованную систему объективных знаний о государстве и праве, необходимых для изучения других юридических дисциплин, входящих в профессиональный учебный цикл: конституционное право, административное право, гражданское право, гражданский процесс.  Усвоению общетеоретических знаний о государственно-правовых явлениях способствуют знания ранее изучавших дисциплин «Основы философии», «История». |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 4,9  ПК 1.1, 3.1., 3.2. |
| Содержание дисциплины | 1. Происхождение государства. 2. Происхождение права. 3. Сущность государства. Типы и формы государства. 4. Функции государства. 5. Механизм государства. 6. Политическая система общества. 7. Правовое государство. 8. Понятие и сущность права. 9. Право в системе социальных норм. 10. Формы (источники) права. 11. Правотворчество. 12. Закон как нормативно-правовой акт. 13. Пределы действия нормативных правовых актов. 14. Систематизация законодательства. Норма права. 15. Правовые отношения. 16. Реализация права. 17. Толкование норм права. 18. Правосознание и правовая культура. |
| Структура дисциплины, виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, практические занятия, самостоятельная работа, учебно-исследовательская работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  уметь:  - применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;  - оперировать юридическими понятиями и категориями;  - применять на практике нормы различных отраслей права;  знать:  - закономерности возникновения и функционирования государства и права;  - основы правового государства;  - основные типы современных правовых систем;  - понятие, типы и формы государства и права;  - роль государства в политической системе общества;  - систему права Российской Федерации и ее элементы;  - формы реализации права;  - понятие и виды правоотношений;  - виды правонарушений и юридической ответственности |
| Технология проведения занятий | 1. Происхождение государства (лекция вводная, с применением техники обратной связи). 2. Происхождение права (проблемная лекция, дискуссия) 3. Сущность государства. Типы и формы государства (проблемная лекция, дискуссия) 4. Функции государства (имитационные технологии: ситуация-проблема, ситуация-иллюстрация) 5. Механизм государства (проблемная лекция, дискуссия). 6. Политическая система общества (проблемная лекция, семинар-дискуссия, дидактическая игра). 7. Правовое государство (проблемная лекция, дискуссия). 8. Понятие и сущность права (проблемная лекция) 9. Право в системе социальных норм (имитационные технологии: ситуация-проблема, ситуация-оценка). 10. Формы (источники) права (имитационные технологии: ситуация-упражнение). 11. Правотворчество (лекция-консультация, элементы лекции-диалога). 12. Закон как нормативно-правовой акт (лекция-консультация, семинар-дискуссия, учебно-исследовательская работа). 13. Пределы действия нормативных правовых актов (лекция-диалог, ситуация-упражнение). 14. Систематизация законодательства. Норма права (лекция-консультация, ситуация-упражнение). 15. Правовые отношения (лекция-консультация, элементы лекции-диалога). 16. Реализация права (лекция-диалог, ситуация-упражнение) 17. Толкование норм права (лекция-диалог, ситуация-упражнение). 18. Правосознание и правовая культура (проблемная лекция, метод проектов). |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тематики творческих заданий, перечень заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тематики творческих заданий, переченя заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, электронным библиотечным системам: ЭБС IPR books; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru.  Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.  Программное обеспечение:  а) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  б) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации  - специальный кабинет «Теории государства и права» |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, выполнение индивидуальных творческих заданий |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**25.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Конституционное право »**

Автор-составитель: Сазанкова О.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Цели изучения дисциплины состоят в усвоении студентами принципов и норм Конституции Российской Федерации, которые являются исходными для всех отраслей отечественного права, для судебной и иной правоприменительной практики. |
| Место дисциплины в структуре программы | **Профессиональный цикл, Общепрофессиональные дисциплины (обязательная часть)**  Учебная дисциплина «Конституционное право» связана с другими, отраслевыми, общетеоретическими и историческими дисциплинами, такими как «Теория государства и права», «Административное право», «Гражданское право».  Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: История отечественного государства и права, Теория государства и права.  Студенты, приступая к изучению данного курса, должны иметь средний уровень знаний по Теории государства и права и Истории отечественного государства и права, владеть навыками первичного анализа правового источника, знать понятие, признаки, сущность государства и права, исторические типы и формы государства и права. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2,4-6, 8,9  ПК 1.1., 2.3., 3.1. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Конституционное право как отрасль российского права, как наука и учебная дисциплина 2. Конституция Российской Федерации как основной источник конституционного права. Иные источники конституционного права 3. Действие и реализация Конституции Российской Федерации 4. Охрана и защита Конституции Российской Федерации 5. Конституционная ответственность как средство защиты Конституции Российской Федерации 6. Роль конституционного права в общественной и государственной жизни. История и этапы конституционного развития Росси 7. Основы конституционного строя Российской Феде рации 8. Конституционный статус личности в Российской Федерации 9. Принципы конституционного статуса личности в Российской Федерации 10. Конституционные основы гражданства Российской Федерации 11. Конституционные основы статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Конституция Российской Федерации о статусе лиц, получивших политическое убежище. 12. Конституционные права и свободы гражданина 13. Основные обязанности в конституционном статусе граждан 14. Конституционные гарантии реализации и охраны (защиты) прав, свобод и обязанностей граждан. 15. Конституционные основы федеративного устройства России 16. Конституционный статус Российской Федерации 17. Конституционный статус субъектов Российской Федерации 18. Конституционные основы системы органов государственной власти в Российской Федерации. 19. Выборы как способ формирования представительных (законодательных) и иных органов публичной власти в Российской Федерации 20. Конституционный статус Президента Российской Федерации 21. Конституционный статус Федерального Собрания Российской Федерации 22. Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации 23. Конституционный статус Правительства Российской Федерации 24. Конституционный статус органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации 25. Конституционные основы местного самоуправления 26. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации 27. Конституционные основы статуса прокуратуры Российской Федерации и иных контрольно-надзорных и правоохранительных органов |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 114 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате освоения учебной дисциплины обучающихся должны уметь:**  уметь:  работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;  анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;  применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;  знать:  основные теоретические понятия и положения конституционного права;  содержание [Конституции](consultantplus://offline/ref=D5486A984204FA167B15F6A70BB37EDB7D0D4C81444228C44A3DFEO4mEX) Российской Федерации;  особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;  основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;  избирательную систему Российской Федерации;  систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; |
| Технология поведения занятий | В интерактивной форме «семинаров-дискуссий» (темы 2, 17), семинаров «вопрос-ответ» (темы 3, 12, 17), работы студенческих групп (темы 5, 13,16), занятий с подведением тезисных итогов (темы 4), деловых игр (темы 6,14, 15), блиц опросов (темы 8, 12), а так же базовых семинаров. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс».  Реализация учебной дисциплины требует наличия специального учебного кабинета |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, письменное задание. |
| Форма промежуточной аттестации | экзамен |

**26. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Административное право»**

Автор-составитель: Д.В. Якунин

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Усвоение и закрепление современных профессиональных базовых знаний о системе и порядке функционирования органов исполнительной власти, о системе административно-правового регулирования общественных от­ношений, о применении мер административной ответственности, базовых знаний о системе административного процесса. |
| Место дисциплины в структуре программы | Общепрофессиональная обязательная дисциплина в составе профессионального цикла.  Дисциплина взаимосвязана с дисциплинами: Конституционное право, Основы экологического права, Страховое дело, Документационное обеспечение управления. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2,4-6, 8,9, 11,12  ПК 2.3., 2.4, 3.1.-3.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Тема № 1 Предмет и метод административного права  Тема № 2 Нормы и источники административного права. Административно- правовые отношения  Тема № 3 Административно правовой статус гражданина Российской Федерации и иностранных граждан  Тема № 4 Административно-правовой статус органов исполнительной власти  Тема № 5 Государственная служба  Тема № 6 Методы и формы административно- правового регулирования  Тема № 7 Административный процесс  Тема № 8 Административная ответственность  Тема № 9 Производство по делам об административных правонарушениях  Тема № 10 Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти  Тема № 11 Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики  Тема № 12 Государственное управление в сфере безопасности, внутренних дел, иностранных дел и юстиции  Тема № 13 Государственное управление в сфере обороны  Тема № 14 Административно-правовое регулирование в сфере образования, науки и культуры  Тема № 15 Административно-правовое регулирование в сфере здравоохранения и социальной защиты граждан |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 86 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  **уметь**:  выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;  составлять различные административно-правовые документы;  выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;  выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;  анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;  оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;  логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;  **знать**:  понятие и источники административного права;  понятие и виды административно-правовых норм;  понятие государственного управления и государственной службы;  состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;  понятие и виды административно-правовых отношений;  понятие и виды субъектов административного права;  административно-правовой статус субъектов административного права; |
| Технология поведения занятий | Тема № 1 активн. Презентация лекционного материала. Опрос.  Тема №2 активн. Лекция-беседа. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №3 Интерактивное занятие в форме дискуссии  Тема №4 активн. Лекция-провокация. Опрос.  Тема №5 активн. Презентация лекционного материала. Опрос.  Тема №6 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №7 активн. Презентация лекционного материала. Решение задач-ситуаций.  Тема №8 активн. Презентация лекционного материала. Решение задач-ситуаций.  Тема №9 Интерактивное занятие в форме дискуссии  Тема №10 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №11 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №12 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №13 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций.  Тема №14 Интерактивное занятие в форме дискуссии  Тема №15 активн. Презентация лекционного материала. Анализ конкретных ситуаций |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**27. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Основы экологического права»**

**Автор-составитель:Чаков И.В.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Приобретение практических навыков составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Основы экологического права» является общепрофессиональной дисциплиной и относится к дисциплинам профессионального цикла (базовая часть) основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, правоохранительные и судебные органы, конституционное право, административное право. Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как: гражданское право, предпринимательское право. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2, 4-6, 8,9, 10-12.  ПК 1.1, 3.1.-3.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Экологическое право и экологические правоотношения 2. [Принципы и объекты охраны окружающейсреды](#bookmark10). Источники экологического права 3. Экологические права и обязанности физических и юридических лиц 4. Информационное обеспечение экологических правоотношений 5. [Управление в сфере охраны окружающейсреды и природопользования](#bookmark37) 6. Экологический контроль и мониторинг 7. Организационный механизм охраны окружающей среды 8. Экономический механизм охраны окружающей среды и природопользования 9. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности   10.Юридическая ответственность за экологические правонарушения   1. Правовая охрана земель. Правовая охрана недр. 2. Правовая охрана лесов и нелесной растительности 3. Правовая охрана вод 4. Правовая охрана животного мира 5. Особо охраняемые природные территории и объекты |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 56 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  **уметь**:  толковать и применять нормы экологического права;  анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;  применять правовые нормы для решения практических ситуаций;  **знать**:  понятие и источники экологического права;  экологические права и обязанности граждан;  право собственности на природные ресурсы, право природопользования;  правовой механизм охраны окружающей среды;  виды экологических правонарушений и ответственность за них; |
| Технология поведения занятий | 1. Экологическое право и экологические правоотношения (семинар – опрос) 2. [Принципы и объекты охраны окружающей](#bookmark10) [среды](#bookmark10). Источники экологического права (решение ситуационных задач) 3. Экологические права и обязанности физических и юридических лиц (письменная работа) 4. Информационное обеспечение экологических правоотношений (решение практических ситуаций) 5. [Управление в сфере охраны окружающейсреды и природопользования](#bookmark37) (тестирование) 6. Экологический контроль и мониторинг (собеседование) 7. Организационный механизм охраны окружающей среды (семинар-опрос) 8. Экономический механизм охраны окружающей среды и природопользования (круглый стол) 9. Экологические требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности (собеседование)   10.Юридическая ответственность за экологические правонарушения (решение ситуационных задач)  11. Правовая охрана земель. Правовая охрана недр (письменное тестирование)   1. Правовая охрана лесов и нелесной растительности (опрос) 2. Правовая охрана вод (защита доклада) 3. Правовая охрана животного мира (круглый стол) 4. Особо охраняемые природные территории и объекты (письменная работа) |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам: ЭБС IPRbooks; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  а) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  б) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации  - специальный кабинет основ экологического права |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, защита докладов и рефератов. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**28. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Трудовое право»**

**Автор-составитель: Певцова И.Е.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основными целями изучения дисциплины являются приобретение базовых знаний основ трудового права, формирование общекультурные и профессиональные компетенции, приобретение навыков логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике трудового права и оперировать терминологией по трудовому праву, а также навыков работы с учебной и научной литературой, нормативными правовыми актами, материалами юридической практики в сфере трудового права. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Трудовое право» входит в состав общепрофессиональных базовых дисциплин профессионального цикла в разделе профессиональная подготовка.  Трудовое право опирается на такие дисциплины как Теория государства и права, Конституционное право, развивает компетенции, полученные в ходе изучения этих дисциплин.  Содержание данной дисциплины создает базу для изучения дисциплин: Право социального обеспечения, Социальное страхование, Правовое обеспечение профессиональной деятельности  Закрепление, развитие практических навыков и компетенций, полученных при изучении данной дисциплины, происходит в процессе прохождения учебной и производственной практики. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 1-6, 8,9.  ПК 1.1-1.4, 2.2, 2.5, 3.1-3.4. |
| Содержание дисциплины | 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права 2. Система источников трудового права 3. Принципы трудового права 4. Субъекты трудового права 5. Правоотношения в сфере трудового права 6. Социальное партнёрство в сфере труда 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 8. Трудовой договор 9. Рабочее время 10. Время отдыха 11. Оплата и нормирование труда 12. Гарантии и компенсации 13. Дисциплина труда 14. Материальная ответственность сторон трудового договора 15. Охрана труда 16. Защита трудовых прав и свобод 17. Рассмотрение и разрешение трудовых споров 18. Международно-правовое регулирование труда |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 218 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  **уметь**:  применять на практике нормы трудового законодательства;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;  анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;  анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;  **знать**:  нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;  содержание российского трудового права;  права и обязанности работников и работодателей;  порядок заключения и прекращения трудовых договоров;  виды трудовых договоров;  содержание трудовой дисциплины;  порядок разрешения трудовых споров;  виды рабочего времени и времени отдыха;  формы и системы оплаты труда работников;  основы охраны труда;  порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора |
| Технология проведения занятий | В интерактивной форме «дискуссионного заседания» тема №8 |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант»Реализация учебной дисциплины требует наличия специального учебного кабинета трудового права. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, решение задач. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**29. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Гражданское право»**

**Автор-составитель: Баукин В.Г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целями освоения учебной дисциплины «Гражданское право» являются:  - понимание сущности основных цивилистических конструкций;  - осмысление содержания доктринальных положений гражданского права;  -приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям;  -ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского права, а также проблемами правоприменения. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Гражданское право» входит в состав общепрофессиональных дисциплин в профессиональном цикле (базовая часть).  Гражданское право опирается на такие дисциплины как Теория государства и права, Конституционное право, Римское право, развивает компетенции, полученные в ходе изучения этих дисциплин.  Содержание данной дисциплины создает базу для изучения дисциплин: Семейное право, Страховое дело, Предпринимательское право, Жилищное право, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Право социального обеспечения.  Закрепление, развитие практических навыков и компетенций, полученных при изучении данной дисциплины, происходит в процессе прохождения учебной и производственной практики. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2, 4, 9,11,12  ПК 1.1., 1.2, 1.4, 3.1.-3.5 |
| Содержание дисциплины (модуля) | Раздел 1. Введение в гражданское право.  Раздел 2. Гражданское правоотношение.  Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав.  Раздел 4. Право собственности и иные вещные права.  Раздел 5. Общие положения об обязательствах и договорах  Раздел 6. Обязательства передачи имущества в собственность  Раздел 7. Обязательства передачи имущества в пользование  Раздел 8. Обязательства выполнения работ  Раздел 9. Обязательства оказания услуг  Раздел 10. Обязательства оказания услуг  Раздел 11. Простое товарищество и обязательства из односторонних действий  Раздел 12. Внедоговорные обязательства  Раздел 13. Наследственное право  Раздел 14. Исключительное право (интеллектуальная собственность) |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 276 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, контрольная работа, курсовая работа, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | уметь:  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять договоры, доверенности;  оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;  логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;  знать:  понятие и основные источники гражданского права;  понятие и особенности гражданско-правовых отношений;  субъекты и объекты гражданского права;  содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;  понятие, виды и условия действительности сделок;  основные категории института представительства;  понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;  юридическое понятие собственности;  формы и виды собственности;  основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;  основные вопросы наследственного права;  гражданско-правовая ответственность; |
| Технология проведения занятий | Активные и интерактивные формы темы № 2 - дискуссия,№ 4-деловая игра № 10- дискуссия, № 12 - дискуссия. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант». Реализация учебной дисциплины требует наличия специального учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, письменное задание. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**30. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Семейное право»**

**Автор-составитель: Лучник А.В.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основными целями изучения дисциплины являются приобретение базовых знаний основ семейного права, формирование общекультурные и профессиональные компетенции, приобретение навыков логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике семейного права и оперировать терминологией по семейному праву, а также навыков работы с учебной и научной литературой, нормативными правовыми актами, материалами юридической практики в сфере семейному права. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Семейное право» входит в состав общепрофессиональных дисциплин в профессиональном цикле (базовая часть).  Семейное право опирается на такие дисциплины, как Теория государства и права, Конституционное право, Гражданское право, развивает компетенции, полученные в ходе изучения этих дисциплин.  Содержание данной дисциплины создает базу для изучения дисциплин: Жилищное право, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Социальное страхование, Право социального обеспечения.  Закрепление, развитие практических навыков и компетенций, полученных при изучении данной дисциплины, происходит в процессе прохождения учебной и производственной практики. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 2, 4,5,7-9, 11,12.  ПК 1.1., 1.2, 1.4., 1.5., 2.2., 3.1.-3.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Предмет и метод семейного права. Семейные правоотношения. История законодательства о браке и семье. 2. Брак. Правовое регулирование заключения и прекращения брака. Недействительность брака. 3. Личные неимущественные отношения супругов. Имущественные правоотношения супругов (законный и договорный режим имущества супругов). 4. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. 5. Права и обязанности родителей. Лишение и ограничение родительских прав. 6. Алиментные обязательства. 7. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей. 8. Семейные отношения, осложненные иностранным элементом. |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | уметь:  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять брачный договор и алиментное соглашение;  оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;  знать:  основные понятия и источники семейного права;  содержание основных институтов семейного права. |
| Технология проведения занятий | В интерактивной форме тема № 1 – дискуссия. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант»Реализация учебной дисциплины требует наличия специального учебного кабинета. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, решение задач. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**31.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Гражданский процесс»**

**Автор-составитель: Юбко Т.Д.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Формирование представления о гражданском процессе, как деятельности судов при отправлении правосудия по гражданским делам; формирование понимания роли суда и других участников гражданского процесса; уяснение студентами основных институтов гражданского процессуального права; изучение стадий гражданского процесса. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина ОП.08 «Гражданский процесс» входит в состав обязательной части профессионального цикла (раздел – общепрофессиональные дисциплины).  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право, нотариат. Также необходимы знания и навыки полученные студентами в ходе прохождения учебной практики и практики по профилю специальности.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: исполнительное производство, судебное делопроизводство, правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-9  ПК 1.1, 1.2., 1.4., 2.3., 3.1., 3.4., 3.5. |
| Содержание дисциплины | **Раздел I. Общие положения**   1. Предмет, система и источники гражданского процессуального права 2. Принципы гражданского процессуального права 3. Гражданские процессуальные правоотношения 4. Лица. Участвующие в деле. Представительство в суде 5. Подведомственность и подсудность гражданских дел 6. Судебное доказывание и доказательства 7. Судебные расходы и судебные штрафы 8. Процессуальные сроки   **Раздел II. Производство в суде первой инстанции**   1. Иск 2. Возбуждение гражданского дела 3. Подготовка дел к судебному разбирательству 4. Судебное разбирательство 5. Постановления суда первой инстанции 6. Приказное производство 7. Заочное производство 8. Особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений 9. Особое производство   **Раздел III. Пересмотр судебных постановлений**   1. Производство в суде апелляционной инстанции 2. Производство в суде кассационной инстанции 3. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора 4. Пересмотр вновь открывшимся по или новым обстоятельствам решений и постановлений, вступивших в законную силу   **Раздел IV. Исполнение судебных актов**   1. Исполнение судебных актов |
| Структура дисциплины, виды учебной работы | **Общая трудоемкость дисциплины составляет -** 84 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции (38 часов), семинары (18 часов), самостоятельная работа (28 часов). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  ***уметь*:**   1. применять на практике нормы гражданско-процессуального права; 2. составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; 3. составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; 4. применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;   ***знать***   1. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; 2. порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; 3. формы защиты прав граждан и юридических лиц; 4. виды и порядок гражданского судопроизводства; 5. основные стадии гражданского процесса |
| Технология поведения занятий | Активные и интерактивные технологии проведения занятий:   1. Лекция-визуализация – все темы. 2. Деловая игра – тема № 12. 3. Решение конкретных правовых ситуаций – все темы. 4. Межгрупповая дискуссия - темы № 14 и 15. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks; справочно-правовые системы – Кодекс, КонсультантПлюс  Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «преподаватель – студент» |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, подготовка проектов процессуальных документов, письменные проверочные работы, составление аналитических таблиц |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**32. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Финансовое право»**

Автор-составитель: Бондаренко Л.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Усвоение обучающимися комплекса правовых знаний, необходимых для понимания принципов, форм и методов правового регулирования общественных отношений, возникающих в процессе финансовой деятельности государства. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Финансовое право» является общепрофессиональной дисциплиной и относится к дисциплинам профессионального цикла (базовая часть). Для изучения дисциплины «Финансовое право» студент должен обладать входными  знаниями, умениями и владениями, приобретенными при изучении курсов:  «Теория государство и право»,«Конституционное право», «Административное право».  Дисциплина «Финансовое право» является основой для следующего изучения правовых дисциплин: «Муниципальное право», «Гражданский процесс», «Гражданское право», «Право социального обеспечения» |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 2-5, 9.  ПК 1.1, 3.2, 3.3. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства  Тема 2. Финансовое право как отрасль права РФ  Тема 3. Финансовый контроль  Тема 4. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации  Тема 5. Бюджетный процесс в Российской Федерации  Тема 6. Правовой режим государственных внебюджетных фондов  Тема 7. Правовое регулирование инвестиционной деятельности  Тема 8. Теоретические основы налогового права  Тема 9. Правовое регулирование государственного и муниципального кредита  Тема 10. Правовое регулирование страхового дела  Тема 11. Правовые основы денежного обращения и расчетов  Тема 12. Правовые основы банковской деятельности в Российской Федерации  Тема 13. Валютное регулирование и валютный контроль  Тема 14. Основы правового регулирования финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий. |
| Структура дисциплины, виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 82 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, контрольные работы, работы, научно-исследовательская работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | уметь:  толковать и применять нормы [Бюджетного](consultantplus://offline/ref=D5486A984204FA167B15F6A70BB37EDB7E034E87481D7FC61B68F04B04OFmFX) и [Налогового](consultantplus://offline/ref=D5486A984204FA167B15F6A70BB37EDB7E004C814E167FC61B68F04B04OFmFX) кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений;  знать:  сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;  содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики;  характеристику государственных и муниципальных финансов;  основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства |
| Технология поведения занятий | Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства (семинар - опрос)  Тема 3. Финансовый контроль (семинар – разбор практических ситуаций)  Тема 5. Бюджетный процесс в Российской Федерации (деловая игра)  Тема 6. Правовой режим государственных внебюджетных фондов (письменное тестирование)  Тема 8. Теоретические основы налогового права (собеседование)  Тема 10. Правовое регулирование страхового дела (круглый стол)  Тема 11. Правовые основы денежного обращения и расчетов (семинар - опрос)  Тема 12. Правовые основы банковской деятельности в Российской Федерации (собеседование) |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам: ЭБС IPR books; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  а) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  б) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение и защита реферативных сообщений |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

**33. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Страховое дело»**

**Автор-составитель: Гончаров А.В.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основными целями изучения дисциплины являются приобретение базовых знаний основ страхования, формирование общекультурные и профессиональные компетенции, приобретение навыков логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике страхового дела и оперировать терминологией по страховому делу, а также навыков работы с учебной и научной литературой, нормативными правовыми актами, материалами юридической практики в сфере страхового права. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Страховое дело» входит в состав является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла в разделе профессиональная подготовка (базовая часть).  Страховое дело опирается на такие дисциплины как Теория государства и права, Гражданское право, Финансовое право, Предпринимательское право, развивает компетенции, полученные в ходе изучения этих дисциплин.  Содержание данной дисциплины создает базу для изучения дисциплин: Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Социальное страхование, Право социального обеспечения.  Закрепление, развитие практических навыков и компетенций, полученных при изучении данной дисциплины, происходит в процессе прохождения учебной и производственной практики. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 1-5, 9  ПК 1.1, 1.4, 2.3, 3.4, 3.5, 4.1-4.5. |
| Содержание дисциплины | 1. Понятие функции и виды страхования. 2. Общая характеристика страхового права. 3. Страховое правоотношение 4. Публично-правовое регулирование страхового дела. 5. Договор страхования 6. Взаимное страхование 7. Перестрахование 8. Правовые и организационные особенности имущественного страхования. 9. Правовые и организационные особенности личного страхования. 10. Правовые и организационные основы социального страхования. |
| Структуры дисциплины, виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | уметь:  оперировать страховыми понятиями и терминами;  заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;  использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;  знать:  правовые основы осуществления страховой деятельности;  основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;  правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;  органы, осуществляющие государственное социальное страхование; |
| Технология проведения занятий | В интерактивной форме темы №4- дискуссия, № 5- дискуссия, № 9 - дискуссия, № 10- дискуссия. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант». |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, решение задач-ситуаций, экспертная оценка на практическом занятии |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**34. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Статистика»**

Автор-составитель:А.В. Рыбак

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины «Статистика» является формирование у обучаемых теоретических знаний и практических умений использования достижений современной теории и практики статистики, необходимых для изучения количественной стороны социальной жизни общества в целях раскрытия ее качественного многообразия, тенденций и закономерностей развития |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Статистика» является компонентом профессионального цикла (базовая часть) в части общепрофессиональных дисциплин учебного плана.  Сфера судебной статистики - изучение на основе метода статистического исследования через количественные показатели такие объекты как преступность, судимость, административные правонарушения, гражданско-судебные споры и другие социально-судебные явления и процессы.  Методологическими особенностями дисциплины «Статистика» являются ее междисциплинарный и прикладной характер. Во-первых, она основана на современной теории и практике общей теории статистики (понятийном аппарате, методологии); во-вторых, использует категории, понятия и методы других отраслей знаний и учебных дисциплин (социологии, логики, информатики и др.). |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2-5  ПК 1.5., 4.3., 4.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Статистика: предмет, основные понятия, особенности. 2. Организация статистического наблюдения. 3. Статистическое исследование. Цель, структура, технология. 4. Группировка статистического материала. Обобщающие показатели. 5. Выявление тенденций и закономерностей в социально-правовых системах. 6. Корреляционный и регрессионный 7. анализы. 8. Прогноз, методы прогнозирования. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате усвоения материала по настоящей программе студент должен:**  **уметь:**  собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;  оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;  исчислять основные статистические показатели;  проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;  **знать:**  законодательную базу организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;  современную структуру органов государственной статистики;  источники учета статистической информации;  экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;  статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране. |
| Технология поведения занятий | Тема 2. Организация статистического наблюдения – интерактивная лекция  Тема 3. Статистическое исследование. Цель, структура, технология – творческое задание  Тема 5. Выявление тенденций и закономерностей в социально-правовых системах – творческое задание  Тема 8. Прогноз, методы прогнозирования – интерактивная лекция. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**  Для проведения практических занятий требуется лаборатория информатики.  1. Специализированные компьютерные классы (количество из расчета 12 рабочих станций на 1 класс).  2. Класс с подключением к интернет-ресурсам.  3. Локальная компьютерная сеть.  4. Сервер для администрирования сети и баз данных.  5. Автоматизированные рабочие места преподавателей.  6. Комплект для демонстрации лекционного материала (ноутбук, проектор, экран).  7. Лицензионное программное обеспечение:  - Windows 7;  - MicrosoftOffice 2010;  - антивирусные программы;  - контрольно-обучающие программы.  **Информационное обеспечение обучения**   1. Федеральный закон №282-ФЗ от 29.11.2007 «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики РФ. Российская газета, №273, 06.12.2007. 2. Статистика: учебник / под ред. В. С. Мхитаряна. – М.: Экономистъ, 2005. 671 с. 3. Статистика: Учебник / Под ред. И. И. Елисеевой. – М.: Высшее образование, 2006. 565 с. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**35. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Экономика организации»**

Автор-составитель:Г.Э. Путивец

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Целью курса «Экономика организации»** является изучение экономических категорий, процессов, закономерностей и принципов их функционирования в организациях (предприятиях) России в условиях рыночной экономики. |
| Место дисциплины в структуре программы | **Дисциплина «Экономика организаци»** является компонентом обязательной части профессионального цикла учебного плана. Содержание дисциплины тесно связано с историей, основами философии и является базой для изучения дисциплин других гуманитарных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2-4  ПК 1.1, 3.1., 3.4., 4.3. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Состав и структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации. 2. Организация - основное звено рыночной экономики. Организационно - правовые формы организаций (предприятий). 3. Производственная и организационная структура предприятия: Принципы организации производственного процесса. 4. Имущество организации и источники его формирования. 5. Персонал организации (предприятия): организация и оплата труда. 6. Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия). 7. Производственная программа организации (предприятия), методы её обоснования. 8. Расходы организации (предприятия). Себестоимость продукции. 9. Формирование цен на товары (работы, услуги). 10. Обновление производства, организация и планирование инновации. 11. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции (работ, услуг). 12. Инвестиционная деятельность предприятия. 13. Финансы предприятия, взаимоотношения с государством и другими субъектами рыночной инфраструктуры. 14. Эффективность производства: система показателей, действующие методики расчёта, сферы применения. 15. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;  оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;  **знать:**  законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;  состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;  основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;  механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;  экономику социальной сферы и ее особенности. |
| Технология поведения занятий | Тема. Организация - основное звено рыночной экономики. Организационно - правовые формы организаций (предприятий) – интерактивная лекция  Тема. Имущество организации и источники его формирования – интерактивная лекция  Тема. Персонал организации (предприятия): организация и оплата труда – творческое задание  Тема. Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия) – творческое задание  Тема. Расходы организации (предприятия). Себестоимость продукции – интерактивная лекция |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**  Реализация дисциплины требует наличия кабинета менедмента и экономики организации. Компьютер и экран для демонстрации DVD-дисков с учебными фильмами (программами) и презентаций по отдельным темам курса  **Информационное обеспечение обучения**   1. Электронные библиотечные системы:   ЭБС IPR books  ЭБС "Book.ru"  e.biblioteka.ru  Znanium.com.   1. Интернет-ресурсы:   elibrary.ru  elkniga.ucoz.ru  infoegehelp.ru   1. Рекомендуемая литература   – Белов А. М., Добрынин Г. Н., Карлик А. Е. Экономика организации (предприятия): Практикум / Под общ.ред. проф. А. Е. Карлика. – М.: ИНФРА-М, 2009.  – Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2008.  – Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия): Учеб.для ср. спец. учеб. заведений. – М.: Экономист, 2011.  – Сергеев И. В. Экономика предприятия. М.: Финансы и статистика, 2005.  – Экономика предприятия (фирмы): Учеб. для вузов / Под ред. О. И. Волкова, О. В. Девяткина. – М.: ИНФРА-М, 2010. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**36. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Менеджмент»**

Автор-составитель: Швец И.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Цель учебного курса «Менеджмент» - дать студентам, будущим специалистам в области управления, комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности.  Менеджмент - всегда управление людьми. Управление – это умственный труд, который предполагает деятельность по прогнозированию, планированию, созданию организационных структур, координации, стимулированию (мотивации) деятельности, контролю и анализу. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Менеджмент» является базовой частью профессионального компонента учебного плана студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».  Дисциплина имеет тесную логическую взаимосвязь с учебными курсами «Экономика организации» и «Основы экономической теории». |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-3, 6-8, 1-12.  ПК 1.2, 2.3, 3.5, 4.1., 4.3-4.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Сущность и содержание теории управления 2. История развития менеджмента 3. Функции менеджмента 4. Организация как система управления. Внутренняя и внешняя среда организации 5. Разработка и принятие управленческих решений. Коммуникация в процессе управления 6. Руководитель в системе управления. Управление конфликтами 7. Маркетинг-менеджмент 8. Самоменеджмент. Формирование имиджа руководителя |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**  – особенности современного менеджмента;  – функции, виды и психологию менеджмента;  – основы организации работы коллектива исполнителей;  – принципы делового общения в коллективе;  – особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;  – информационные технологии в сфере управления.  **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**  – направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;  – принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;  – мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;  – применять приемы делового общения в профессиональной деятельности. |
| Технология поведения занятий | Тема. История развития менеджмента – творческое задание.  Тема. Организация как система управления. Внутренняя и внешняя среда организации – интерактивная лекция.  Тема. Разработка и принятие управленческих решений. Коммуникация в процессе управления – обсуждение в группах.  Тема. Руководитель в системе управления. Управление конфликтами – интерактивная лекция.  Тема. Маркетинг-менеджмент – обсуждение в группах. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Оборудование учебного кабинета менеджмента: доска, фломастеры для доски.  Информационное обеспечение обучения   1. Электронные библиотечные системы:   ЭБС IPR books  ЭБС "Book.ru"  e.biblioteka.ru  Znanium.com.   1. Интернет-ресурсы:   elibrary.ru  elkniga.ucoz.ru  infoegehelp.ru  Рекомендуемая литература  – Веснин В.Р. Основы менеджмента: Учебник.– М.: Институт международного права и экономики. Издательство «ТриадаЛтд», 2003. – 384 с.  – Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник - 3-е изд. - М.: Гардарики, 2001. – 528 с.\*[[1]](#footnote-1)  – Карпов А.В. Психология менеджмента: Учеб.пособие. – М.: Гардарики, 2005. — 584 с. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**37. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Документационное обеспечение управления»**

Автор-составитель: Гамалей А.А., Ерёмина И.С.

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Приобретение практических навыков составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Документационное обеспечение управления» является обязательной общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.  Для успешного освоения «Документационного обеспечения управления» необходимо знать такие дисциплины, как «Теория государства и права», «Административное право». В свою очередь дисциплина «Документационное обеспечение управления» является базой для изучения следующих дисциплин – «Право социального обеспепчения», «Правовое обесечение профессиональной деятельности», «Исполнительное производство», «Судебное делопроизводство». |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-5, 8,9  ПК 1.1-1.4, 1.6., 3.3., 3.4., 4.1. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Понятие о документах, их свойствах, способах документирования и о носителях информации.  2. Признаки, классификация документов  3. Унификация и стандартизация в области документации. УСОРД.  4. Правила оформления основных видов организационно- распорядительных документов.  5. Правила оформления и выдачи копий документов.  6. Понятие делопроизводства. Служба документационного обеспечения управления, её структура, функции, должностной состав  7. Типовая технология организации документооборота. Организация приёма, рассмотрения, регистрации и исполнения документов  8. Информационно- справочная работа. Контроль исполнения документов. Организация отправки исходящих документов.  9. Организация оперативного хранения документов. Номенклатура дел.  10. Экспертиза ценности документов  11. Конфиденциальное делопроизводство  12. Организация работы с обращениями граждан.  13. Оформление дел для архивного хранения  14. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, практические занятия, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  знать:  понятие документа, его свойства, способы документирования;  правила составления и оформления ОРД;  систему и типовую технологию ДОУ;  особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства  уметь:  оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;  осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;  оформлять документы для передачи в архив организации; |
| Технология поведения занятий | 1. Понятие о документах, их свойствах, способах документирования и о носителях информации (лекция-беседа, групповая дискуссия).  2. Признаки, классификация документов (лекция-с применением мультимедийных презентаций, групповая дискуссия)  3. Унификация и стандартизация в области документации. УСОРД (лекция-с применением мультимедийных презентаций, групповая дискуссия).  4. Правила оформления основных видов организационно- распорядительных документов (деловая игра).  5. Правила оформления и выдачи копий документов (деловая игра).  6. Понятие делопроизводства. Служба документационного обеспечения управления, её структура, функции, должностной состав (лекция-с применением мультимедийных презентаций, групповая дискуссия).  7. Типовая технология организации документооборота. Организация приёма, рассмотрения, регистрации и исполнения документов (лекция-с применением мультимедийных презентаций, деловая игра).  8. Информационно- справочная работа. Контроль исполнения документов. Организация отправки исходящих документов (лекция-с применением мультимедийных презентаций, групповая дискуссия).  9. Организация оперативного хранения документов. Номенклатура дел (лекция-с применением мультимедийных презентаций, групповая дискуссия).  10. Экспертиза ценности документов (лекция-беседа, групповая дискуссия).  11. Конфиденциальное делопроизводство (лекция-беседа, групповая дискуссия).  12. Организация работы с обращениями граждан (лекция-беседа, групповая дискуссия).  13. Оформление дел для архивного хранения (лекция-беседа, групповая дискуссия).  14. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления (лекция с применением мультимедийных презентаций, деловая игра). |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам: ЭБС IPR books; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  а) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  б) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**38. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

**Автор-составитель: А.Н. Дерюга**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Формирование ясного представления о содержании правового механизма обеспечения профессиональной деятельности социального работника, возникающих правоотношениях в связи с оказанием физическим и юридическим лицам содействия в социально-правовых вопросах |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина ОП.15 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в состав профессионального цикла (раздел – Профессиональные дисциплины, вариативная часть).  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право, гражданский процесс.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: Право социального обеспечения, Психология социально-правовой деятельности, Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-5, 9  ПК 1.1, 1.2, 2.2, 3.1-3.5., 4.2. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Общее понятие о правовом обеспечении профессиональной деятельности;  Правовой механизм организации и регулирования социального обеспечения в Российской Федерации;  Субъекты организации социального обеспечения в Российской Федерации;  Понятие, предмет, метод и система права социального страхования;  Организация пенсионного обеспечения в Российской федерации и проблемы правого регулирования;  Организация профессиональной деятельности в сфере медицинского страхования;  Организация профессиональной деятельности в сфере социального обеспечения государственных и муниципальных служащих;  Антикоррупционная политика как основа законности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих в сфере социального;  Юридическая ответственность за правонарушения в сфере социального обеспечения в российской Федерации;  Проблемы правового регулирования профессиональной в деятельности в отдельных сферах социального обеспечения. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 90 часов. К видам учебной работы отнесены: практические занятия, самостоятельная работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | уметь:  проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;  оказывать правовую помощь гражданам;  знать:  основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; |
| Технология поведения занятий | Все темы занятий проводятся в активной и интерактивной формах.  Тема 1. Общее понятие о правовом обеспечении профессиональной деятельности **-** Семинар-беседа  Тема 2. Правовой механизм организации и регулирования социального обеспечения в Российской Федерации- Семинар-беседа  Тема 3. Субъекты организации социального обеспечения в Российской Федерации - Семинар-дискуссия  Тема 4. Понятие, предмет, метод и система права социального страхования- Семинар-беседа  Тема 5. Организация пенсионного обеспечения в Российской федерации и проблемы правого регулирования-Семинар-дискуссия  Тема 6. Организация профессиональной деятельности в сфере медицинского страхования- Семинар-беседа  Тема 7. Организация профессиональной деятельности в сфере социального обеспечения государственных и муниципальных служащихСеминар-дискуссия  Тема 8. Антикоррупционная политика как основа законности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих в сфере социального обслуживания- Семинар-дискуссия  Тема 9. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере социального обеспечения в российской Федерации- Семинар-беседа  Тема 10. Проблемы правового регулирования профессиональной в деятельности в отдельных сферах социального обеспечения.- Семинар-конференция |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», сеть «Интеренет». *Электронные библиотечные системы:* ЭБС IPR books, ЭБС "Book.ru", znanium.com, e.biblioteka.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | опрос, тестирование. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа, зачет |

**39.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Автор-составитель: Л.Ю. Дмитриева, Ю.А.Сафонова

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Изучение основных направлений применения информационных технологий в правовой сфере, а также освоение навыков работы с наиболее распространенными программными продуктами для реализации профессиональной деятельности. |
| Место дисциплины в структуре программы | **Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности»** является базовым компонентом профессионального цикла в части общепрофессиональных дисциплин.  Успешное освоение информационных технологий непосредственно связано с формированием у студентов основ математического мышления. Эффективность работы будущего юриста существенным образом будет зависеть от того, насколько умело и свободно он сможет использовать компьютерные информационные технологии в своей работе и насколько быстро он будет способен адаптироваться к их стремительному развитию.  Дисциплина тесно связана с логикой, математикой и является базой для изучения естественнонаучных дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-6  ПК 1.5, 2.1, 4.1., 4.3-4.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | **Перечень тем дисциплины:**   1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности 2. Информационные технологии 3. Технические средства информационных технологий 4. Программное обеспечение информационных технологий 5. Технологии использования систем управления базами данных 6. Информационные технологии обработки табличных данных 7. Основы работы в справочной правовой системе (СПС) «КонсультантПлюс» 8. Основы работы в СПС «Гарант» 9. Основы работы в СПС «Кодекс» 10. Информационные сетевые технологии |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 90 часов. К видам учебной работы отнесены: практические занятия, самостоятельные работы |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**   * состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; * основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; * понятие информационных систем и информационных технологий; * понятие правовой информации как среды информационной системы; * назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; * теоретические основы, виды и структуру баз данных; * возможности сетевых технологий работы с информацией. * **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:** * использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; * применять компьютерные и телекоммуникационные средства; * работать с информационными справочно-правовыми системами; * использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; * работать с электронной почтой; * использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей. |
| Технология поведения занятий | Тема 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности – обсуждение в группах  Тема 7. Основы работы в справочной правовой системе (СПС) «КонсультантПлюс» – тренинг  Тема 8. Основы работы в СПС «Гарант» – тренинг  Тема 9. Основы работы в СПС «Кодекс» – тренинг  Тема 10. Информационные сетевые технологии – публичная презентация проекта. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Требования к минимальному материально-техническому обеспечению  Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.  Информационное обеспечение обучения  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы:   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru 3. elkniga.ucoz.ru 4. infoegehelp.ru   Рекомендуемая литература:   1. Острейковский В.А. Информатика: учеб. пособие для студ.сред.проф.учеб.заведений.-М.:Высш.шк.,2009. – 319с. 2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности / Е.В. Михеева. – 8-е изд.,стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2008. – 256 с. 3. Информационные технологии в юридической деятельности /Под ред. проф. Элькина В.Д.. – М. :Юрайт, 2012. – 527с. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа в каждом семестре |

**40. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Безопасность жизнедеятельности»**

Автор-составитель:Ч.-Д.М.Гомбоев

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | **Основная цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»** – вооружить будущих выпускников средних специальных учебных заведений теоретическими и практическими навыками, необходимыми:  – для идентификации опасностей техногенного происхождения в повседневных (штатных) и чрезвычайных ситуациях;  – создания комфортных и безопасных условий жизнедеятельно­сти человека в штатных условиях;  – разработки и реализации мер защиты среды обитания от нега­тивных воздействий;  – проектирования и эксплуатации техники, технологических про­цессов и объектов экономики в соответствии с требованиями без­опасности и экологичности;  – обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозиро­вания развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях;  – участия в работах по защите работающих и населения от нега­тивных воздействий чрезвычайных ситуаций. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является компонентом обязательной части профессионального цикла в разделе общепрофессиональных дисциплин.  Наука о безопасности жизнедеятельности находится в состоя­нии формирования. Она опирается на достижения и разработки в области охраны труда, окружающей среды и защиты в чрезвычай­ных ситуациях, на достижения в профилактической медицине, биологии и основывается на законах и подзаконных актах.  Содержание дисциплины тесно связано с естествознанием, экологией и является базой для изучения других обществоведческих дисциплин. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 3  ПК 1.1.-1.6, 2.1.-2.3., 3.1.-3.5., 4.1.-4.5 |
| Содержание дисциплины | **Перечень тем дисциплины:**  **Раздел 1. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях**  Тема 1. Общая характеристика опасных и чрезвычайных ситуаций.  Тема 1.2. Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путём эвакуации.  Тема 1.3. Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  Тема 2. Экологическая безопасность и профессиональная безопасность. Техносфера.  **Раздел 2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Гражданская оборона**  Тема 3. Гражданская оборона. Основные мероприятия гражданской обороны по защите населения.  Тема 3.1.Средства индивидуальной и общественной защиты от оружия массового поражения.  Тема 4. Основные мероприятия гражданской обороны по защите населения.  Тема 4.1. Укрытие населения в защитных сооружениях.  Тема 5. Характеристика поражающих факторов современных видов оружия.  Тема 6. Особенности военной службы.  Тема 6.1. Воинская обязанность в России.  Тема 6.2. Присяга. Воинский этикет и культура общения военнослужащих.  **Раздел 4. Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи**  Тема 7 . Первая медицинская помощь при бытовых и спортивных травмах.  Тема 7.1. Оказание первой медицинской помощи при различных ситуациях (наводнение, пожар, отравление)  Тема 8. Производственный травматизм. Электротравма.  **Раздел 5. Основы здорового образа жизни**  Тема 9. Инфекционные заболевания  Тема 10 . Валеология – наука о здоровье  Тема 11. Здоровый образ жизни. Основные компоненты здорового образа жизни |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 106 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические семинарские занятия, самостоятельные работы |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» студент должен**:  **уметь:**   * организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; * предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; * использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; * применять первичные средства пожаротушения; * ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; * применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; * владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; * оказывать первую помощь пострадавшим;   **знать:**   * принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; * основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; * основы военной службы и обороны государства; * задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; * меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; * организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; * основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; * область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; * порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.   **Студенты должны овладеть навыками:**   * безопасного поведения в различных опасных ситуациях, в том числе в зонах с повышенной криминогенной опасностью. * выполнения мероприятий гражданской обороны (использования средств индивидуальной и коллективной защиты); * в приемах оказания первой медицинской помощи при ранениях, кровотечениях, при травмах, в приемах проведения искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца.   **Студенты должны иметь представление об организации единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС);**   * о современных средствах поражения; * об организации гражданской обороны на промышленном (сельскохозяйственном) объекте. * о болезнях передаваемых половым путем и СПИДе, мерах их профилактике. |
| Технология поведения занятий | Тема 1.3. Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера – интерактивная лекция  Тема 2. Экологическая безопасность – обсуждение в группах  Тема 3. Гражданская оборона РФ – интерактивная лекция  Тема 5. Характеристика поражающих факторов современных видов оружия – интерактивная лекция  Тема 6. Особенности военной службы – обсуждение в группах  Тема 7. Первая медицинская помощь при бытовых и спортивных травмах – тренинг  Тема 7.1. Оказание первой медицинской помощи при различных ситуациях (наводнение, пожар, отравление)  – тренинг |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасности жизнедеятельности», спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.  Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия, плакаты, приказы Министерства Обороны и Министерства Чрезвычайных ситуаций. Нормативные документы по защите населения от чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.  Технические средства обучения: мультимедийная демонстрационная система. Учебные фильмы: СВ, ВМФ, ВВС, РВСН, ВДВ, KB.  Общевойсковой защитный комплекс, противогазы, учебные огнетушители, медикаменты, жгуты, носилки.   1. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия (БЭКМ): Электронное энциклопедическое издание, версия 2011 г., включающая более 91 500 энциклопедических и справочных статей (объём, равный 100 книжным томам), пять словарей (включая общие и специальные), более 45 500 иллюстраций. 2. Нормативные правовые акты   – Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. – 1994. - № 68.  – Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. «О гражданской обороне» // СЗ РФ. – 1998. - № 28.  – Постановление Правительства РФ от 21 мая 2007 г. «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // № 304   1. Учебная литература   – Безопасность жизнедеятельности. Учебник для ВУЗов. / Под ред. проф. Арустамова Э.А. - М., 2006.  – Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студ. сред.проф.учеб. заведений/Под ред. проф.Э.А.Арустамова, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко – М.: Издательский центр « Академия», 2008. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**41.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«История отечественного государства и права»**

**Автор-составитель: Гамалей С.Ю.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Формирование у студентов знаний политической и государственной организации, характерных черт правовой системы Российского государства на всех этапах его развития |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «История отечественного государства и права» входит в профессиональный цикл как вариативная общепрофессиональная дисциплина.  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как история, обществознание.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как: теория государства и права, конституционное право. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 2-4, 6,8  ПК 1.1. |
| Содержание дисциплины | 1. Предмет истории отечественного государства и права 2. Древнерусское государство и право (IX - XII вв.) 3. Феодальные государства на территории Руси (XII - XIV вв.) 4. Русское (Московское) государство и развитие права (XV - XVII вв.) 5. Российская империя в период ста­новления абсолютизма (XVIII вв.) 6. Российское государство и право в период кризиса абсолютизма (конец XVIII - середина XIX вв.) 7. Российское государство в период осуществления либеральных реформ (середина XIX -начало XX вв.) 8. Государство и право России в на­чале ХХ века: провал попыток моде­рнизации (1900-1917 гг.) 9. Государство и право в период де­мократической республики (февраль - октябрь 1917г.) 10. Создание советского государства и права (октябрь 1917 - 1918 тт.) 11. Советское государство и право в период гражданской войны и военной интервенции (1918-1920 гг.) 12. Советское государство и право в период НЭПа (1 921 - 1 929 гг.) 13. Советское государство и право в период форсированной модернизации страны (конец 20- х - июнь 1941 гг.) 14. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (июнь 1941- 1945гг.) 15. Советское государство и право на этапе укрепления «государственного со­циализма» (1945 - середина 1980-х гг.) 16. Советское государство и право в условиях кризиса «государственного социализма» (середина 80-х— 1991 гг.) 17. Государство и право Российской Федерации |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, практические занятия, самостоятельные работы, НИРС |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  Знать: генезис основных государственных и правовых институтов и идей за десять столетий российской истории; основные черты и особенности исторического пути нашего государства, корни многих сегодняшних политических и правовых проблем.  Уметь: толковать исторические понятия и научные термины; правильно квалифицировать те или иные исторические события; правильно показывать причины, ход и итоги историко-правовых процессов; понимать логику развития политических и правовых идей и учреждений России; осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов; анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;  Владеть навыками: анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования документов конкретного исторического периода; составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве. |
| Технология поведения занятий | 1. Предмет истории отечественного государства и права (лекция - беседа) 2. Древнерусское государство и право (IX - XII вв.) (Семинар – Деловая игра на тему «Русская правда») 3. Феодальные государства на территории Руси (XII - XIV вв.) (Семинар – Деловая игра на тему «Новгородская судная грамота») 4. Русское (Московское) государство и развитие права (XV - XVII вв.) (Семинар – просмотр и обсуждение учебного фильма «Сословно-представительная монархия в России») 5. Российская империя в период ста­новления абсолютизма (XVIII вв.) (Семинар – Деловая игра на тему «Воинский артикул Петра Первого») 6. Российское государство и право в период кризиса абсолютизма (конец XVIII - середина XIX вв.) (Лекция-беседа) 7. Российское государство в период осуществления либеральных реформ (середина XIX -начало XX вв.) (Лекция-беседа) 8. Государство и право России в на­чале ХХ века: провал попыток моде­рнизации (1900-1917 гг.) (Семинар – просмотр и обсуждение учебного фильма «Государственные Думы в Российской империи») 9. Государство и право в период де­мократической республики (февраль - октябрь 1917г.) (Лекция-беседа) 10. Создание советского государства и права (октябрь 1917 - 1918 тт.) (Лекция-беседа) 11. Советское государство и право в период гражданской войны и военной интервенции (1918-1920 гг.) (Семинар с защитой рефератов) 12. Советское государство и право в период НЭПа (1921 -1929 гг.) (Лекция-беседа) 13. Советское государство и право в период форсированной модернизации страны (конец 20- х - июнь 1941 гг.) (Семинар – круглый стол) 14. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (июнь 1941- 1945гг.) (Семинар – просмотр и обсуждение учебного фильма «Великая Отечественная война») 15. Советское государство и право на этапе укрепления «государственного со­циализма» (1945 - середина 1980-х гг.) (Лекция - дискуссия) 16. Советское государство и право в условиях кризиса «государственного социализма» (середина 80-х— 1991 гг.) (Семинар – просмотр и обсуждение учебного фильма «Перестройка») 17. Государство и право Российской Федерации (Семинар – в форме круглого стола) |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам: ЭБС IPR books; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  а) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  б) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**42. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Римское право»**

**Автор-составитель: Хридина Н.А.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основными целями изучения дисциплины являются приобретение базовых знаний о римском праве, формирование общекультурные и профессиональные компетенции, приобретение навыков логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике данной дисциплины и оперировать терминологией по римскому праву, а также навыков работы с учебной и научной литературой. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Римское право» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла в разделе общепрофессиональных дисциплин.  Римское право опирается на такие дисциплины как Теория государства и права, Латинский язык, развивает компетенции, полученные в ходе изучения этих дисциплин.  Содержание данной дисциплины создает базу для изучения дисциплин: Гражданское право, Семейное право. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 4, 9.  ПК 1.1. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Предмет, периодизация и структура римского права. 2. Источники римского права. 3. Правовое положение отдельных категорий населения. Государственное право. 4. Уголовное право и уголовный суд. Гражданский процесс. 5. Римская семья и брак. Отцовская власть. 6. Вещное право. 7. Обязательственное право. 8. Наследственное право. |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате изучения учебной дисциплины **студент должен:**  ***иметь представление:***  - об истории развития римского государства и права;  - о римском праве как основе современных институтов частного права;  - о специфике применения норм римского права в современном юридическом пространстве;  ***знать:***  - предмет науки, систему римского права, периодизацию истории Древнего Рима и этапы развития права;  - систему источников и основные памятники римского права;  - особенности права, законодательства и судопроизводства на различных этапах развития римского общества;  - основные понятия и институты римского права;  ***уметь:***  - анализировать правовые явления в процессе исторического развития;  - осмысливать догмы и юридические формулы с точки зрения их использования на практике;  - работать с текстами памятников римского права — комментировать, конспектировать, отыскивать и применять нормы для решения конкретных казусов. |
| Технология проведения занятий | В интерактивной форме темы № 2 – дискуссия, № 5- дискуссия, № 6-дискуссия. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант». |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**43. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Уголовное право»**

**Автор-составитель: Коротченков Д.А.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основными целями изучения дисциплины являются приобретение базовых знаний основ уголовного права, приобретение навыков логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике уголовного права и оперировать терминологией по уголовному праву, а также навыков работы с учебной и научной литературой, нормативными правовыми актами, материалами юридической практики в сфере уголовного права, сформировать общекультурные и профессиональные компетенции. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Уголовное право» входит в состав профессионального цикла (вариативная часть, общепрофессиональные дисциплины) в разделе профессиональная подготовка. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 1-6,8  ПК 1.1., 1.4. , 2.3, 3.4,3.5, 4.1.-4.5 |
| Содержание дисциплины | 1. Понятие, предмет, метод, система, источники, задачи и принципы уголовного права Российской федерации 2. Уголовный закон 3. Понятие и признаки преступления. Классификация преступления 4. Состав преступления 5. Объект преступления 6. Объективная сторона преступления 7. Субъективная сторона преступления 8. Субъект преступления 9. Стадии совершения преступления 10. Соучастия и преступления 11. Множественность преступления 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния 13. Понятие, содержания и реализации уголовной ответственности 14. Понятие и цели наказания. Система и виды наказаний 15. Назначение наказания 16. Освобождение от уголовной ответственности и наказания 17. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних 18. Принудительные меры медицинского характера 19. Понятие, система и значение Особенной части уголовного права 20. Преступления против жизни и здоровья 21. Преступления против свободы, чести и достоинства личности 22. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы 23. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина 24. Преступления против семьи и несовершеннолетних 25. Преступления против собственности 26. Преступления в сфере экономической деятельности 27. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка 28. Преступления против здоровья населения |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 168 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоение дисциплины обучающийся должен :  *Знать:* основные положения уголовного права;  сущность и содержание основных понятий в области уголовного права;  систему источников уголовного права и систему уголовного законодательства;  принципы уголовного права;  основные институты Особенной части отрасли уголовного право,  *Уметь:* оперировать основными понятиями отрасли «Уголовное право»;  анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;  анализировать, толковать и правильно применять нормы уголовного законодательства;  принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовным законодательством;  осуществлять правовую экспертизу судебных актов;  давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;  *Владеть:* терминологией в сфере уголовного права;  навыками работы с правовыми документами;  навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере уголовного права;  навыками анализа правоприменительной практики в сфере уголовного права; разрешения правовых проблем и коллизий;  методиками квалификации и разграничения различных видов деяний в сфере применения наёмного труда. |
| Технология проведения занятий | В интерактивной форме «дискуссионного заседания» тема № 8 Лекция-визуализация (1-7,9-18) |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант». |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, решение задач. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**44. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Жилищное право»**

**Автор-составитель: Баукин В.Г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целями освоения учебной дисциплины «Жилищное право» являются:  - понимание сущности основных конструкций жилищного права;  - осмысление содержания доктринальных положений жилищного права;  -приобретение навыков толкования жилищно-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям;  -ознакомление с современными теоретическими проблемами жилищного права, а также проблемами правоприменения. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Жилищное право» входит в состав вариативных общепрофессиональных дисциплин в профессиональном цикле.  Жилищное право опирается на такие дисциплины, как Теория государства и права, Гражданское право, Семейное право, Право социального обеспечения, развивает компетенции, полученные в ходе изучения этих дисциплин.  Закрепление, развитие практических навыков и компетенций, полученных при изучении данной дисциплины, происходит в процессе прохождения учебной и производственной практики. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 4, 9  ПК 1.1., 1.3., 4.2. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Тема 1. Понятие и принципы жилищного права  Тема 2. Источники жилищного права  Тема 3. Жилые помещения. Жилищные фонды  Тема 4. Основания возникновения права пользования жилыми помещениями  Тема 5. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме  Тема 6. Товарищество собственников жилья  Тема 7. Приватизация жилых помещений  Тема 8. Договор социального найма жилого помещения  Тема 9. Заключение договора социального найма жилого помещения  Тема 10. Расторжение договора социального найма жилого помещения  Тема 11 Договор найма жилого помещения, заключенного на коммерческой основе  Тема 12 Специализированный жилищный фонд Российской Федерации  Тема 13 Жилое помещение в жилищно-строительном кооперативе  Тема 14 Сделки с жилыми помещениями  Тема 15 Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Финансовое и налоговое  Тема 16 Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, контрольная работа, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | *В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен* иметь практический опыт*:*   * анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем; * составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; * общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав; * информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;   *В результате освоения учебной дисциплины обучающийся* должен уметь*:*   * толковать нормы жилищного, гражданского права и других смежных отраслей права; * умело применять нормативно-правовые документы, регулирующие жилищные правоотношения, в период учебы и профессиональной деятельности работающих студентов; * анализировать и профессионально решать юридические проблемы в сфере жилищных правоотношений;   *знать:*   * право граждан на жилище, его содержании; * конституционные гарантии права на жилое помещение и его обеспечении государством; * особенности жилищных правоотношений в Российской Федерации; * жилищные права и обязанности граждан, в том числе нанимателя и собственника жилого помещения; статус членов семьи нанимателя и собственника жилого помещения; права и обязанности юридических лиц, возникающих в связи с жилищными правоотношениями; * особенности договорного регулирования в сфере жилищного права; * особенности реализации права собственности жилым помещением; * способы и порядок защиты жилищных прав;   *иметь представление:*   * о процедурах и последствиях перевода жилого помещения в нежилое, и - наоборот; * о роли и назначении специализированного жилищного фонда. |
| Технология проведения занятий | Активные и интерактивные формы (№3- дискуссия, 6- деловая игра, 14- дискуссия,16- дискуссия) |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» . |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, письменное задание. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**45.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Предпринимательское право»**

**Автор-составитель: Гончаров А.В.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основными целями изучения дисциплины «Предпринимательское право» являются достижение всестороннего и глубокого понимания сущности предпринимательских правоотношений, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов, формирование творческой личности будущих специалистов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Предпринимательское право» входит в состав профессионального цикла (вариативная часть). Предпринимательское право опирается на такие дисциплины как Теория государства и права, Гражданское право, Финансовое право, Административное право, развивает компетенции, полученные в ходе изучения этих дисциплин.  Содержание данной дисциплины создает базу для изучения дисциплин: Страховое дело.  Закрепление, развитие практических навыков и компетенций, полученных при изучении данной дисциплины, происходит в процессе прохождения учебной и производственной практики. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-5, 9,12.  ПК 1.1., 1.6., 3.1., 3.2., 3.3. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Понятие, общая характеристика предпринимательского права. 2. Субъекты предпринимательского права. 3. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов. 4. Правовое регулирование банкротства хозяйствующих субъектов. 5. Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. 6. Саморегулирование предпринимательской деятельности. 7. Государственный и муниципальный контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований хозяйствующими субъектами. 8. Разрешение хозяйственных споров. 9. Правовые основы инвестиционной деятельности. 10. Правовые основы торговой деятельности. 11. Правовые основы предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг. 12. Правовое регулирование внешнеторговой деятельности. |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:  – конституционные принципы регулирования предпринимательской деятельности;  – систему законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность в России и его основные положения;  – организационно-правовые формы предпринимательства;  – порядок организации и ликвидации субъектов предпринимательства;  – признаки банкротства субъектов предпринимательской деятельности;  – основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности;  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  – ориентироваться в законодательстве о предпринимательстве.  – составлять документы правового характера, необходимые для регистрации субъектов предпринимательского права;  – анализировать правоприменительную практику по спорам, возникающим в связи с осуществлением предпринимательской деятельности.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь представление:  – о значении предпринимательского права в регулировании имущественных и управленческих отношений;  – о механизме правового регулирования предпринимательской деятельности. |
| Технология проведения занятий | Саморегулирование предпринимательской деятельности. – дискуссионное заседание. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант». |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**46.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Основы экономической теории»**

Автор-составитель:И.В. Швец

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Настоящий учебный курс ставит своей основной целью формирование у студентов современного экономического мышления, необходимого для понимания многообразия экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе. Особый акцент делается на системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономики. Это является основой для принятия квалифицированных и ответственных решений в будущей профессиональной деятельности. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Основы экономической теории» является компонентом вариативной части профессионального цикла.  Являясь одной из общественных дисциплин, она тесно связана с историей, основами философии, отраслевыми правоыыми дисциплинами – в частности, гражданским право. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2-4  ПК 1.1., 2.3, 3.1., 3.4, 4.3. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Перечень тем дисциплины:  Раздел I. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМИКУ  Тема 1. Предмет и метод экономики как науки  Тема 2. Эволюция взглядов на предмет экономической науки  Тема 3. Потребности и блага. Экономический выбор  Тема 4. Современная экономика и экология  Тема 5. Теория общественного производства  Тема 6. Собственность как основа производственных отношений  Тема 7. Понятие и основные типы экономических систем  Раздел II. МИКРОЭКОНОМИКА  Тема 8. Рынок, его структура и функции  Тема 9. Закон спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения  Тема 10. Теория потребительского поведения  Тема 11. Конкуренция и монополия. Антимонопольное регулирование  Тема 12. Происхождение и функции денег. Цена и ценообразование.  Тема 13. Рынок факторов производства  Тема 14. Основы бизнеса  Тема 15. Экономические основы деятельности предприятия (фирмы). Затраты и результаты  Тема 16. Риски в деятельности предприятия (фирмы)  Тема 17. Инвестиционная деятельность предприятия (фирмы)  Раздел III. МАКРОЭКОНОМИКА  Тема 18. Структура экономики страны. Общая характеристика макроэкономических показателей  Тема 19. Проблемы экономического роста. Экономические циклы  Тема 20. Финансы. Финансовая система страны  Тема 21. Денежно-кредитная система  Тема 22. Налоги и налоговая система страны  Тема 23. Инфляция и дефляция  Тема 24. Микро- и макроэкономические проблемы российской экономики  Тема 25. Доходы населения. Регулирование социально-экономических проблем  Тема 26. Мировое хозяйство. Международное разделение труда. Мировой рынок товаров, услуг и валют  Тема 27. Основные направления социально-экономического развития Дальнего Востока Российской Федерации. |
| Структура дисциплины , виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические семинарские занятия, самостоятельные работы |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | **В результате изучения дисциплины студент должен знать:**   * основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; * современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; * роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных интересов общества; * принципы и методы организации и управления малыми коллективами.   **В результате изучения дисциплины студент должен уметь:**   * использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; * находить эффективные организационно-экономические решения; * самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики; * оценивать факты и явления профессиональной деятельности с экономической точки зрения.   **В результате изучения дисциплины студент должен владеть:**   * лексикой экономического характера; * необходимыми навыками поиска и анализа экономической информации; * навыками постановки экономических целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов. |
| Технология поведения занятий | Тема 3. Потребности и блага. Экономический выбор – обсуждение в группах  Тема 8. Рынок, его структура и функции – интерактивная лекция  Тема 9. Закон спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения – обсуждение в группах  Тема 11. Конкуренция и монополия. Антимонопольное регулирование – интерактивная лекция  Тема 24. Микро- и макроэкономические проблемы российской экономики – обсуждение в группах  Тема 26. Мировое хозяйство. Международное разделение труда. Мировой рынок товаров, услуг и валют – интерактивная лекция |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Требования к минимальному материально-техническому обеспечению  – Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  – Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Информационное обеспечение обучения   1. Электронные библиотечные системы:   ЭБС IPR books  ЭБС "Book.ru"  e.biblioteka.ru  Znanium.com.   1. Интернет-ресурсы:   elibrary.ru  elkniga.ucoz.ru  infoegehelp.ru   1. Рекомендуемая литература   – СимкинаЛ.Г.Экономическая теория. – 2-е изд. – СПб: Питер, 2010.  –– Тальнишних Т.Г.Основы экономической теории: Учебное пособие для студ. сред проф. учеб.заведений. – М.: Академия, 2013. |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, решение задач, защита творческих заданий, письменные проверочные работы, презентация проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**47. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Правовые основы медико-социальной экспертизы»**

**Автор-составитель: Власюк И.В.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основными целями изучения дисциплины являются вопросы организации и деятельности бюро медико-социальной экспертизы. Предмет дисциплины включает в себя изучение законодательства по медико-социальной экспертизе и содержание деятельности бюро МСЭК по оказанию физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Правовые основы медико-социальной экспертизы» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла в разделе профессиональная подготовка (вариативная часть).  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, право социального обеспечения . Также необходимы знания и навыки, полученные студентами в ходе прохождения практики по профилю специальности.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как:психология социально-правовой деятельности. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 2, 4, 6, 8,9  ПК 1.1., 3.2., 3.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Понятие и значение медико-социальной экспертизы, ее цели и задачи 2. Учреждения медико-социальной экспертизы 3. Процедура направления граждан и освидетельствование их в учреждениях медико-социальной экспертизы 4. Общие принципы современной экспертно-реабилитационной диагностики 5. Социальная диагностика 6. Педагогическая диагностика 7. Оценка ограничений жизнедеятельности 8. Реабилитационный потенциал |
| Структуры дисциплины, виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоение дисциплины обучающийся должен :   * *Знать:* основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина; * правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; * основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; * основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; * юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;   *Уметь:*   * применять на практике нормы законодательства о медико-социальной экспертизе; * оказывать консультационную помощь по вопросам медико-социальной экспертизы; * объяснять сущность психических процессов и их изменений  у инвалидов и лиц пожилого возраста. * осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов и умение пользоваться ими при разрешении практических ситуаций; * анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; * составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы; * оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы; * информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;   *Владеть:*   * анализом практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем; * навыком составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; * навыком общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав; * навыком информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве |
| Технология проведения занятий | В интерактивной форме «дискуссионного заседания» тема № 3 Лекция-визуализация (1-2,4-8) |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант». |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, решение задач. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**48. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Социальное страхование»**

**Автор-составитель: А.Н. Дерюга**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Формирование ясного представления о содержании и правовом регулировании механизма социального обеспечения в РФ. |
| Место дисциплины в структуре программы | **Дисциплина ОП. 24 «Социальное страхование» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла (вариативная часть)**  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право, гражданский процесс.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: Право социального обеспечения |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 2, 3, 4, 6, 8, 9  ПК 1.1, 3.2, 3.4 |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Понятие, предмет, метод и система права социального страхования; 2. Принципы социального страхования; 3. Система социального страхования в РФ и ее организационно-правовые формы; 4. Трудовые пенсии по старости и инвалидности; 5. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца; 6. Пенсии лицам, проходившим военную, правоохранительную службу и их семьям; 7. Пособия при чрезвычайных обстоятельствах; 8. Иные виды социального страхования; 9. Социальное обслуживание в системе социального страхования России; 10. Международно-правовое регулирование института социального страхования. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | 1. *знать* правовые нормы, регулирующие деятельность в сфере социального страхования; современные тенденции развития и совершенствования организации социальной работы в Российской Федерации, органов и учреждений социального страхования в Российской Федерации; 2. выработать *умение* правильно применять соответствующие законодательные акты в практической деятельности по организации работы социального страхования в Российской Федерации, соответствующих органов и учреждений; 3. *владеть* навыками организации конкретных направлений деятельности в сфере социальной работы в Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения. |
| Технология поведения занятий | Тема № 3. Система социального страхования в РФ и ее организационно-правовые формы.- -Семинар-беседа.  Тема № 5. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца Семинар-беседа.  Тема № 6. Пенсии лицам, проходившим военную,  правоохранительную службу и их семьям-Семинар-беседа.  Тема № 8. Иные виды социального страхования-Семинар-беседа.  Тема № 10. Международно-правовое регулирование института социального страхования-Семинар-беседа. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», сеть «Интеренет». *Электронные библиотечные системы:* ЭБС IPR books, ЭБС "Book.ru", znanium.com, e.biblioteka.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | опрос, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**49. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Муниципальное право»**

Автор-составитель: Кресс М.А.

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины «Муниципальное право» является формирование систематизированных представлений об особенностях и проблемах организации и функционирования местного самоуправления в Российской Федерации. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Муниципальное право» входит в состав профессионального цикла как общепрофессиональная дисциплина вариативной части.  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2, 3, 4, 6, 8, 9, 12  ПК 1.1, 3.2, 3.4. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1.Муниципальное право РФ как комплекс-ная отрасль права, наука и учебная дисциплина.  2. Теории и модели местного самоуправ-ления в зарубежных странах. Развитие местного самоуправления в России.  3. Понятие и принципы российского мест-ного самоуправления.  4. Правовая основа местного самоуправ-ления.  5. Территориальная основа местного самоуправления.  6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.  7. Предметы ведения и полномочия органов местного самоуправления.  8. Правовые основы муниципальной службы в РФ. Статус муниципального служащего.  9. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.  10. Экономическая основа местного самоуправления.  11. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.  Виды учебной работы: лекции, семинары, консультации, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:  **иметь представление:**  - о предмете муниципального права России, основных этапах его развития;  - о месте и роли местного самоуправления в системе народовластия, о ведущих тенденциях его дальнейшего развития;  - об особенностях и проблемах организации и деятельности местного самоуправления в Российской Федерации;  **знать:**  - основные положения муниципального права России;  - основные принципы организации и деятельности местного самоуправления в России;  - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов муниципальных правоотношений;  - права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации в области местного самоуправления, механизм их приобретения, реализации и защиты;  - основы правового регулирования местного самоуправления;  - формы осуществления народом своей власти;  - порядок формирования, полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления;  - территориальную организацию местного самоуправления;  **уметь:**  - грамотно разбираться в системе органов и должностных лиц местного самоуправления, их полномочиях и способах формирования;  - грамотно разбираться в формах непосредственного осуществления населением местного самоуправления и формах участия населения в осуществлении местного самоуправления;  - ориентироваться в системе нормативно-правовых актов в сфере местного самоуправления;  - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;  - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;  **владеть:**  - юридической терминологией;  - навыками работы с правовыми актами;  - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;  - навыками разрешения правовых проблем и коллизий;  - навыками принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина. |
| Технология проведения занятий | В рамках изучения дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО используются следующие приемы активного и интерактивного обучения: групповые дискуссии (темы 4, 6), разбор конкретных ситуаций, задания для самостоятельной работы (темы 3, 5, 6, 8- 10), тесты, написание рефератов и аналитических эссе на заданную тему. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета.  Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.  Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point.  Электронные библиотечные системы:   1. ЭБС IPR books 2. ЭБС "Book.ru" 3. znanium.com 4. e.biblioteka.ru   Интернет-ресурсы   1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 2. elibrary.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

**50. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Право социального обеспечения»**

**Автор-составитель:Черевко М.А.к.соц.н, доцент**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Способствовать подготовке компетентных специалистов в области права социального обеспечения |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Право социального обеспечения» входит в состав профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты». Данный модуль включает в себя так же прохождение учебной практики.  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: Психология социально-правовой деятельности, Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК.1, 3-7, 9,10  ПК 1.1.-1.6. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Теоретико-методологические основы изучения права социального обеспечения как отрасли российского права; 2. Трудовой стаж и его значение в социальном обеспечении 3. Особенности пенсионной системы Российской Федерации; 4. Социальные пособия; 5. Компенсационные выплаты, субсидии; 6. Государственная социальная помощь. Меры социальной поддержки; 7. Медицинская помощь и лечение; 8. Социальное обслуживание; 9. Льготы в праве социального обеспечения; 10. Международно-правовое регулирование социального обеспечения |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 420 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  **Знать:**   * содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; * понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; * структуру трудовых пенсий; * понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; * порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;   **Уметь:**   * анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, назначения мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; * принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; * определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; * определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, ежемесячных денежных выплат, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; * запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученную информацию о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; * оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;   **Владеть практическим опытом:**   * анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; * приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; * определения права, размера и срока установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; * формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; * определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан |
| Технология поведения занятий | №1 - № 10 - лекции-презентации; лекция-диалог, решение кейсов; проведение видео-семинаров; круглый стол; деловые игры |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины требует наличия специального учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски.Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций PowerPoint |
| Формы текущего контроля успеваемости | Тестирование, решение правовых кейсов, организация круглого стола, подготовка презентаций, рефератов, работа с дополнительной литературой |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**51. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Психология социально-правовой деятельности»**

Автор-составитель: Падалка А.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного исполнения ими обязанностей в сфере социально-правовой деятельности. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Психология социально-правовой деятельности» входит в состав профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как правоохранительные и судебные органы, семейное право, трудовое право, психология общения, право социального обеспечения. Также необходимы знания и навыки полученные студентами в ходе прохождения учебной практики и практики по профилю специальности.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как: правовое обеспечение профессиональной деятельности, социальная политика и технология социальной работы. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 2-4, 6, 8.  ПК 1.1. |
| Содержание дисциплины | 1. Предмет, методы и задачи психологии социально-правовой деятельности.  2. Познавательные процессы и эмоционально-волевая сфера.  3. Личность в социально-правовой деятельности.  4. Психология общения.  5. Социально-психологические особенности лиц пожилого возраста.  6. Психолого-социальное положение инвалидов в обществе.  7. Психология профессиональной деятельности юриста.  8. Этическая культура юриста.  9. Психологические особенности лиц, отбывших наказание в местах лишения свободы.  10. Психология маргинальных групп населения  11. Методы психологической помощи субъектам социально-правовой деятельности. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, практические занятия, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь** практический опыт:  - общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;  - установления психологического контакта с клиентами;  - адаптации в трудовом коллективе;  - использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  - общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;  - публичного выступления и речевой аргументации позиции.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**  - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;  - объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;  - правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);  - давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;  - следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности;  - характеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**  - основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;  - Основы психологии личности;  - особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;  - современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;  - основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;  - понятие девиантного поведения, различные виды и формы девиаций, их социальные и социально-психологические причины. |
| Технология поведения занятий | 1. *Предмет, методы и задачи психологии социально-правовой деятельности* (Лекция – беседа с использованием презентаций в формате power point).  2. *Познавательные процессы и эмоционально-волевая сфера* (Занятие с использованием презентаций в формате power point., защита рефератов, круглый стол).  3. *Личность в социально-правовой деятельности* (Лекция с использованием учебного фильма, защита докладов, тестовые методики).  4. *Психология общения* (Лекция – беседа, Занятие с использованием презентаций в формате power point, тренинг).  5. *Социально-психологические особенности лиц пожилого возраста* (Лекция, занятие с использованием презентаций в формате power point, защита докладов, круглый стол).  6. *Психолого-социальное положение инвалидов в обществе* (Лекция с использованием презентаций в формате power point, Тренинг, решение ситуационных задач, дискуссия).  7. *Психология профессиональной деятельности юриста* (Лекция – беседа, защита докладов, решение ситуационных задач).  8. *Этическая культура юриста* (Занятие с использованием презентаций в формате power point, дискуссия)  9. *Психологические особенности лиц, отбывших наказание в местах лишения свободы* (Круглый стол с просмотром учебного фильма, Занятие с использованием презентаций в формате power point).  10. *Психология маргинальных групп населения* (Подготовка проекта «Психологическая помощь беспризорным детям, безработным, наркоманам»).  11. *Методы психологической помощи субъектам социально-правовой деятельности* (Лекция-беседа, Занятие с использованием презентаций в формате power point, тренинг – игра). |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тем творческих работ, заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам: ЭБС IPR books; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  Программное обеспечение:  а) информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс» и «Гарант», к электронным ресурсам.  б) материально-техническое обеспечение:  - сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным контентом (электронное хранилище учебных продуктов);  - компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, тренинги, решение ситуационных задач, круглый стол. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**52. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов**

**и учреждений социальной защиты населения»**

**Автор-составитель: Дерюга А.Н.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Формирование ясного представления о содержании правового механизма деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации и учреждений социальной защиты населения. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения» входит в профессиональный модуль ПМ 02.МКД 02.01. «Организационное обеспечение деятельности учреждении социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: Право социального обеспечения.  Структура учебно-методических материалов включает в себя общие положение о правовом регулировании в области организации работы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения, а также отдельным направлениям деятельности в указанной сфере. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-4, 6-9, 11,12  ПК 2.1.-2.3. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Социальное обеспечение населения России;  Понятие, организационно-правовые формы и виды пенсионного обеспечения;  Источники права пенсионного обеспечения. Правоотношения по пенсионному обеспечению;  Органы Пенсионного фонда Российской Федерации;  Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования; Индивидуальный (персонифицированный) учет;  Документирование деятельности и организация работы с документами пенсионного фонда Российской Федерации;  Подготовка пенсионных дел в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации;  Организация работы по оформлению государственного сертификата на материнский (семейный) капитал территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В процессе изучения отдельных тем студенты должны:  **иметь практический опыт**:  поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;  выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;  организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  **уметь**:  поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;  выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;  участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;  собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи;  принимать решения об установлении опеки и попечительства;  осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;  разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования;  использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности;  **знать**:  нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;  систему государственных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;  организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации;  порядок поддержания базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат в актуальном состоянии;  документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;  Кодекс профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения |
| Технология поведения занятий | Тема 4. Органы Пенсионного фонда Российской Федерации- семинар -беседа  Тема 6. Индивидуальный (персонифицированный) учет- семинар деловая игра  Тема 7. Документирование деятельности и организация работы с документами пенсионного фонда Российской Федерации- семинар-беседа  Тема 8. Подготовка пенсионных дел в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации. Семинар-беседа |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», сеть «Интеренет». *Электронные библиотечные системы:* ЭБС IPR books, ЭБС "Book.ru", znanium.com, e.biblioteka.ru |
| Формы текущего контроля успеваемости | опрос, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

**3. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Осуществление защиты прав и свобод граждан»**

**Автор-составитель: Ардильянова А.В.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Основной целью изучения дисциплины является приобретение знаний о современных тенденциях развития и совершенствования форм, способов и средств защиты прав и свобод в Российской Федерации;  знаний исходных положений об осуществлении защиты прав и свобод граждан, механизмов, способов и средств их осуществления  умений применять необходимый в конкретном случае способ защиты гражданских прав и свобод |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Осуществление защиты прав и свобод граждан» входит в состав профессионального модуля «Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения» в разделе профессиональная подготовка. Изучение данного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных студентами в ходе освоения теории государства и права, истории отечественного государства и права, конституционного права, гражданского права. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2-5, 8, 9  ПК 3.1. - 3.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Понятие защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав. 2. Административно-правовая защита прав и свобод граждан. 3. Органы управления, осуществляющие защиту гражданских прав и свобод. 4. Судебная защита гражданских прав. Механизм судебной защиты гражданских прав. Способы судебной защиты гражданских прав. 5. Общие начала (принципы) осуществления защиты гражданских прав и свобод. Источники, регламентирующие деятельность по осуществлению защиты прав и свобод граждан. 6. Субъекты, осуществляющие защиту гражданских прав и свобод. 7. Самозащита как способ защиты гражданских прав: проблемы судебной практики 8. Признание права как универсальный способ судебной защиты 9. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права и пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения как способ судебной защиты гражданских прав 10. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления и неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону в судебной практике 11. Признание оспоримой сделки недействительной и применения последствий её недействительности, применение последствий недействительности ничтожной сделки 12. Компенсация морального вреда: проблемы судебной практики 13. Возмещение убытков как способ судебной защиты гражданских прав 14. Взыскание неустойки, и другие способы обеспечения обязательств как меры гражданско-правовой ответственности и способы судебной защиты. Непоименованные способы обеспечения обязательств как способы судебной защиты гражданских прав 15. Присуждение к исполнению обязанности в натуре: проблемы правоприменения 16. Прекращение или изменение правоотношения по решению суда 17. Иные способы защиты гражданских прав 18. Понятие процессуальных средств защиты права. Их место в механизме защиты прав. 19. Иск, как универсальное процессуальное средство защиты права 20. Гражданский иск, как процессуальное средство защиты частных прав. Виды гражданских исков. 21. Заявление в системе процессуальных средств защиты права. 22. Жалоба, как процессуальное средство защиты права. 23. Процессуальные средства защиты публичных прав. 24. Особенности распоряжения процессуальными средствами защиты права |
| Структуры дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 134 часа. К видам учебной работы отнесены: лекции, практические занятия, контрольная работа, самостоятельные работы. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоение дисциплины обучающийся должен :  *Знать:* основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина; основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства; формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц.  *Уметь:* осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов; пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций; анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы; оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы; логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве.  *Владеть:* анализировать практические ситуации по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем; составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем; оказывать гражданам правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве. |
| Технология проведения занятий | в интерактивной форме «дискуссионного заседания» темы 12, 13. Активная технология по остальным темам (решение конкретных правовых ситуаций) - 1-11,14-24 |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» . |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, тестирование, письменное задание. |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа, зачет |

**54. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Арбитражный процесс»**

**Авторы-составители: Кизилов С.Ю.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Дисциплина «Арбитражный процесс» преследует цель изучения процессуального законодательства, регулирующего рассмотрение и разрешение споров, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности |
| Место дисциплины в структуре программы | Изучение дисциплины «Арбитражный процесс» МДК.03.02 предусмотрено в рамках профессионального модуля «Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения» в разделе профессиональная подготовка. Базируется на таких дисциплинах профессионального цикла как: теория государства и права, административное право. Дисциплина «Арбитражный процесс» имеет особое значение для дисциплин гражданское право, предпринимательское право, земельное право, финансовое право и др. в силу того, что институты арбитражного процесса обеспечивают осуществление конституционных гарантий субъектов экономической деятельности на судебную защиту своих прав, свобод и законных интересов. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2-5, 8, 9.  ПК 3.1. - 3.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Арбитражные суды в системе судебной власти Российской Федерации. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права 2. Компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность дел) 3. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе 5. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки 6. Производство в арбитражном суде первой инстанции 7. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел 8. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов 9. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов, из них  обязательной аудиторной учебной нагрузки - 54 часа (лекции – 38 часов, семинары и практические занятия – 16 часов);  самостоятельной работы обучающегося – 26 часов. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающихся *должен уметь*:   * осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов; * пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций; * анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; * составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы; * оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы; * логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике; * информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;   *знать*   * основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина; * основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; * формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства; * формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;   *владеть практическим опытом:*   * анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем; * составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; * общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав; * информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве. |
| Технология проведения занятий | В активной и интерактивной форме предусмотрено проведение занятий:  Семинар-беседа - по темам № 2, 3  Семинар-конференция - по темам № 4, 9  Семинар-дискуссия - тема № 7, 8 |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы  Диалоговые технологии, развитие презентационных навыков |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, индивидуальное задание, решение задач, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

**55. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Исполнительное производство»**

**Автор-составитель: Митин А.Л.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Дисциплина «Исполнительное производство» преследует цель изучения вопросов своевременного, полного и правильного исполнения судебных актов, актов иных уполномоченных органов и должностных лиц, получивших нормативное закрепление в действующем законодательстве. Предмет дисциплины включает в себя изучение законодательства об исполнительном производстве и содержание деятельности судебного пристава-исполнителя по принудительному исполнению судебных актов и актов иных уполномоченных органов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Изучение дисциплины «Исполнительное производство» предусмотрено в рамках профессионального модуля «Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения» в разделе профессиональная подготовка. Исполнительное производство подлежит изучению только на основе ранее полученных правовых знаний в области гражданского и арбитражного процесса, конституционного и административного права, гражданского, семейного, трудового права. Прежде всего, исполнительное право тесно связано с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом, административным правом, поскольку исполнительное производство обеспечивает принудительное исполнение судебных и иных юрисдикционных актов. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2- 5, 8, 9.  ПК 3.1. - 3.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Понятие исполнительного производства 2. Субъекты исполнительного производства 3. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства 4. Осуществление исполнительных действий 5. Обращение взыскания на имущество должника 6. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников 7. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника 8. Исполнение исполнительных документов по делам неимущественного характера 9. Временная остановка и окончание исполнительного производства 10. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Ответственность в исполнительном производстве 11. Защита прав участников исполнительного производства |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, из них  обязательной аудиторной учебной нагрузки - 48 часов (лекции – 26 часов, семинары и практические занятия – 22 часа);  самостоятельной работы обучающегося – 24 часа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающихся *должен уметь*:   * осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов; * пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций; * анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; * составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы; * оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы; * логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике; * информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;   *знать*   * основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина; * основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; * формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства; * формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;   *владеть практическим опытом*:   * анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем; * составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; * общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав; * информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве. |
| Технология проведения занятий | В активной и интерактивной форме предусмотрено проведение занятий:  Семинар-беседа - по темам № 5, 7, 8  Семинар-конференция - по темам № 6, 11  Семинар-дискуссия - тема № 10 |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы  Диалоговые технологии, развитие презентационных навыков, технологии анализа практических ситуаций |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, индивидуальное задание, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**56. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Судебное делопроизводство»**

**Автор-составитель: Н.Н. Фирсова**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Усвоение правил организации делопроизводства и документооборота в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах, понимание важности и значения этого вида деятельности для эффективного выполнения профессиональных обязанностей судьями и работниками аппарата суда. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина МДК.03.04 «Судебное делопроизводство» входит в состав профессионального цикла (раздел – Профессиональные дисциплины) модуля «Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения».  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как гражданский процесс, административное право, арбитражный процесс. Также необходимы знания и навыки, полученные студентами в ходе прохождения практики по профилю специальности.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: исполнительное производство, осуществление защиты прав и свобод граждан. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-5, 8, 9.  ПК 3.1.- 3.5. |
| Содержание дисциплины | **Раздел 1. Общие понятия, предмет и система дисциплины «Судебное делопроизводство»**   1. Общее и судебное делопроизводство 2. Организация труда работников сферы судебного делопроизводства   **Раздел II. Делопроизводство в судах общей юрисдикции**   1. Порядок оформления входящей и исходящей корреспонденции 2. Подготовка уголовных и гражданских дел на стадии подготовительных действий к судебному заседанию 3. Организация делопроизводства при рассмотрении дел в первой инстанции 4. Прием и учет апелляционных жалоб и представлений 5. Делопроизводство в президиуме верховного суда республики, краевом, областном суде, суде города федерального значения, суде автономной области и автономного округа 6. Делопроизводство по материалам, поступившим в суд в порядке досудебного производства 7. Обращение к исполнению приговоров, решений, определений и постановлений суда 8. Порядок выдачи судебных дел и документов 9. Прием, учет и хранение вещественных доказательств   **Раздел III. Делопроизводство в арбитражных судах**   1. Общие положения организации делопроизводства в арбитражных судах Российской Федерации 2. Прием, регистрация и распределение корреспонденции 3. Прохождение заявлений и судебных дел в первой инстанции 4. Делопроизводство по приему и рассмотрению апелляционных и кассационных жалоб 5. Прием, учет и хранение вещественных доказательств 6. Делопроизводство, связанное с исполнением судебных актов арбитражных судов |
| Структура дисциплины, виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет - 68 часа.  К видам учебной работы отнесены: лекции (24 часа), семинары (22 часа), самостоятельная работа (22 часа). |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  *уметь*:   1. правильно осуществлять делопроизводство в судах общей юрисдикции; 2. правильно осуществлять делопроизводство в арбитражных судах; 3. работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими делопроизводство в судах.   *знать*   1. определения основных терминов общего и судебного делопроизводства; 2. виды должностей, осуществляющих делопроизводством в судах; 3. делопроизводство в судах общей юрисдикции; 4. делопроизводство в арбитражных судах**.** |
| Технология поведения занятий | Активные и интерактивные технологии проведения занятий:   1. Лекция-визуализация – все темы. 2. Составление процессуальных документов – темы № 2, 3, 9. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Электронные библиотечные системы book.ru, znanium.com и iprbooks; справочно-правовые системы – Кодекс, КонсультантПлюс  Диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «преподаватель – студент» |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование, подготовка проектов процессуальных документов, письменные проверочные работы |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**57.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Нотариат»**

**Авторы-составители: Новикова Т.Ю., Веретенникова И.П., Юбко Т.Д.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины является изучение законодательства о нотариате и содержания деятельности нотариуса по оказанию физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов |
| Место дисциплины в структуре программы | Изучение дисциплины «Нотариат» предусмотрено в рамках профессионального модуля «Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения» в разделе профессиональная подготовка. Общенаучной основой изучения нотариата является история отечественного государства и права, а также студенты должны предварительно в полной мере овладеть знаниями гражданского права, навыками составления основных документов, а также иметь представление о системе правоохранительных органов в Российской Федерации. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК 2-5, 8, 9.  ПК 3.1. - 3.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Понятие нотариата и его место в правовой системе России. 2. Принципы нотариального права. 3. Субъекты нотариального права. 4. Общие правила совершения нотариальных действий. 5. Удостоверение сделок. 6. Нотариальное засвидетельствование бесспорных фактов. 7. Нотариальное удостоверение наследственных прав. 8. Нотариальное удостоверение семейных прав. 9. Совершение исполнительных надписей. 10. Применение нотариусом норм иностранного права. |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.  К видам учебной работы отнесены лекции, семинары, практические занятия, контрольная работа. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающихся должен *иметь практический опыт*:   * анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем; * составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; * общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав; * информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;   В результате освоения учебной дисциплины обучающихся *должен уметь*:   * осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов; * пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций; * анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; * составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы; * оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы; * логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике; * информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;   В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*   * основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина; * основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; * формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства; * формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц. |
| Технология проведения занятий | В активной и интерактивной форме предусмотрено проведение занятий:  Семинар-беседа - по темам № 3, 5, 9  Семинар-конференция - по темам № 4, 6, 10  Семинар-дискуссия - тема № 7  Кейс-семинар (технология анализа конкретных ситуаций) – тема № 8. |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Использование информационных справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант» для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работы  Диалоговые технологии, развитие презентационных навыков и умений, технологии повышения уровня ораторского мастерства |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, практическое задание, индивидуальное задание, решение задач, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольная работа |

**58. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Правоохранительные и судебные органы»**

**Автор-составитель: Сулима С.Г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Целью курса является формирование у студентов знаний по вопросам деятель­ности правоохранительных учреждений. Эти знания значительно облегчат в дальнейшем изучение студентами ряда процессуальных и материальных отраслей права (уголовного права, административного права, гражданского права и процесса, арбитражного процесса). |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Правоохранительные и судебные органы» входит в состав профессионального модуля «Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения».  Эта дисциплина находттся в тесной связи и взаимозависимости с другими смежными дисциплинами, такими как «Конституционное право», «Административное право», «Гражданский процесс», «Судебное делопроизводство». |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2-5, 8, 9.  ПК 3.1-3.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Правоохранительная деятельность, ее признаки и задачи. Органы, осуществляющие правоохранительную деятельность 2. Понятие, предмет и система курса «Правоохранительные и судебные органы» 3. Понятие и основные признаки судебной власти 4. Правосудие и его демократические основы (принципы) 5. Понятие и общая характеристика судебной системы Российской Федерации   6. Суды общей юрисдикции:  а) Мировые судьи  б) Районный суд  в) Суды субъектов Российской Федерации: Верховный суд республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа  г) военные суды  д) Верховный Суд Российской Федерации  7. Арбитражные суды в Российской Федерации  8. Конституционный Суд Российской Федерации  9. Правовой статус судей судов Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества  10. Органы обеспечения деятельности судов  11. Понятие, задачи и основные функции (направления деятельности) прокуратуры Российской Федерации  12. Органы дознания и предварительного следствия в Российской Федерации  13. Назначение и компетенция Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации  14. Органы внутренних дел Российской Федерации  15. Органы обеспечения безопасности  в Российской Федерации:  а) Органы Федеральной службы безопасности  б) Служба внешней разведки  в) Федеральная служба охраны  Российской Федерации  г) Федеральная служба Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков  16. Таможенные органы Российской Федерации  17. Налоговые органы Российской Федерации  18. Органы юстиции Российской Федерации  19. Адвокатура в Российской Федерации  20. Нотариат в Российской Федерации  21. Частные детективные и охранные организации |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | *В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*  **иметь практический опыт:**  - анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;  -составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;  - общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;  информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;  **уметь:**  - осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;  - пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;  - анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;  - составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;  - оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;  - логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;  информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;  **знать:**  - основные положения [Конституции](consultantplus://offline/ref=749F137DA94F0230C61AACA84D1BABF675180E67D5F94F9CE288BEPEmEX) Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина;  - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;  - формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;  - основания и виды юридической ответственности;  - формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;  - кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе. |
| Технология поведения занятий | Лекция – беседа по темам № 1,2,3  Лекция – дискуссия по темам № 6,9,12  Занятие с использованием презентаций в формате power point по темам № 4,7,8,10,12,13,15,16,18  Семинар – круглый стол по темам № 5,11, 14  Коллоквиум - тема № 17 |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС учебно-методических комплексов учебных дисциплин, тематики творческих заданий, перечень заданий для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных знаний студентов по дисциплине и др.  Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронным библиотечным системам: ЭБС IPR books; ЭБС "Book.ru"; znanium.com; e.biblioteka.ru. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.  компьютеры с доступом в Интернет и образовательную сеть образовательной организации |
| Формы текущего контроля успеваемости | Опрос, тестирование |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**59. Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Социальная политика и технология социальной работы»**

**Автор-составитель: Черевко М.А. к.с.н, доцент**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | сформировать знания у студентов в области социальной политики государства и навыки применения технологии социальной работы в практической деятельности при работе с клиентами |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина МДК 04.01 входит в профессиональный модуль ПМ.04. «Социально-правовая защита граждан».  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право, гражданский процесс.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: Право социального обеспечения |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-9, 11-12  ПК 4.1-4.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Теоретико-методологические основы изучения социальной политики 2. Модели социальной политики в России и за рубежом 3. Основные направления социальной политики в Российской Федерации 4. Теоретико-методологические основы изучения технологии социальной работы с населением |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 104 часа  К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, практические занятия, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающихся должен *иметь практический опыт*:  - оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающихся в социальной защите;  - взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;  - проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;  уметь:   * объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внешней и внутренней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности; * использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной помощи и помощи населению; * находить технологическое решение проблем различного уровня социальной работы; * проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая; * использовать и инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач.   знать:  - объект, предмет, основные концепции, понятия, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом;  - основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы;  - основы социологического анализа |
| Технология поведения занятий | Раздел №1 - № 4 - лекции-презентации; лекция-диалог, решение кейсов; проведение видео-семинаров; круглый стол; деловые игры |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски. Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point |
| Формы текущего контроля успеваемости | Тестирование, решение правовых кейсов, организация круглого стола, подготовка презентаций, рефератов, работа с дополнительной литературой |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**60.Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Социально-правовая защита отдельных категорий граждан»**

**Автор-составитель: Черевко М.А. к.с.н, доцент**

|  |  |
| --- | --- |
| Цель изучения дисциплины | Сформировать знания у студентов в области социально-правовой защиты граждан и навыки их применения в работе с отдельными категориями граждан |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина МДК 04.02 входит в профессиональный модуль ПМ.04. «Социально-правовая защита граждан» (вариативная часть).  Дисциплина опирается на дисциплины, изученные студентом ранее, такие как теория государства и права, конституционное право, правоохранительные и судебные органы, гражданское право, семейное право, трудовое право.  Содержание данной дисциплины является опорой для таких дисциплин как: Право социального обеспечения, Психология социально-правовой деятельности, Социальная политика и технология социальной работы, Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 2-4, 8, 9.  ПК 2.3., 4.1., 4.5. |
| Содержание дисциплины (модуля) | Раздел 1. Социальная защита населения РФ  Тема 1.Общая характеристика социальной защиты населения РФ. Основные направления социальной политики РФ.  Тема 2. Система управления социальной защитой населения на общефедеральном и региональном уровнях  Раздел 2.Социально-правовое сопровождение граждан  Тема 3. Основы социального обслуживания населения в РФ  Тема 4. Социально-правовое сопровождение отдельных категорий граждан как одна из технологий социальной работы Раздел 3. Социально-правовая защита граждан.  Тема 5. Основные формы и методы осуществления социально-правовой защиты граждан  Тема 6. Социально-правовая защита отдельных категорий граждан |
| Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы | Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа.  обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 56 часов;лекции, практические занятия, консультации  самостоятельной работы обучающегося – 28 часов |
| Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины | В результате освоения учебной дисциплины обучающихся должен *иметь практический опыт*:  - оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающихся в социальной защите;  - взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;  - проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;  - исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан;  В результате освоения учебной дисциплины обучающихся *должен уметь*:   * анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, назначения мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; * принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и других социальных выплат; * определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; * оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам социально-правовой помощи   В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*   * содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; * понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; * понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; * порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; |
| Технология поведения занятий | Раздел №1 - №3 - лекции-презентации; лекция-диалог, решение кейсов; круглый стол; социодрама, деловые игры |
| Используемые информационные, инструментальные и программные средства | Реализация учебной дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: доска, фломастеры для доски. Технические средства обучения: Мультимедийный софт для показа презентаций Power Point |
| Формы текущего контроля успеваемости | Тестирование, решение правовых кейсов, организация круглого стола, работа с дополнительной литературой, защита рефератов |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

1. Данная литература имеется в библиотеке ДВФ РАП [↑](#footnote-ref-1)